中華民國 106 年度



考選部編

中華民國 106 年度

中央政府總預算

考選部單位預算

考選部編

考 選 部 預 算 目 次

書表	長名稱	頁 次
壹·	、預算總說明	
	一、現行法定職掌	1-2
	二、106 年度施政計畫重點及預算提要	3-8
	(一)本(106)年度施政計畫重點及預期績效	3-7
	(二) 106 年度預算提要	8
	三、以往年度計畫實施成果及預算執行情形	9-35
	(一)前(104)年度計畫實施成果及決算辦理情形	9-23
	(二)上(105)年度已過期間計畫實施成果及預算執行情形	24 35
貳、	、主要表	
	一、歲入來源別預算表	37
	二、歲出機關別預算表	38 — 39
參 .	・附屬表	
	一、歲入項目說明提要表	
	(一) 廢舊物資售價	41
	(二)其他雜項收入	42
	二、歲出計畫提要及分支計畫概況表	
	(一)一般行政	43 45
	(二)試題研編及審查	46
	(三)考選資料處理	47
	(四)研究發展及宣導	48 — 49
	(五)交通及運輸設備	50
	(六)第一預備金	51
	三、各項費用彙計表	52 55
	四、歲出一級用途別科目分析表	56-57
	五、資本支出分析表	58 59
	六、人事費分析表	61
	七、預算員額明細表	62 63
	八、公務車輛明細表	65
	九、現有辦公房舍明細表	66 67

考 選 部 預 算 目 次

十、捐助經費分析表	68 – 69
十一、派員出國計畫預算總表	71
十二、派員出國計畫預算類別表-考察、視察、訪問	 72 - 73
十三、派員出國計畫預算類別表-開會、談判	74 <i>-</i> 75
十四、派員出國計畫預算類別表-進修、研究、實習	76 <i>-</i> 77
十五、歲出按職能及經濟性綜合分類表	78 <i>-</i> 79
十六、立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事	項辦理情 80-81
形報告表	80-91

預算總說明

中華民國 106 年度

一、現行法定職掌:

(一)機關主要職掌:

本部依據中華民國 83 年 11 月 23 日總統修正公布之考選部組織法,掌理全國考選 行政事宜。主要業務,分為公務人員考試與專門職業及技術人員考試兩大類,每年除 配合用人機關及社會需要定期舉辦之高等、普通及初等考試外,並因應特殊需要,適 時舉辦公務人員特種考試與專門職業及技術人員特種考試。在公務人員考試部分,除 前述各種初任考試,並有現職人員之升官等升資考試。

(二)內部分層業務:

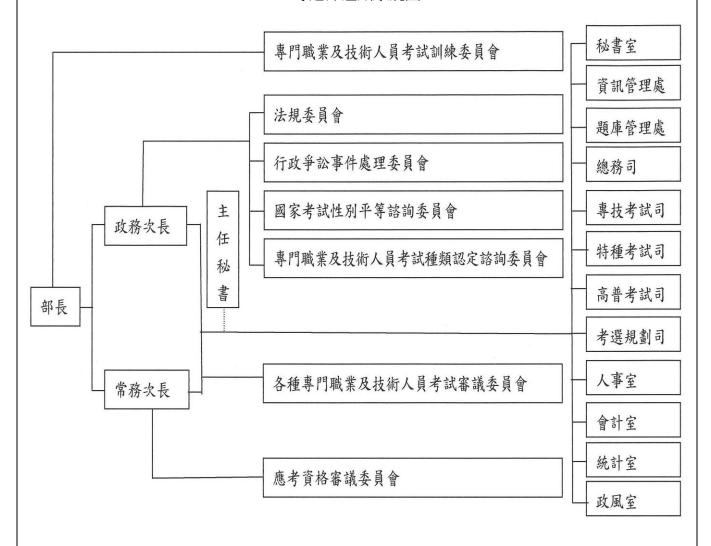
- 1. 秘書室設 2 科:分別掌理機要文電,文稿之撰擬、覆核及彙轉,施政計畫及各項工作報告之彙編、撰擬,業務管制考核,新聞發布及公共關係連繫、公共服務等事項。
- 2. 考選規劃司設 2 科:分別掌理考選政策、制度、法規之規劃、研擬,考用配合政策之研究、考試類科、應試科目、應考資格之研究、考試方式及考試技術之研究改進,考選政策宣導之規劃及執行。
- 3. 高普考試司設 3 科:分別掌理公務人員高普初等考試、升官等升資考試試務工作、典試事項暨有關法令之擬議、解釋事項。
- 4. 特種考試司設 4 科:分別掌理公務人員特種考試及國軍上校以上軍官轉任公務人員考試試務工作、典試事項暨有關法令之擬議、解釋事項。
- 5. 專技考試司設 5 科:分別掌理專門職業及技術人員高普考試、特種考試試務工作、典試事項暨有關法令之擬議、解釋事項。
- 6. 總務司設 4 科:分別掌理文件收發、分配及繕校、印信典守、營建修繕工程、設備採購維護、事務暨公產、公物及檔案管理、經費出納等事項。
- 7. 題庫管理處設 4 科:分別掌理題庫試題之建立、使用管理及疑義處理、分析評估、題庫命題人員之遴聘規劃、尚未建立題庫測驗式試題之命題、使用管理、疑義處理及分析評估、命題方式及技術之研究改進、試題研發、分析、測驗技術發展及其他有關試題品質提升之研議與諮詢等事項。
- 8. 資訊管理處設 3 科:分別掌理考選試務、考選行政與電腦化測驗試務資訊作業所需之電腦網路及相關軟、硬體設備規劃、分析、設計、維護、訓練及管理事項。
- 9. 人事、會計、統計、政風等室:依其有關法令之規定,分別辦理人事管理、歲計、會計、統計、政風等業務。
- 10. 另設有 16 個專門職業及技術人員考試審議委員會,各依其有關法令分別辦理各類專技人員考試政策、法規、制度之諮詢及應考資格疑義、減免應試科目等案件之審議。

中華民國 106 年度

(三)組織系統圖:

本部置部長1人,綜理部務;政務次長及常務次長各1人,輔助部長處理部務;下分設5個司及2個處,另設有秘書、人事、會計、統計、政風等室。此外,尚有專門職業及技術人員考試訓練委員會、各種專門職業及技術人員考試審議委員會、法規委員會、行政爭訟事件處理委員會、應考資格審議委員會、國家考試性別平等諮詢委員會及專門職業及技術人員考試種類認定諮詢委員會。

考選部組織系統圖



註:本(106)年度配合業務推展需要,配置預算員額 240 人,包括正式職員 204 人、約聘僱人 員 10 人、技工 7 人、駕駛 7 人及工友 12 人。

中華民國 106 年度

二、106年度施政計畫重點及預算提要

(一)本(106)年度施政計畫重點暨預期績效

本部本年度施政計畫重點包括:賡續辦理各項公務人員與專門職業及技術人員考試;配合社會發展與國際接軌需要,加強整建各項考選法制;落實人權公約與性別平等,配合公務人員與專技人員職能指標,整併各種考試類科及應試科目;研議公務人員及專技人員分階段考試;因應用人機關特性及不同專業需求,研究多元化考試方式;推動口試結構化,建立口試委員培訓機制;研擬規劃建置「國家考試園區」;改進命題及閱卷品質,建置永續多元優質題庫,強化題庫電子化及資訊管理作業,增進題庫使用效能;並加強試題品質回饋及命題技術研習機制,提升試題品質及考試鑑別力。辦理試務及行政資訊化業務,進行試務系統整合,提升試務工作效能;推動國家考試網路報名無紙化、線上閱卷、線上命題、審題、申請閱覽試卷、複查成績、退費,善用雲端服務及大數據,提升試務電子化綜效;加強辦理資訊安全預防及危機處理機制;運用各種外部資源,協助推展考選業務。依據上述施政計畫,本年度預算各項工作計畫,編列如次:

業務及工作計畫	計畫重點		 預	 期		效
一般行政	1.擬定各項施政計畫、執行計	1.	訂定各項	項施政計畫		畫,作為政
	畫及年度考試計畫。	,	策及預	算之引導。		
		2.	訂定年	度國家考試	以期日計畫	,以利應考
			人準備	及本部事先	記規劃各項	考試工作。
		3.	結合施政	 致績效管理	制度,強化	責任行政,
			提升整	體行政效能	•	
	2.落實各項計畫及重要業務	1.	編印 10	5 年考選行	 丁政概況供	各界參考。
	管考工作。	2.	掌握各耳	頁計畫及重	要業務之執	行情形,落
		:	實計畫	行政,提升	十行政效率	0
	3.強化新聞聯繫。	適	诗發布征	各項考選新	間,增進問	民眾瞭解考
		試	制度及行	各項考試訊	息。各項國	國家考試報
		名	前,依不	本部擴大宣	了導各項考詢	式報名管道
		計	畫進行	下列宣導事	宜:	
		1.	函請電	視台及廣播	番公司(電台	ì)請其免費
			於電視·	台跑馬燈、	新聞時段持	番放各項國
			考報名	訊息。		

