

# 104 年公務人員特種考試原住民族考試任用計畫彙總表

## 104 年公務人員特種考試原住民族考試五等考試

| 等別 | 類別 | 職系       | 類科       | 職務所在機關<br>名稱及代號        | 職稱 | 官 職 等           | 職務編號    | 缺額數 | 工作內容                                                                       | 工作地點       | 備考 |
|----|----|----------|----------|------------------------|----|-----------------|---------|-----|----------------------------------------------------------------------------|------------|----|
| 五等 | 行政 | 一般<br>行政 | 一般<br>行政 | 新北市政府新聞局<br>382180000E | 書記 | 委任第一職等至第<br>三職等 | A610150 | 1   | 原住民相關新聞輿情彙整及<br>監看                                                         | 新北市<br>板橋區 |    |
| 五等 | 行政 | 一般<br>行政 | 一般<br>行政 | 桃園市復興區公所<br>380630000A | 書記 | 委任第一職等至第<br>三職等 | A600160 | 1   | 1. 庶務業務。<br>2. 其他臨時交<br>辦事項。                                               | 桃園市<br>復興區 |    |
| 五等 | 行政 | 一般<br>民政 | 一般<br>民政 | 新北市新莊區公所<br>382550000A | 書記 | 委任第一職等至第<br>三職等 | A650080 | 1   | 1. 辦理原住民<br>獎學金。<br>2. 辦理社教活<br>動。<br>3. 辦理民俗節<br>慶活動。<br>4. 其他臨時交<br>辦事項。 | 新北市        |    |
| 五等 | 行政 | 一般<br>民政 | 一般<br>民政 | 苗栗縣泰安鄉公所<br>376456800A | 書記 | 委任第一職等至三<br>職等  | A600160 | 1   | 一般民政業務                                                                     | 苗栗縣<br>泰安鄉 |    |
| 五等 | 行政 | 一般<br>民政 | 一般<br>民政 | 臺東縣長濱鄉公所<br>376545800A | 書記 | 委任一職等至第三<br>職等  | A600140 | 1   | 兵役編練徵集<br>勤務業務及其<br>他交辦事項                                                  | 臺東縣<br>長濱鄉 |    |

# 104 年公務人員特種考試原住民族考試五等考試

| 等別 | 類別 | 職系       | 類科       | 職務所在機關<br>名稱及代號                   | 職稱       | 官 職 等           | 職務編號    | 缺額數 | 工作內容                                                                                   | 工作地點        | 備考                    |
|----|----|----------|----------|-----------------------------------|----------|-----------------|---------|-----|----------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------------------|
| 五等 | 行政 | 社會<br>行政 | 社會<br>行政 | 臺東縣政府<br>376540000A               | 書記       | 委任第一職至第三<br>職等  | A670160 | 1   | 1. 辦理社會行政相關業務<br>2. 其他臨時交辦事項                                                           | 臺東縣         |                       |
| 五等 | 行政 | 社會<br>行政 | 社會<br>行政 | 臺東縣鹿野鄉公所<br>376545900A            | 書記       | 委任第一職等至<br>第三職等 | A640060 | 1   | 辦理原住民族<br>社會福利業務                                                                       | 臺東縣         |                       |
| 五等 | 行政 | 司法<br>行政 | 錄事       | 臺灣花蓮地方法院檢察<br>署<br>A11062100F     | 錄事       | 委任第一職等至第<br>三職等 | A610520 | 1   | 1. 協辦刑事案件之進行及一般業務之檢查。<br>2. 檢察書類、司法法令之蒐集、編輯、摘錄。<br>3. 卷宗之編號、建檔及保管運用等事務。<br>4. 其他行政事務等。 | 花蓮縣<br>花蓮市  |                       |
| 五等 | 行政 | 交通<br>行政 | 交通<br>行政 | 交通部臺灣鐵路管理局<br>花蓮運務段<br>315182000M | 站務佐<br>理 | 業務士至<br>業務佐     | 無       | 5   | 售剪票、行包貨物、嚮導、調車、轉轍、行車運轉、一般行政業務                                                          | 花蓮縣、<br>臺東縣 | 本職缺為交通資位制，毋須送銓敘部銓敘審定。 |

# 104 年公務人員特種考試原住民族考試五等考試

| 等別 | 類別 | 職系       | 類科       | 職務所在機關<br>名稱及代號                   | 職稱       | 官 職 等       | 職務編號 | 缺額數 | 工作內容            | 工作地點      | 備考                    |
|----|----|----------|----------|-----------------------------------|----------|-------------|------|-----|-----------------|-----------|-----------------------|
| 五等 | 技術 | 電子<br>工程 | 電子<br>工程 | 交通部臺灣鐵路管理局<br>花蓮電務段<br>315189800M | 技術助<br>理 | 技術士至<br>技術佐 | 無    | 24  | 辦理號誌及電力設施保養維修工作 | 花蓮至臺<br>東 | 本職缺為交通資位制，毋須送銓敘部銓敘審定。 |
| 合計 |    |          |          | 37                                |          |             |      |     |                 |           |                       |