業務及工作計畫	計畫重點	預	期	績	效
		2. 委請行政的	完新聞傳	番處地方新	聞科於全
		72座LED) 跑馬燈宣	宣導考試報名	部息。
		3. 函請中央	機關及戶	折屬機關惠	予協助
		網站首頁	或公共電	置子看板(跑	馬燈)登
		考試報名	訊息。		
		4. 函請全國	各縣市區	汝府惠予協	的並轉
		所屬機關	(構)、學	校利用多元	管道,
		公共電子	看板(跑馬	馬燈)、line ′	官方帳號
		機關網站	首頁等登	載報名訊息	息,以吸
		更多優秀	人才報考	,擴大行鉤	消範圍。
	4.加強國會聯絡工作,促進輿	透過國會聯絡	絡,瞭解	立法院各黨	黨團及委
	情溝通。	對考選制度的	的意見,	順利推動者	養選法制
		革,俾符應[民眾需求	. •	
	5.維護展列館展示內容,並適	使參訪者瞭	解我國考	試制度之淵	淵源、沿
	時更新。	及業務成果等	等;另藉	由雙語化之	乙解說,
		來訪外籍人	士更能深	入瞭解,以	人促進國
		交流。			
	6.公共服務。	主動提供多			
		訊,回應民眾			服務措施
		提供應考人			
	7.按時辦理年節慰問落實退				
	撫照護。	發放三節慰		極加強連繫	8,並提
		必要之協助	0		
		規劃建置並	適時更新	所國家考試	題庫試
題研編及審查	期維護更新,並整合強化題				
	庫試題電子化效能。	俱進,達到 ⁵			
		庫電子化作業			
		理效能。			

業務及工作計畫	計畫重點	預	期	績	效
	2.善用題庫建立、使用紀錄及	充分掌握與	[適時檢]	討各題庫科	目之管理
	試題品質分析等回饋資	及使用情形	,使臻完	善,另回食	貴考畢試題
	料,精進命題技術,提升	品質分析結	吉果及持約	賣舉行命題	夏技術研習
	試題信度與效度。	,精進委員	[命、審題	頁技術。	
	3.辦理各種考試未建題庫測	配合年度各	種考試需	『要,辦理》	卡建題庫之
	驗式試題命題及審查事項。	測驗式試題	命題及審	肾查作業, 寶	等一作業品
		質,穩定供	題。		
考選資料處理(一)	1.有效運用資訊設備資源,落	持續推動 II	Pv6,適時	持辦理資訊	設備汰換及
	實電腦及網路集中管控機	整併,並落	實電腦及	划網路集中	管控機制
	制,強化資安防護作業。	持續監控骨	幹網路,但	卑強化資安	防護作業
	2.擴充行政系統、全球資訊網	適時辦理人	、事、會討	十、秘書、統	總務、內部
	站等維運功能,提升行政效	資源共享及	便民服務	S 等相關應	用系統維導
	能及便民服務品質。	、擴充及設	備汰換、	升級,俾谷	符合法規規
		範及業務需	求,並提	是升行政效的	能及品質。
	3.持續辦理資安講習、社交工	適時辦理各	應用系統	常業務講習	及操作輔導
	程演練、個資稽核及風險評	,並辦理資	安教育訓	練、社交工	程演練、個
	鑑,強化資安意識。	資稽核及風	險評鑑,	強化同仁	資安意識。
考選資料處理(二)	1.蒐集整理年度各項考試資	蒐集本部各	種考試資	資料 ,應用	「考選部名
	料,編製公務統計報表。	類考試資料	l統計系統	充」,提供問	即時統計資
		訊,增加交	叉統計分	分析,以達/	龙考選統 語
		業務 e 化成	效。		
	2.編印「中華民國 105 年考選	定期編印表	音選統計	年報,並持	是供網路查
	統計」年報。	詢,供各界	參考運用	•	
研究發展及宣導	1.研修(訂)考選法規,健全考	配合國家發	展及社會	需求,並	參考先進國
	選法制。	家考試制度	,適時檢	討修正 (詞	訂定)各項
		考選法規,	健全考選	法制,提升	考試效能
		並與國際接	軌。		
	2.檢討整併公務人員考試類	配合用人機	關職組贈	战系檢討調整	整,有效抗
	科及調整應試科目,以活化	高試務效能	,撙節討	(務成本。	
	政府人力資源。				

業務及工作計畫	計畫重點	預	期	績	效
	3.研議分階段考試,緊密考用	研議彈性多	元考選方式	,提升表	
	連結,精進考選功能。	及鑑別功能	,滿足機關	 目人需求	₹。
	4.保障性別平等與弱勢族群	為考試與教育	う、訓練、1	任用、耶	3業管理之
	合理考試權益,配合各類職	間緊密結合	,持續研訂在	公務人員	員與專技人
	務或職業所需具備核心能	員職能指標之	之標準作業	程序,推	生動並建立
	力指標,檢討改進各種考試	各種公務人	員與專技人」	員各類聯	戦務或職業
	類科設置、應考資格、應試	所需具備核	心能力,提	升公務力	人員工作知
	科目及合理之體能測驗標	能與專技人	員執業能力	;因應戶	月人機關需
	準。	求適時研修	(訂)各種	考試類和	斗、應試科
		目、應考資格	各,落實教	考訓用台	合一,藉以
		羅致優秀人	才 。		
	5.因應機關及產業特性或不	因應機關特例	生及不同專	業需求	,視考試性
	同需求,研究心理測驗等多	質研究彈性	多元考試方法	式、分詞	式或分階段
	元考試方式,以落實考用合	考試及改進	考試技術,	加重實習	^習 及實務訓
	一之效。	練,精進考討	試方法與技術	術,提升	十考試信度
		與效度。			
	6.推動國家考試口試技術與	配合社會發展	展及用人機	關之需認	ド,並衡酌
	評量方法各項改進方案之	考試特性,研	研究改進評	量方式	辨理命題
	應用。	技術及口試	支術研習,」	以強化語	平量效能,
		增進國家考詢	式選優汰劣力	之功能。	
	7.推動口試結構化,建立口試	推動以工作	分析為基礎	,口試的	勺內容與流
	委員培訓機制。	程標準化,就	避免相同問題	題與答案	客有評分不
		一致或對不同	司應試者問	不同的問	^{月題,以提}
		升口試結構作	生、增加口語	試信度與	與效度,維
		護考試公正	—		
	8.辦理考選制度研討會、專家	面對國際競	爭與民眾之類	期許,寫	
	座談會。	動及產官學?			
		選制度研討的	會、專家座語	談會,其	別以寬廣視
		野建立新作为	為並建構適合	合國際環	環境需要之
		考選制度。			

業務及工作計畫	計畫重點	預	期	績	效
	9.積極參與國際組織,研究(考察)各國考選制度,蒐集 各國考選相關資料。	師計畫,建築師適時派員集研析區料,借貸		築師、技能 且織及相互 琴)各國考 平量發展趨 工考試制度	而人 AI 認許事宜 選制度 場勢等考透
	10.辦理各種考選調查、研究 事項,並編印研究報告。	辦理有關 議題進行		至研究事項 分析,撰擬	
	11.配合需求參加各大學舉辦 之就業博覽會,吸引優秀 人才。	家整體就校、縣門		適時派員	至各大學 位宣導國
	12.檢討改進專技人員考試應 考資格、應試科目、及格 方式、及格標準與及格率。	格、總局科全理到提供。 程到是一个人。 是一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个	戈績滿六十分	及格、或 是比例為技 養質差 養質考 。 人 意 。 人 意 意 見 考 意 見 見 見 見 。 題 え 題 え 。 意 り き う う う う り う り う り う り う り う り う り う	以錄取名 格,並得 員考試獎 市場需求 格標準 。 部並檢討
	13.研擬規劃建置「國家考試園區」。	應考人材	內經濟發展與 整益,規劃區 各人力,提升	國區用途及	功能,抗

中華民國 106 年度

(二)106年度預算提要:

單位:新臺幣千元

	本年度預算數			
科目名稱	合計 經常門		資本門	
歲入部分:				
財産收入	60	60		
廢舊物資售價	60	60		
其他收入	5,800	5,800		
其他雜項收入	5,800	5,800		
合計	5,860	5,860		
歲出部分:				
一般行政	308,002	292,007	15,995	
考試業務研究改進	22,734	19,502	3,232	
試題研編及審查	7,002	7,002		
考選資料處理	8,118	4,886	3,232	
研究發展及宣導	7,614	7,614		
一般建築及設備	690	-	690	
交通及運輸設備	690		690	
第一預備金	784	784		
合計	332,210	312,293	19,917	

中華民國 106 年度

三、以往年度計畫實施成果及預算執行情形

(一)前(104)年度計畫實施成果及決算辦理情形

1、前(104)年度計畫實施成果

業務及工作計畫	實施概況	實施成果
一般行政	1.擬定各項施政計畫、執行計 畫及年度考試計畫。	1. 訂定各項施政計畫及執行計畫,作為政策及預算之引導。 2. 訂定 105 年度考試期日計畫,以利應考人準備及本部事先規劃各項考試工作。 3. 結合施政績效管理制度,強化責任行政,提升整體行政效能。
	2.落實各項計畫及重要業務 管考工作。	1. 編印本部 103 年考選行政概況供各界 參考。 2. 掌握各項計畫及重要業務之執行情 形,落實計畫行政,提升行政效率。
	3.強化新聞聯繫。	適時發布各項考選新聞,增進民眾瞭解考試制度及各項考試訊息。各項考試報名訊息透過下列方式宣導: 1. 函請全國 15 家電視台及 9家廣播公司(電台)請其免費於電視台跑馬燈、新聞時段播放各項國考報名訊息。 2. 委請行政院新聞傳播處地方新聞科於全國72 座 LED 跑馬燈宣導考試報名訊息另因應新興傳播媒介興起,特與臺北市、新北市與桃園市政府聯繫,以 Line 官方帳號協助宣導國家考試報名訊息,擴大服務應考人。 3. 函請中央機關及所屬機關惠予協助於網站首頁或公共電子看板(跑馬燈)登載考試報名訊息。 4. 函請全國各縣市政府惠予協助並轉知所屬機關(構)、學校利用多元管道,如公共電子看板(跑馬燈)、line 官方帳號、機關網站首頁等登載報名訊息,以吸引更多優秀人才報考,擴大行銷範圍。

業務及工作計畫	實 施 概 況	實 施 成 果
	4.加強國會聯絡工作,促進輿	透過國會聯絡公關工作,促進輿情溝通,
	情溝通。	104年除辦理立法院第8屆第7會期及第8
		會期各次院會議事有關考選法案、本部函
		送重要行政規則及年度公務預算(考選業
		務基金)議事動態轉知相關單位了解。另
		104 年辦理立法院委員與本部相關法案之
		審查會、公聽會、協調會及質詢(建議、交
		辦)案件共計 112 件,均即時處理完成。
	5.維護展列館展示內容,並適	本部 1 樓展列館展品軟硬體設施均具相當
	時更新。	歷史意義,內容包括我國考選制度沿革、
		公務人員考試制度說明及專技人員考試制
		度說明,專版介紹重大考選制度變革及試
		務資訊作業革新情形,配合本部新任部長
		就任、陸續推動多項考選革新政策等進行
		展版更新維護,並辦理 10 場次外賓參訪活
		動,使參訪者瞭解我國考試制度之淵源、
		沿革及業務成果等,促進國際交流。
	6.公共服務。	本部全球資訊網提供各項多元考試資訊,
		104 年除持續更新網頁內容,提供應考人
		最新考試訊息,並配合增設資料開放專區
		等訊息,設置部長信箱及意見看板,受理
		民眾網路詢問疑義,及時答覆處理,提供
		優質服務,104 年全球資訊網網際網路計
		40,327,769 人次提供網路查詢服務。104 年
		度部長信箱、院部轉函及意見看板接獲民
		眾詢答案件計 6,643 件,總機電話查詢總
		數為 28,837 件及訪客接待 465 件,電話語
		音暨傳真服務 28,315 次,電子報訂閱服務
		56,418 人。為滿足應考人對答覆之內容及 時效要求,除強化答詢內容,建立內部審
		核機制,更主動積極協助應人及時取得有
		松阪叩,丈工期很慢励划恶人及时取得有

業務及工作計畫	實施概況	實施成果
	7.按時辦理年節慰問落實退 撫照護。	關試務程序處理結果之資訊,以提升應考 人滿意度為績效目標。整體而言,民眾對 於本部多元服務項目品質均表肯定。 依法令規定,辦理退休人員及遺族照護, 發放三節慰問金,積極加強連繫,並提供 必要之協助。
考試業務研究改進 試題研編及審查		組設題庫小組常年進行各種考試題庫試題建置及更新工作。至 104 年 12 月底止合計辦理公務人員及專技人員共 51 科次題庫試題建置、整編工作。
		整合題庫資訊系統功能,辦理題庫試題電子化相關工作。至 104 年 12 月底止辦理 23 科次(9,922 題)線上命題作業、28 科次(19,159 題)線上審查作業。
	紀錄,利用電腦化試題品質	提供考畢試題品質分析、試題錯誤樣態及試題審查作廢原因等資料回饋委員參考。 至 104 年 12 月底止合計辦理公務人員、專 技人員考試試題品質分析共 1,207 科次, 提供題庫及臨時命題之委員參考。
		各科目題庫建置作業啟動時,由科目召集 人說明評量目標、命題原則及應行注意事項,另視需要舉辦命題技術研習及實作。 至104年12月底止計有703人次委員參加 命題技術研習。
考選資料處理(一)		完成 304 台電腦螢幕汰換、IPv6 網路交換器、闡場雷射印表機、防毒及套裝軟體、電腦零組件、印表機耗材及 4G 行動上網服務升級案驗收審查作業,並報廢電腦 428 顆硬碟分批送國家發展委員會檔案管理局消磁作業,提升行政作業效能。

業務及工作計畫	實 施 概 況		實施成果
	2.辦理行政系統及全球網維	1.	完成會議室、物品及車輛管理資訊系統
	運、擴充、改版及設備汰		二階段上線、公文系統及全球資訊網伺
	換、升級, 強化行政效能		服主機、網管設備、問卷系統及各項行
	及品質。		政系統功能增修等驗收審查作業,並完
			成題務及場務工作講習線上測驗等 11
			項線上問卷,俾符合業務實際需求。
		2.	本部請採購及核銷系統參加內政部自
			然人憑證應用評比活動,獲頒公務應用
			組優良獎。
		3.	設計24款Q版公仔貼圖,個別Email 給
			103年53萬人次報考者及協助典試工作
			的學者專家電子賀卡,商請大專校院網
			站廣宣國考訊息;辦理狀元公仔貼圖命
			名及網路票選,擴大數位行銷活動,並
			持續配合各項考試報名時程,發送狀元
			公仔貼圖大宗電子郵件,提醒應考人國
			家考試即將開始報名訊息。
		4.	完成行政及試務機房不斷電系統汰換
			及機房電路重整案、委請電機技師規畫
			設計及監造案等驗收審查作業,強化機
			房穩定供電機制。
	3. 強化個人資料保護 , 持續	1.	修正「考選部資訊設備管理及使用規範
	辦理資安講習及社交工程		」,確定密碼長度原則。
	演練,強化資安意識。	2.	召開 2 次本部個人資料保護管理執行小
			組會議,將下班不關機情形納入年度個
			資稽核項目,並完成 104 年個資稽核及
			個資定期盤點作業,修訂本部各單位係
			有及管理個人資料項目,並通過個人資料增展的經濟作業計畫
		2	料檔案風險評鑑作業計畫。
		٥.	依資安年度計畫,完成2梯次全員資安 及個資教育訓練,及2階段社交工程演
			汉四县双月则然 / 汉 4 陷权让又上任例

業務及工作計畫	實 施 概 況	實 施 成 果
		4. 完成穿戴式裝置對國家考試安全性之
		影響分析報告,做為國家考試相關法規
		與配套措施之擬訂基準。
		5. 完成訂定各項國家考試於考試前建立
		臨時性 Line 群組作業機制,作為考試期
		間各考區試區考選訊息即時發布聯絡
		管道。
		6. 推動 104 年 12 項最近 10 年之考選開放
		資料(OpenData)作業,提升政府資料
		品質及應用價值。
考選資料處理(二)		蒐集本部各種考試資料,應用「考選部各
	料,編製公務統計報表。	類考試資料統計系統」,提供即時統計資
		訊,增加交叉統計分析,以達成考選統計業務 e 化成效。
	2. 编码「由苯尼爾 102 考课结	編印「中華民國 103 年考選統計」年報,
	計「年報。	並提供網路查詢,供各界參考運用。
研究發展及宣導		配合國家發展及社會需求,並參考先進國
101711数及人工中	選法制。	家考試制度,適時檢討修正(訂定)各項
	\(\infty\)	考選法規,健全考選法制,提升考試效能,
		並與國際接軌。
		1. 研修公務人員特種考試原住民族考試
		規則,於104年3月4日修正發布。
		2. 研修公務人員高等考試三級考試暨普通考
		試規則,於104年3月6日修正發布。
		3. 研修特種考試交通事業人員考試規
		則,於104年3月16日修正發布。
		4. 研修公務人員特種考試移民行政人員考
		試規則,於104年4月24日修正發布。
		5. 研修公務人員特種考試稅務人員考試
		規則,於104年5月11日修正發布。
		6. 研訂國家考場闡場安全及管理辦法草
		案,於104年7月1日報請考試院審議。

来なロ <i>ート</i> トーキ	range the four 10	
業務及工作計畫	實施概況	實施成果
		7. 研修特種考試地方政府公務人員考試
		規則,於104年7月27日修正發布。
		8. 研修公務人員高等考試三級考試暨普
		通考試規則,於 104 年 10 月 13 日修正
		發布。
		9. 研修特種考試交通事業人員考試規
		則,於104年12月4日修正發布。
		10. 研修公務人員特種考試身心障礙人員考
		試規則,於104年12月11日修正發布
		11. 於 104 年 3 月 18 日廢止專門職業及抗
		術人員特種考試中醫師考試規則、專
		門職業及技術人員特種考試中醫師考
		試錄取人員訓練辦法。
		12. 研修專門職業及技術人員高等考試另
		體技術師考試規則,於104年6月2
		日修正發布。
		13. 研訂專門職業及技術人員高等考試力
		地工程技師考試分階段考試規則,於
		104 年 7 月 6 日訂定發布。
		14. 研修專門職業及技術人員高等考試技
		師考試規則,於104年7月6日修正
		發布。
		15. 研修專門職業及技術人員普通考試例
		險代理人保險經紀人保險公證人考記
		規則,於104年8月24日修正發布。
		16. 完成研修相關法律2種,完成研修(訂
		考試相關法規 53 種。
	// · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	配合國家發展及社會需求,規劃檢討各項
	種考試類科及應試科目,	考試制度,務期與時俱進,發揮考試評錄
	落實教考訓用合一,強化考	功能。
	試評鑑功能。	

業務及工作計畫	實施概況	實 施 成 果
		1. 綜整資料研擬公務人員高等考試三級 試暨普通考試應試科目之檢討原則,經 次會議討論並提報考試院座談會,配合 員意見修正。
		2. 經召開研商公務人員考試應試專業目檢討事宜會議決議:先以特種考試除役軍人轉任公務人員考試等考試理。賡續研議:檢視公務人員考試各科間應試科目雷同數、試題內容、命大綱及近年用人需求等相關事項,據檢討現有類科設置之妥適性,俾供本因應未來職組暨職系修正後之規劃參考
		3. 成立專案小組研議公務人員採分階 考試,迭經多次會議、考試院座談會 持續研議分階段考試規則、命題大綱 辦理期程等相關議題,製作 Q&A 加 宣導,廣納各界意見,供規劃參考。 牽渉考選制度重大變革,考試院第 屆委員已納入「施政綱領行動方案及 務人力再造策略方案」議題研議。 4. 有關專門職業及技術人員考試分階
	3.規劃研究將臨床技能測驗 (OSCE) 納入牙醫師等醫事	考試,經專案小組多次研議由大地工技師考試優先實施,並將於 105 年 6 舉辦,以落實考用合一 1. 醫療照護品質攸關國民健康甚鉅,
	相關類科等應考資格之條件。	7,7,0,1,7

業務及工作計畫	實施概況	實施成果
	4. 落實人權公約與性別平等,配合各類職務或職業所需 具備核心能力指標,檢討 改進各種考試類科設置、應 考資格、應試科目及合理之 體能測驗標準。	行性之研究及試辦,作為未來考選政策研議參考。 3. 本案委託中華牙醫學會辦理相關委託研究事宜,本部配合委託研究進度辦理相關事宜。 1. 成立專案小組檢討改進公務人員考試制度,並研議配合銓敘部職組職系之整併,檢討相關考試類科及應試科目等因應措施;配合立法院通過之附帶決議可法官考試制度改進,及配合國際接軌配套調整,研議相關考試法制如何配套調整,解提高募兵誘因。 2. 為加強教考用之密切配合及國際接軌需要,專技人員大地工程技師分階段考試規則,業經考試院在104年7月6日發布實施,本分階段考試並定於105年6月4日至5日首次辦理。 3. 本考試規定在通過第一階段考試後,必須取得2年之實務經歷與專業研習,始准參加第二階段考試,對於深化應考人實務工作知能與經驗具有極為重大之影響。
		因應機關特性及不同專業需求,視考試性
		質研究彈性多元考試方式、分試或分階段
		考試及改進考試技術,加重實習及實務訓練,精進考試方法與技術,提升考試信度
	口帆守汉八兵规(T·)城市(具	與效度。
	習及實務訓練之內涵及方 式, 以增進選才效能。	1. 經與用人機關會議研商,擬增設公職法
	八	務(律師)類科,研擬公務人員高等考試
		三級考試暨普通考試規則修正案,函請
		考試院審議,經二次審查會決議:請部

業務及工作計畫	實施概況	實 施 成 果
		審慎研酌後再議。
		2.104 年再函請考試院審議,經全院審
		 會審查,因考試委員對於本案增訂律
		應考資格,尚有諸多疑慮,請部繼續研
	 6.推動國家考試口試技術與	 配合社會發展及用人機關之需求,並衡
		考試特性,研究改進評量方式,辦理命
	應用。	技術及口試技術研習,以強化評量效能
	\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\	
		1. 104年4月15日舉行104年國軍上校以
		軍官轉任公務人員考試口試事宜會議。
		2. 104 年 12 月 7 日、18 日分別舉行 104
		 民航人員特考飛航管制科英語集體
		試事宜會議。
		3. 104 年 12 月 15 日舉行 104 年外交人
		· 民航人員特考第二試集體及個別口
		事官會議。
		4. 104 年 12 月 16 日舉行 104 年外交領
		人員外語個別口試事宜會議。
		5. 104 年 12 月 23 日舉行 104 年司法官
		考第三試口試事宜會議。
		6. 104 年 12 月 24 日舉行 104 年司法人
		、法務部調查局調查人員、國家安全
		國家安全情報人員、海岸巡防人員等
		試口試事官會議。
	7.推動口試結構化,建立口試	
	委員培訓機制。	程標準化,避免相同問題與答案有評分
		一致或對不同應試者問不同的問題,以
		升口試結構性、增加口試信度與效度,
		護考試公正、公平性。
		1. 104 年公務人員高考三級公職專技人
		類科於 104 年 7 月 8 日及 8 月 19 日

業務及工作計畫	實 施 概 況	實 施 成 果
		開二次口試問題範例建置小組會議,並
		於 10 月 2 日辦理口試委員培訓作業。
		2. 104 年公務人員高考二級考試於 104 年
		11月 28日辦理口試技術研討會。
		3. 配合103年公務人員特種考試外交領事
		人員考試第二試口試新制之實施,邀請
		相關學者專家成立外交領事人員結構
		化口試訓練作業專案小組,就集體口
		試、外語個別口試試題之擬定、評分、
		進行程序等口試結構化相關議題,召開
		多次會議研商討論,並建構口試問題範
		例。104 年外交領事人員考試第二試口
		試參酌前揭規劃程序,先彙整以往口試
		培訓教材,並依口試方式分別提供口試
		相關說明資料、各職缺之核心工作職
		能,供口試委員命擬口試問題、決定口
		試主題及進行口試提問。
		面對國際競爭與民眾之期許,掌握社會脈
	座談會。	動及產官學各界關心之考選議題,協辦王
		作榮、范馨香文教基金會舉辦之「典試法
		修正後之影響及其預期效益」及「公務員
		考績新制-提振行政效率與公務人員士氣」
		座談會,以及協辦中華民國律師公會國聯
		合會主辦之「法學教育及律師考試、訓練
		與執業檢討改進研討會」,期以寬廣視野建
		立新作為並建構適合國際環境需要之考選
		制度。
		持續推動參與 APEC 工程師、APEC 建築
		師計畫,協助國內建築師、技師加入 APEC
	各國考選相關資料。 	建築師、技師國際組織及相互認許事宜並
		適時派員研究(考察)各國考選制度,蒐

業務及工作計畫	實施概況	實施成果
		集研析國內外測驗評量發展趨勢等考選
		料,借鏡先進國家之考試制度,以作為
		劃改進我國考試制度之參考。
	10.辦理各種考選調查、研究	」 辦理有關考選之調查研究事項,適時擇
	事項,並編印研究報告。	議題進行調査研究分析,撰擬完成研就
		告,以供社會各界參考。
	11.配合需求辦理國家考試宣	為吸納優秀人才,參與國家考試,促進
	導,吸引優秀人才。	家整體競爭力,適時派員至各大學院校
		縣市文化局及職業訓練單位宣導國家
		試,辦理情形如下:
		1. 104 年辦理 4 場次邀請大學院校相關
		所學生到部參訪活動,第1場計有公
		行政、政治系所學生 46 人,第2 場
		有財稅、會計、經濟、金融系所學生
		人參加,第3場計有語言中心、語文
		院稀少性語言系所學生及修習稀少
		語言社會人士 34 人參加,第 4 場計
		土木工程、營建工程系所學生 42 參加
		會中並邀請考試委員指導、實務工作
		經驗分享及意見交流,另安排學生參
		線上閱卷場所及闡場,與會學生均認
		參訪活動獲益良多。
		2. 104年12月底止至大學院校辦理國家
		試宣導部分,由有需求之學校提出
		請,共辦理 34 場次,經配合宣導學
		之時間,安排本部科長以上人員擔任
		座,實施成效良好。
	12.檢討改進專技人員考試及	專技人員考試及格方式目前分別為科
	格方式、及格標準與及格	及格、總成績滿六十分及格、或以錄取
	率。	類科全程到考人數一定比例為及格,並
		採擇一或併用之。為穩定專技人員考試

	1	
業務及工作計畫	實施概況	實 施 成 果
		科及格率,提升專業素質並符應市場需求,爰須檢討專技人員考試及格標準。同時,為回應社會各界意見,本部積極檢討專技人員全部科目免試之妥適性,經本部邀集有關產、官、學界共同會商後,決議獸醫師、語言治療師、內醫師、營養師、醫事檢驗師、醫事檢驗師、醫事檢驗師、醫事檢驗師、實理師、內理治療師、職能治療師、大學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學
劫行在庇伊切桂式	1 老計周回母凯斗事禾汁+	試制度。
執行年度保留情形 一般行政-103 度	1. 考試園區建設計畫委託技術服務契約	1. 本案建設計畫書業於 104 年 7 月 16 日 函請考試院核轉行政院申請重大公共建設計畫經費預算,持續與考試院協調政策規劃與推動進度中。 2. 為配合推動考試院第 12 屆公務人力再造策略方案第四案「建置國家考試園區」,編列 106 年預算及國家發展委員會

業務及工作計畫	實施概況	實施成果
来物及工IP可重	2. 本部經管土地占用戶拆屋	受理重大工程建設計畫書審查將於 104 年 12 月開始受理,業於 104 年 12 月 15 日修正「國家考試園區-國家考試臨床 技能與職能測驗中心、闡場與多功能學 舍建設計畫書」有關預算部分,除賡續 配合考試院政策規劃與推動進度,俟考 試院將國家考試園區建設計畫書函轉 行政院轉由國家發展委員會審查時,即 配合辦理審查相關事宜。
	型。 還地聲請法院調解程序之 調解委任法律服務案。	
	3. 國家考場地下1樓停車場屋 頂滲水修繕工程。	本案於 103 年 12 月 29 日申報開工,104年 3 月 17 日申報竣工並完成竣工查驗,同年 4 月 2 日辦驗收及付款,開始保固。
研究發展及宣導 -103度	4.考選法規彙編印製案	本案業於 104 年 1 月印製完成及付款,並分送本部同仁及相關機關參考。
	5.103年度考選制度研討會印刷品委外印製案。	編印 103年度考選制度研討會會議實錄提供本部、教育主管機關及用人機關作為檢討改進相關制度之參據,本案業於 104 年 3 月印製完成及付款。
	6.公務人員考試體能測驗採 行漸速耐力折返跑建立合格 標準與施測程序之研究委託 案。	本研究案已於104年5月完成期末驗收及付款程序,並分送本部相關單位及用人機關參考。

中華民國 106 年度

2、前(104)年度決算辦理情形

		112						
			預	算		數		
科目名稱			預		增		數	
		原預算數	動支 第一預備金	動支 第二預f		預算 追加(減)數	小	計
歲入部分			77 15円立	7,1,	H 112	<u>/E/JU(//74/34X</u>		
罰款及賠償收	入							
賠償收入								
一般賠償	收入							
財產收入		50						
廢舊物資售	價	50						
財產孳息								
利息收入								
其他收入		6,600						
雜項收入		6,600						
收回以前	年度歲出							
其他雜項	收入	6,600						
合	計	6,650						
歲出部分								
一般行政		301,486						
考選業務研究	改進	23,870						
試題研編及	審查	10,206						
考選資料處	理	9,203						
研究發展及	宣導	4,461						
第一預備金		784						
合	計	326,140						

單位	٠	新台幣千元
+ 111	•	羽口 中 1ノし

	54	-		
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	. 算 剪	数	預決算比較
合 計 (1)	收入實現數 支出實現數	收入保留數 支出保留數	合 計 (2)	增 減 數 (2)-(1)
	64		64	64
	64		64	64
	64		64	64
50	205		205	155
50	204		204	154
	1		1	1
	1		1	1
6,600	6,476		6,476	-124
6,600	6,476		6,476	-124
	3		3	3
6,600	6,743		6,743	-127
6,650	6,745		6,745	95
301,486	286,229	15,053	301,282	-204
23,870	23,784	13,033	23,784	-86
10,206	10,197		10,197	_G
9,203	9,196		9,196	-7
4,461	4,391		4,391	-70
784	1,571		1,371	-784
326,140	310,013	15,053	325,066	-1,074

中華民國 106 年度

(二)上(105)年度已過期間計畫實施成果及預算執行情形計畫實施成果及決算辦理情形 1、上(105)年度已過期間(105年1月1日至105年7月31日止)計畫實施成果

業務及工作計畫	實施概況	實 施 成	果
一般行政	1.擬定各項施政計畫、執行計	1.訂定各項施政計畫及執行	計畫,作為政
	畫及年度考試計畫。	策及預算之引導。	
		2.訂定年度國家考試期日計	畫,以利應考
		人準備及本部事先規劃各項	頁考試工作。
		3.結合施政績效管理制度	強化責任行
		政,提升整體行政效能。	
	2.落實各項計畫及重要業務	1.編印 103 年考選行政概況例	共各界參考。
	管考工作。	2.掌握各項計畫及重要業務	之執行情形,
		落實計畫行政,提升行政交	效率。
	3.強化新聞聯繫。	適時發布各項考選新聞,增	進民眾瞭解考
		試制度及各項考試訊息。各	項國家考試報
		名前,依本部擴大宣導各項	考試報名管道
		計畫進行下列宣導事宜:	
		1. 函請電視台及廣播公司(電	宣台)請其免費
		於電視台跑馬燈、新聞時	段播放各項國
		考報名訊息。	
		2. 委請行政院新聞傳播處地方	所聞科於全國
		72座 LED 跑馬燈宣導考試	報名訊息。
		3. 函請中央機關及所屬機關	
		網站首頁或公共電子看板	[(跑馬燈)登載
		考試報名訊息。	
		4. 函請全國各縣市政府惠司	
		所屬機關(構)、學校利用	
		公共電子看板(跑馬燈)	
		號、機關網站首頁等登載	
		吸引更多優秀人才報考	,擴大行銷軳
		覃 。	

業務及工作計畫	實施概況	實	施	成	果
	4.加強國會聯絡工作,促進輿	透過國會聯	烯絡公關工	作,促進	輿情溝通,
	情溝通。	月 23 日辦	理立法院第	第9屆第1	會期本部向
		立法院司法	去及法制委	員會進行	業務報告及
		預算解凍幸	服告,6月	13 日向立	法院司法及
		法制委員1	會進行業務	務概 況報	告及立法語
		畫;另處理	里立法院各	黨團對於	本部 105 年
		考選業務基	甚金提案及	對案情形	,關注立法
		院黨團協商	 	師因應。	105 年至
		月底辦理立	江法院及立	法院委員	建議、交新
		案件共 59	件。參加(或列席)與	本部相關
		案之審查、	協調會或	公聽會等	共計 15 次
		均儘速於時	导效内完成	; •	
	5.維護展列館展示內容,並適	本部 1 樓原	屡列館展品	軟硬體設	施均具相當
	時更新。	歷史意義:	,内容包括	我國考選	制度沿革
		公務人員者	考試制度說	的及專技	人員考試
		度說明,並	立專版介紹	富大考選	制度變革
		試務資訊作	乍業革新情	靜,105	年新增展
		公務人員者	考試法修正	案專輯,	更新歷史》
		革主題中歷	歷史傳承展	板內容,	新增古代表
		場及試場照	照片、更新	闭行榜單	内容和電腦
		查榜照片:	,另為展示	本部行銷	成果,將點
		榜硃砂筆、	、狀元公仔	二、小狀元	隨身碟宣
		品納入展示	心櫃陳列,	使參訪者	静解我國
		試制度之涯	淵源、沿革	及業務成	果等,促进
		國際交流。			
	6.公共服務。	本部全球資	資訊網提供	各項多元	考試資訊
		105 年持續	賣更新網頁	内容,提	供應考人員
		新考試訊息	息,部長信	箱及意見	看板受理目
		眾網路詢問	引疑義,均	及時答覆	透理,提供
		優質服務	,105 年全	球資訊網	網際網路詢

業務及工作計畫	實施概況	實	施	成	果
		22,476,7	757 人次提供	網路查詢服	務。105年
		度部長	信箱、院部輔	專函及意見和	
		眾詢答	案件計 3,649	件,總機管	電話查詢總
		數為 17	,158 件及訪?	字接待 582 作	牛,電話語
		音暨傳	真服務 10,960)次,電子韓	% 訂閱服務
		56,357	人。為滿足歷	應考人對答覆	夏之内容及
		時效要	求,除強化智	答詢內容,發	建立內部審
		核機制	,更主動積極	函協助應考/	人及時取得
		有關試	務程序處理約	吉果之資訊	,以提升應
		考人滿	意度為績效目	目標。整體市	而言,民眾
		對於本	部多元服務項	頁目品質均表	長肯定。
	7.按時辦理年節慰問落實退	依法令	規定,辦理遊	是休人員及遊	遺族照護,
	撫照護。	發放三	節慰問金,種	責極加強連動	紧,並提供
		必要之	協助。		
考試業務研究改進	1.發展多元優質試題,並整合	1. 進行	各種考試題	庫試題建置	及更新工
試題研編及審查	強化題庫試題電子化效能。	作。	至105年7月	底止合計夠	#理公務人
		員及	專技人員共	48 科次題	庫試題建
		置、	整編工作。		
		2. 整合	題庫資訊系統	 充功能,辦理	里題庫試題
		電子	化相關工作。	至 105 年 7	月底止辦
		理 30) 科次 (9,253	3題)線上台	
		26 科	上次(13,355 是	題)線上審	查作業。
	2.強化題庫建立及使用管理	1. 提供	考畢試題品質	質分析、試題	夏錯誤樣態
	紀錄,善用試題品質回饋機	及試	題審查作廢	原因等資料	中回饋委員
	制,舉行命題技術研習,提	參考	。至 105 年 7	7月底止合語	计辦理公務
	升試題信度與效度。	人員	、專技人員	考試試題品	品質分析共
		851	科次,提供是	夏庫及臨時 6	命題之委員
		參考			
		2. 各科	目題庫建置作	乍業啟動時	,由科目召
		集人	說明評量目標	票、命題原見	則及應行注

業務及工作計畫	實施概況	實	施	成	果
	3.辦理各種考試未建題庫測 驗式試題命題及審查事項。	實作。至次委員會		月底止合記 術研習。 要,辦理ラ	計有 487 人 长建題庫之
			 辦理 12 次	考試 253 和	科目 15,936
考選資料處理(一)	1.推動 IPv6,適時汰換及分配 資訊設備資源,落實套裝軟 體管理機制,強化資安防護 作業。	碟消磁作業	等,並汰換行政等 完成行政等 分能上線、等 等,以因原	行政系統區系統整合 ^立 系統整合 ^立 5 百餘台電 應微軟公司	虚擬化平臺 平臺及公文 電腦瀏覽器 司瀏覽器僅
	2.辦理行政系統及全球網維 運、擴充、改版及設備汰 換、升級,強化行政效能及 品質。	需要;辦理	图 3 梯次開 川練課程,自 到法規附件場 資訊網功能場	放文件格5 日本(105) 均具備 OD 曾修,俾符	式(ODF) 年5月起, DF格式,另 符合無障礙
	3.強化個人資料保護,持續辦理資安講習及社交工程演練,強化資安意識。	訊系統分級成 2 梯次個段社交工程	與資安防語 對資及資安 程演練、資 民風險評鑑所	獲基準作業 全員教育記 安再訓練及 前講習,並	養規定」;完 川練、兩階 及 2 梯次個 立賡續辦理

	_	
業務及工作計畫	實 施 概 況	實 施 成 果
考選資料處理(二)	1.蒐集整理年度各項考試資	蒐集本部各種考試資料,應用「考選部各
	料,編製公務統計報表。	類考試資料統計系統」,提供即時統計資
		訊,增加交叉統計分析,以達成考選統計
		業務 e 化成效。
	2.編印「中華民國 104 年考選	定期編印考選統計年報,並提供網路查
	統計」年報。	詢,供各界參考運用。
研究發展及宣導	1.研修(訂)考選法規,健全考	配合國家發展及社會需求,並參考先進國
	選法制。	家考試制度,適時檢討修正(訂定)各項
		考選法規,健全考選法制,提升考試效能,
		並與國際接軌。
		1. 研修公務人員高等考試三級考試暨普通
		考試規則,於 105 年 7 月 15 日修正發布。
		2. 研修公務人員特種考試社會福利工作人
		員考試規則,於 105 年 1 月 22 日修正發
		布。
		3. 研修公務人員特種考試國防部文職人員考
		試規則,於105年1月22日修正發布。
		4. 研修公務人員特種考試國際經濟商務人員
		考試規則,於105年2月5日修正發布。
		5. 研修公務人員特種考試司法人員考試規
		則,於105年3月4日修正發布。
		6. 研修特種考試退除役軍人轉任公務人員
		考試規則,於105年4月1日修正發布。
		7. 研訂專門職業及技術人員高等考試大地
		工程技師考試分階段考試辦理實務經歷
		及專業研習紀錄審查作業要點,於 105
		年1月26日會銜行政院公共工程委員會
		發布。
		8. 研修專門職業及技術人員考試規費收費
		標準,於 105 年 1 月 19 日修正發布。

	T				
業務及工作計畫	實施概況	實	施	成	果
		9. 於105年	1月8日廢	上專門職	業及技術人
		員高等者	試中醫師	考試規則。	
	2.成立專案小組檢討整併考	配合國家發	矮展及社會	需求,規劃	削檢討各項
	試類科及應試科目,提升選	考試制度,	俾與時俱	進,完善者	 善試功能。
	才效能。				
	3.成立專案小組研議分階段	配合國家發	後展及社會	需求,並參	多考先進國
	考試,落實教考訓用合一,	家經驗,規	見劃設計及	檢討各項制	 善試制度,
	提高考試評鑑功能。	務期公平、	公正、公	開,發揮#	 善試功能。
	4.規劃研究將臨床技能測驗	醫療照護品	占質攸關國	民健康甚鉅	洰,除 102
	(OSCE)納入牙醫師等醫事	年7月起將	身 OSCE 納	入醫師分詞	式考試第二
	相關類科等應考資格之可	試應考資格	外,規劃	研究牙醫的	市等醫事相
	行性。	關類科考記	式應考資格	統入 OSC	TE 之可行
		性,以提升	醫療水準、	保障民眾	生命安全。
	5.保障性別平等與弱勢族群	為考試與教	汝育、訓練	、任用、耶	3業管理之
	合理考試權益,配合各類職	間緊密結合	3,持續研	訂公務人員	員與專技人
	務或職業所需具備核心能	員職能指標	票之標準作	業程序,持	住動並建立
	力指標,檢討改進各種考試	各種公務人	員與專技	人員各類聯	戰務或職業
	類科設置、應考資格、應試	所需具備核	该心能力,	提升公務力	人員工作知
	科目及合理之體能測驗標	能與專技人	員執業能	力;因應戶	月人機關需
	準。	求適時研修	多(訂)各	種考試類和	斗、應試科
		目、應考賞	译格,落實	教考訓用台	一,藉以
		羅致優秀人	才。		
	6.縮短產學落差,因應機關及	因應機關特	序性及不同:	專業需求	,視考試性
	產業特性或不同需求,研究	質研究彈性	上多元考試	方式、分詞	式或分階段
	多元化考試方式,擴大辦理	考試及改進	達考試技術	,加重實習	
	公職專技人員類科,檢討實	練,精進考	 試方法與	技術,提升	计考試信度
	習及實務訓練之內涵及方	與效度。			
	式,以增進選才效能。				

業務及工作計畫	實 施 概 況	實	施	成	果
	7.推動國家考試口試技術與	配合社會的	發展及用人	機關之需求	之, 並衡酌
	評量方法各項改進方案之	考試特性	,研究改進	評量方式,	辨理命題
	應用。	技術及口語	式技術研習	,以強化許	平量效能,
		增進國家表	考試選優汰	劣之功能。	
		1. 105年4	月 13 日舉行	行 105 年國	軍上校以上
		軍官轉行	王公務人員考	 計成日試事	宜會議。
		2. 105年6	5月20日舉	行 105 年纪	公務人員特
		種考試	警察人員及	 入一般警察	《人員三等
		考試外	事警察人員	考試口試写	事宜會議。
	8.推動口試結構化,建立口試	推動以工作	乍分析為基	礎,口試的	勺內容與流
	委員培訓機制。	程標準化	,避免相同	問題與答案	紧有評分不
		一致或對不	不同應試者	問不同的問	問題,以提
		升口試結構	黄性、增加	口試信度與	與效度,維
		護考試公正	E、公平性	0	
		1. 公務人	員高普考詢	式客家事務	5行政類科
		105 年代	系首次辦理	口試,比照	A 其他公職
		專技人	員類科,採行	宁結構化口	試。於 105
		年6月	13 日邀請	具備客語、	・口試專長
		之學者!	專家與用人	機關,先行	 丁就口試流
		程規劃	及書面問題	樣式、範圍	圍等議題進
		行研商	0		
	9.辦理考選制度研討會、專家	面對國際競	競爭與民眾	之期許,掌	
	座談會。	動及產官學	學各界關心	之考選議題	夏,辦理考
		選制度研討	付會、專家,	座談會,其	別以寬廣視
		野建立新作	F 為並建構	適合國際環	環境需要之
		考選制度			
	10.積極參與國際組織,研究				
	(考察)各國考選制度,蒐	師計畫,協	易助國內建築	築師、技師	加入 APEC
	集各國考選相關資料。	建築師、技	支師國際組	織及相互認	忍許事宜並
		適時派員研	开究(考察)各國考選	選制度,蒐

業務及工作計畫	實施概況	實	施	成	果
		集研析國內	习外測驗評量	量發展趨勢	等考選
		料,借鏡兒	上進國家之 書	考試制度,	以作為
		劃改進我國	國考試制度之	之參考。	
	11.辦理各種考選調查、研究	辦理有關者	跨選之調查 6	肝究事項,	適時擇
	事項,並編印研究報告。	議題進行訓	周查研究分析	斤,撰擬完	三成研究
		告,以供社	上會各界參考	等 。	
	12.配合需求參與各大學院校	為吸納優秀	5人才,參與	與國家考試	、 促進
	舉辦之就業博覽會,吸引	家整體競爭	爭力,適時》	 (員至各大	:學院核
	優秀人才。	縣市文化局	 一 一 一	練單位宣	導國家
		試,並自1	04年12月3	至 105 年 2	月持續
		計畫與各大	、學校院聯 動	繄,確定舉	辦就業
		覽會活動日	日程。105 年	三 1 月編印]完成宣
		資料並上傳	事電子檔於2	本部全球資	訊網國
		考試宣導專	厚區,亦將宣	導資料寄	送全國
		所大學校院	完及 368 縣	(市)鄉((鎮、區
		公所請協助	加廣為宣導 [。]	。截至 105	年7月
		日底止總記	十派員參加	國立聯合	大學等
		場次就業博	撑覽會,及50	6場國家考	試宣導
		座,工作/	人員對於國家	家考試相關	問題均
		詳盡告知,	實施成效的	臭好。	
	13.檢討改進專技人員考試及	專技人員考		式目前分別]為科別
	格方式、及格標準與及格	格、總成績	清满六十分	及格、或以	、錄取各
	率。	科全程到考	5人數一定比	比例為及格	,並得
		擇一或併用	月之。為穩定	官專技人員	考試類
		及格率,提	是升專業素質	重並符應市	場需求
		爰均適時檢	討專技人員	員考試及格	標準。
		時,為回應	善社會各界意	意見,本部	積極檢
		專技人員全	部科目免討	式之妥適性	:。嗣經

業務及工作計畫	實 施 概 況	實	施	成	果
		量專技人員	員類科名	5領域專業	區隔性甚
		大,同時辦	理數十種	重類科全部專	
		免試之委託	研究,恐	恐不易聚焦狂	蒦致共識。
		爰本案業就	未來辦理	里之方向及第	策略,重新
		審慎評估中	0		
執行 103 年度保留情形	1.國家考試園區建設計劃委	國家考試園	區建設計	十畫案於 10	3年8月7
	託技術服務契約。	日委託廠商	所辦理先	期規劃及建	設計畫書
		撰擬作業,	並擬具「	國家考試園	園區」建設
		計畫,於10)3年5月	16日、103:	年 12 月 25
		日及104年	6月23日	日3次提報表	考試院考試
		委員座談會	r;於104	年5月13	日、104年
		7月16日及	文105年4	月8日分別	削函請考試
		院核轉行政	(院審查,	以及申辦重	重大公共建
		設計畫經費	費預算編	列,惟考試	院秘書長
		105年4月	27 日考臺	· 秘總字第 1	1050003012
		號函復,檢	還本項建	赴 設計畫書	,並於說明
		二表示:「旨	「揭建設 」	計畫書,請	通盤檢討,
		審慎硏議往	发 ,再提	是考試委員	座談會報
		告」。本案	刻依上述	意見,通生	盤檢討審慎
		研議;未來	國家考試	、園區規劃	,將朝縮小
		興建量體為	月標,並	位配合國家者	芳試發展趨
		勢,保障應	考人權益	益,規劃用遊	金及使用空
		間,並洽原	規劃廠商	育許伯元建築	於師事務所
		辦理後續契	!約變更及	及相關規劃	事宜。
	2.本部經管土地占用戶拆屋	為加速本案	積極排除	余占用,本語	部前於 103
	還地聲請法院調解程序之	年9月11	日與恆英	法律事務所	f簽訂調解
	調解委任法律服務案。	委任契約,	委任期自	1簽約日起,	至聲請法
		院調解程序	終結止。	由於本案尚	近在協調階

		I			
業務及工作計畫	實施概況	實	施	成	果
		段,未來將	等委任律師	聲請法院調	剛解占用戶
		問題,爱信	仍持續保留	/本案法律周	设務費用。
執行 104 年度保留情形	3.行政大樓外牆暨屋頂修繕	本案於 10	4年4月13	日完成設計	計監造標招
	工程	標作業,以	以總價新臺	幣 96 萬元	整決標予李
		甫峰建築	師事務所	, 設計監差	造依契約規
		定,於104	4年5月13	日將初步	規劃設計報
		告送交本	部,本部於	₹104年6月	月1日進行
		審查完竣	,本案工程	2標(屋頂	、東及南面
		外牆暨其	各平台)於	104年9月	122 日以總
		價 1,347 萬	第元整(含稅)決標予巨力	力營造有限
		公司,該	廠商於 104	年10月2	2日開工,
		依契約規	定,竣工日	期為屋頂	及平台防水
		整修部分	: 105年1	月 19 日;约	外牆整修及
		雜項工程	部分:105 年	₹2月18日	日。茲因 104
		年 11 月下	「旬起,木柵	地區長期經	經常連續下
		雨,且本	項工程為戶	9外施工,3	政地面牆面
		潮濕影響	工進甚鉅,	廠商依契約	約規定施工
		要徑申請	展延工期共	詩 74 日。	屋頂平台防
		水部分,	於 105 年 5	5月5日申	報竣工,5
		月 11 日勃	理竣工查	臉;外牆整	修部分,於
		同年5月	9日申報竣	定工,5月2	20 日下午 4
		時 30 分勃	_锌 理竣工查	驗,廠商已位	精妥驗收文
		件,8月1	12 日辦理全	主案初驗及往	後續驗收事
		宜。			
	4.本部四棟大樓蓄水池液位				
	感知器安裝、圖控功能新增	年1月16	日申報竣工	工,並於同年	年2月4日
	採購	完成驗收	及付款,開	始保固。	
		I			

中華民國 106 年度

2、105年度已過期間(105年1月1日至105年7月31日止)預算執行情形

- 103 + 反 L		稱	全	年	度		至7月月	氐 數	截至7月底實收 或實付累計數
71 =		11-3	預	算	數	/3	(1)	4A	(2)
歲入部分									
罰款及賠償以	收入								
賠償收入									
一般賠任	賞收入								
財產收入					50				
廢舊物資質	善 價				50				
其他收入					6,600			3,300	2,66
收回以前每	丰度歲出								
其他雜項以	收入				6,600			3,300	3,97
合		計			6,650			3,300	3,97
歲出部分									
一般行政				31	17,434		210),857	200,544
考選業務研究	究改進			2	25,801		10),663	8,636
試題研編》	及審查				8,753		2	2,832	2,003
考選資料原	處理				8,544		2	2,658	2,648
研究發展》	及宣導				8,504		5	5,173	3,985
第一預備金					784				
合		計		34	14,019		221	,520	209,180

77			單位:新臺幣千元
預 收 或 預 付 數 (3)	合 計 (4)=(2)+(3)	分配數餘額 (5)=(1)-(4)	執行率% (6)=(4)÷(1)
	3,972	-672	120.36%
	1	-1	
	3,971	-671	120.36%
	3,972	-672	120.36%
612	201,156	9,701	95.40%
76	8,712	1,951	81.70%
	2,003	829	70.73%
	2,648	10	99.62%
76	4,061	1,112	78.50%
688	209,868	11,652	94.74%

本 頁 空 白

主 要 表

考選部 歲入來源別預算表 中華民國 106 年度

經資門併計

	只口	1 1/1	-1	_		1 7 7 7 7	1 /X		<u> </u>
款	<u>科</u> 項	目	節	月 名稱及編號	本年度預算數	上年度預算數	前年度決算數	本年度與 上年度比較	說 明
				合 計	5,860	6,650	6,745	-790	
2				0400000000 罰款及賠償收入	-	-	64	-	
	53			0406100000 考選部	-	-	64	-	
		1		0406100300 賠償收入	-	-	64	-	
			1	0406100301 一般賠償收入	-	-	64		前年度決算數係廠商違約逾期之 賠償收入。
4				0700000000 財産收入	60	50	204	10	
	62			0706100000 考選部	60	50	204	10	
		1		0706100600 廢舊物資售價	60	50	204	10	本年度預算數係出售廢舊物品等 收入。
7				11000000000 其他收入	5,800	6,600	6,476	-800	
	61			1106100000 考選部 1106100900	5,800	6,600	6,476	-800	
		1		雅項收入 1106100901	5,800	6,600	6,476	-800	
			1	收回以前年度歲出	-	-	3	-	前年度決算數係國家考場9樓屋 頂及第二試務大樓屋頂防水工程 空污費退回繳庫數。
			2	1106100909 其他雜項收入	5,800	6,600	6,473	-800	本年度預算數係國家考場大樓及 試務大樓場地設施使用費收入。

考選部 歲出機關別預算表 中華民國 106 年度

經資門併計

經貝		νı -	1		1	中華氏図 100	1 / 🗶	単位・利室常十九
		秆		. 目	* * * * * * * * * * * * * * * * * * *	上年度預算數	本年度與	מב חם
款工	頁	目	節	名稱及編號	本十及頂昇数	工牛及顶并数	上年度比較	說明
5				0006000000 考試院主管	332,210	344,019	-11,809	
2	2			0006100000 考選部	332,210	344,019	-11,809	
				3606100000 考試支出	332,210	344,019	-11,809	
		1		3606100100 一般行政	308,002	317,434	-9,432	1.本年度預算數308,002千元,包括人事費273,652千元,業務費18,193千元,設備及投資15,995元,獎補助費162千元。 2.本年度預算數之內容與上年度之比較如下: (1)人員維持費273,652千元,較上年度減列撥補勞工退休準備金專戶差額經費12,201千元,增列員工薪俸晉級差額經費1,200千元,計淨減11,001千元。 (2)基本行政工作維持費34,350千元,較上年度減列行政大樓外牆磁磚整修及電梯更新控制系統工程等經費15,587千元,增列汰換國家考場大樓與第二試務大樓電梯及辦理公有老舊建築物耐震能力評估等經費17,156千元,計
		2		3606101400 考試業務研究改進	22,734	25,801	-3,067	淨增1,569千元。
		_			22,104	20,001	3,007	
			1	3606101401 試題研編及審查	7,002	8,753	·	1.本年度預算數7,002千元,均屬業務費。 2.本年度預算數之內容與上年度之比較如下 :
			2	3606101402 考選資料處理	8,118	8,544	-426	(1)題庫之編製及審查經費6,720千元,較上年度減列命題及審查等經費1,679千元。 (2)試題研究經費282千元,較上年度減列舉辦試題研究相關會議等經費72千元。 1.本年度預算數8,118千元,包括業務費4,886千元,設備及投資3,232千元。 2.本年度預算數之內容與上年度之比較如下: (1)資訊工作維持費378千元,較上年度增列電腦防毒軟體授權升級等經費98千元。

考選部 歲出機關別預算表 中華民國 106 年度

經資門併計

		1/1 -			1	1	, , <u>, , , , , , , , , , , , , , , , , </u>	1 - 41 - 24 - 170
+1.	-E	手		目	本年度預算數	上年度預算數	本年度與	說 明
款	垻	目	節	名稱及編號			上年度比較	(2)網路系統之規劃及裝置經費7,740千元 ,較上年度減列汰換行政系統整合平 臺系統功能擴充及汰換伺服器等經費5 24千元。
			3	3606101403 研究發展及宣導	7,614	8,504	-890	1.本年度預算數7,614千元,包括業務費3,0 07千元,獎補助費4,607千元。 2.本年度預算數之內容與上年度之比較如下 :
								(1)研究發展工作維持費79千元,較上年度減列考選工作研究出席費及審查費等33千元。 (2)考試業務之研究改進經費7,535千元, 較上年度減列研究改進考選政策、法規出席費及稿費等857千元。
		3		3606109000 一般建築及設備	690	-	690	がLIIIII1算及IIII更守0071 70
			1	3606109011 交通及運輸設備	690	-	690	新增汰換副首長座車1輛經費如列數。
		4		3606109800 第一預備金	784	784	0	 仍照上年度預算數編列。

本 頁 空 白

考選部 歲入項目說明提要表

中華民國106年度 單位:新臺幣千元 0706100600 來源子目及 承辦單位 預算金額 60 總務司 廢舊物資售價 細目與編號 λ 歲 項 目 說 明 一、項目內容 二、法令依據 依預算法第13條規定編列。 出售廢舊物資等收入。 金 額 及 明 說 項 目 節 稱 說 明 款 名 金 額 0700000000 4 財產收入 60 0706100000 62 考選部 60 0706100600 60 出售廢舊物品等收入。 廢舊物資售價 1

考選部 歲入項目說明提要表

中華民國106年度

	原子目 目與編			5100900 i收入	-11061 -其他荣	00909 進項收入	預算金額	額	5,800	承辦單位	總務司
			歲		λ			目		l 說	·····································
- · I			1. <i>[</i> +11: 4=		ビベルトロコーナ	タで引んコ		· 、 法令依據	- - - - - - - - - - - - - - - - - - -	7 6 ≒∓11	
	小山沙	^{訪地武} 金	加拉	供外界使用	別収収べ	_合垻収入。	· 及		第13條規定 說		明
款	項	目	節	名	稱	金	額		說		明
7	61			11000000000 其他收入 1106100000 考選部			5,800 5,800				
		1		1106100900 雜項收入 1106100909			5,800		目 ↓↓╈┰┐ ╕ ┡	<i>∇∀</i> ∙ ↓₊╈↓目 ↓ι└∹₹	1.+/ᠵイႜὰ□┲╈╢┢╴ᄀ
			2	其他雜項收				十日 12 四次 10 回次 10	勿/八/安/乂武(4		设施使用費收入。

經資門併計 中華民國106年度 單位:新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 3606100100 一般行政 預算金額 308,002

計畫內容:

本計畫係辦理本部一般經常性之行政業務。

預期成果:

因應各行政單位工作需要,發揮行政管理功能,以協助各項業務之推動,達成本部施政目標。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 人員維持	273,652	人事室	1.計畫內容:本計畫係在預算員額內,包括政
0100 人事費	273,652		務人員2人、職員202人、約聘人員5人、約
0102 政務人員待遇	4,276		僱人員5人、駕駛7人、技工7人及工友12人
0103 法定編制人員待遇	163,561		,共計240人,所需人事費依各項人事法規
0104 約聘僱人員待遇	5,255		標準核實計列。
0105 技工及工友待遇	10,100		(1)待遇:係政務人員待遇4,276千元、法定
			編制人員待遇163,561千元、約聘僱人員
0111 獎金	44,238		待遇5,255千元、技工及工友待遇10,100
0121 其他給與	3,840		千元,共計183,192千元。
0131 加班值班費	8,699		(2)獎金:係考績獎金19,664千元、特殊公
0143 退休離職儲金	15,617		勳獎賞200千元、年終工作獎金24,374千
0151 保險	18,066		元,共計44,238千元。
			(3)其他給與:係休假補助費3,840千元。
			(4)加班值班費:係超時加班費1,482千元、
			不休假加班費7,217千元,共計8,699千
			元。
			(5)退休離職儲金:係政務人員離職儲金278
			千元、公務人員退撫金14,104千元、約
			聘僱人員離職儲金393千元、技工及工友
			退休準備金842千元,共計15,617千元。
			(6)保險:係健保保險補助10,929千元、公 保保險補助5,771千元、勞保保險補助1.
			366千元,共計18,066千元。
02 基本行政工作維持	34,350	 秘書室、總務司	11.計畫內容:本計畫係維持本部基本行政工作
0200 業務費	18,193	、人事室等	所需經費。
0201 教育訓練費	241		2.經費計算依據:
0202 水電費	3,089		(1)辦理本部員工訓練等相關費用241千元。
			(2)行政大樓水費、電費等3,089千元。
0203 通訊費	227		(3)一般公文遞送所需郵資及公務電話等費
0212 權利使用費	12		用227千元。
0215 資訊服務費	34		(4)公用廣播版權使用費12千元。
0221 稅捐及規費	330		(5)公用財產管理等系統維護費34千元。
			(6)國家考場大樓地下停車場房屋稅、公務

經資門併計 中華民國106年度 單位:新臺幣千元

分支計並及用途別科目 預算金額 水欝草似 現 明 1 1 1 1 1 1 1 1 1	工作計畫名稱及編號 36061001	100 一般行政			預算金額	308,002			
10260 接目接件計資酬金 73 2,094 2,094 2,094 2,094 2,094 2,094 2,094 2,094 2,094 2,095 2,094 2,095 2,094 2,096 3,140 2,098 3,140 2,098 3,140 2,094 2,09	分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位		說	明			
2.094	0249 臨時人員酬金	260		等相關	國費用445千万	₸ ॰			
2.094 (3)廉政會報委員出席費等10千元。	0250 按日按件計資酬金	73		(7)國家考	斧場大樓平日	管理臨時人員酬金260			
0.279 一般事務費 6.316 (9)舉辦專題廣講所需講座鐵點費63千元。 (10)公務車輔油料費、展列館資料、園書期 刊及行政大樓事務相關物品等購置經費 2.094千元。 (11)按預算員類稱 (11)按政人機等事務相關物品等購置經費 2.094千元。 (11)按預算員類稱 (12) (14) (12) (13) (13) (14) (14) (14) (14) (14) (15) (15) (15) (15) (15) (15) (15) (15	0271 物品	2,094		, ,		:# <i>\</i>			
0282 房屋建築養護費 0284 東藤及勝公器具養護費 521 0284 設施及機械設備養護費 0291 國內旅費 59 0295 短程車賽 66 0299 特別費 945 0300 設備及投資 15,995 0302 房屋建築及設備費 18,893 0304 機械設備費 12,492 0319 維項設備費 1,610 0400 獎補助費 162 0475 獎勵及慰問 162 0475 獎勵及慰問 162 0475 獎勵及慰問 162 0475 獎勵及慰問 162 0476 獎人 (10)公務車輛注機係、205.28坪、按30 坪內年列5千元,及超過30坪每坪120元。5.175.28坪計车列621千元。6計626 千元。 (15) 辦理公有老舊建築物耐強能力部估等經費2.514千元。 (16)公務車輛產業費348千元: (16)公務車輛產業費348千元: (16)公務車輛產業費348千元: (16)公務車輛產業費348千元: (16)公務車輛產業費348千元: (17)本滿2年公務汽車車輛,每輛年列34.000元。計306千元。 (2)滿6年以上公務汽車6輛,每輛年列1,700元,計2千元。 (17)按預算員額職員(含約時僱人員)214 人,每人每年808元,計需辦公器具養護費13千元。 (18)行政大樓電梯、空調及消防設備等養護費731千元。 (18)行政大樓電梯、空調及消防設備等養護費731千元。	0279 一般事務費	6,316							
10.283 車輛及辦公器具養護費 521 12.61	0282 房屋建築養護費	3,140							
13 13 13 14 15 15 15 15 15 16 16 16	0283 車輛及辦公器具養護費	₹ 521		, ,, , , , , , , , , , , , , , , , , , ,					
0291 國內派費 59	0284 設施及機械設備養護費	₹ 731		2,09	4千元。				
	0291 國內旅費	59							
15,995		6			年2,000元,	計列文康活動費480千			
15,995 15,995 15,995 16,995		945			大樓辦公禮士	音佈置、母仝、接待外			
1,893 12,492 1,610 162									
12,492 0319 雑項設備費 1,610 0400 獎補助費 162 0475 獎勵及慰問 162 162 162 162 162 162 162 162 162 162				另主	管及職員健康	隶檢查費247千元。			
1,610 1,610 1,610 (14)辦理房屋經常性維修5,205.28坪,按30 4475 英剛及慰問 162 475 5,175.28坪計年列621千元,合計626 千元。				(13)印製	考選行政概念	兄及一般經常公務等相			
162									
162									
千元。 (15)辦理公有老舊建築物耐震能力評估等經費2,514千元。 (16)公務車輛養護費348千元: <1>未滿2年公務汽車1輛,每輛年列8,500元,依汰換時間比例計6千元。 <2>滿4年未滿6年公務汽車1輛,每輛年列34,000元,計34千元。 <3>滿6年以上公務汽車6輛,每輛年列51,000元,計306千元。 <4>公務機車1輛,每輛年列1,700元,計2千元。 (17)按預算員額職員(含約聘僱人員)214人,每人每年808元,計需辦公器具養護費173千元。 (18)行政大樓電梯、空調及消防設備等養護費731千元。									
費2,514千元。 (16)公務車輛養護費348千元: <1>未滿2年公務汽車1輛,每輛年列8,500元,依汰換時間比例計6千元。 <2>滿4年未滿6年公務汽車1輛,每輛年列34,000元,計34千元。 <3>滿6年以上公務汽車6輛,每輛年列51,000元,計306千元。 <4>公務機車1輛,每輛年列1,700元,計2千元。 (17)按預算員額職員(含約聘僱人員)214人,每人每年808元,計需辦公器具養護費173千元。 (18)行政大樓電梯、空調及消防設備等養護費731千元。	0473 突刷及窓口	102		1					
(16)公務車輛養護費348千元: <1>未滿2年公務汽車1輛,每輛年列8,500元,依汰換時間比例計6千元。 <2>滿4年未滿6年公務汽車1輛,每輛年列34,000元,計34千元。 <3>滿6年以上公務汽車6輛,每輛年列51,000元,計306千元。 <4>公務機車1輛,每輛年列1,700元,計2千元。 (17)按預算員額職員(含約聘僱人員)214人,每人每年808元,計需辦公器具養護費173千元。 (18)行政大樓電梯、空調及消防設備等養護費731千元。				(15)辦理	公有老舊建第	桑物耐震能力評估等經			
<1>未滿2年公務汽車1輛,每輛年列8,500元,依汰換時間比例計6千元。 <2>滿4年未滿6年公務汽車1輛,每輛年列34,000元,計34千元。 <3>滿6年以上公務汽車6輛,每輛年列51,000元,計306千元。 <4>公務機車1輛,每輛年列1,700元,計2千元。 (17)按預算員額職員(含約聘僱人員)214人,每人每年808元,計需辦公器具養護費173千元。 (18)行政大樓電梯、空調及消防設備等養護費731千元。				費2,	514千元。				
元,依汰換時間比例計6千元。 <2>滿4年未滿6年公務汽車1輛,每輛年列 34,000元,計34千元。 <3>滿6年以上公務汽車6輛,每輛年列51, 000元,計306千元。 <4>公務機車1輛,每輛年列1,700元,計2 千元。 (17)按預算員額職員(含約聘僱人員)214 人,每人每年808元,計需辦公器具養 護費173千元。 (18)行政大樓電梯、空調及消防設備等養護 費731千元。									
<2>滿4年未滿6年公務汽車1輛,每輛年列 34,000元,計34千元。 <3>滿6年以上公務汽車6輛,每輛年列51, 000元,計306千元。 <4>公務機車1輛,每輛年列1,700元,計2 千元。 (17)按預算員額職員(含約聘僱人員)214 人,每人每年808元,計需辦公器具養 護費173千元。 (18)行政大樓電梯、空調及消防設備等養護 費731千元。				,					
34,000元,計34千元。 <3>滿6年以上公務汽車6輛,每輛年列51, 000元,計306千元。 <4>公務機車1輛,每輛年列1,700元,計2 千元。 (17)按預算員額職員(含約聘僱人員)214 人,每人每年808元,計需辦公器具養 護費173千元。 (18)行政大樓電梯、空調及消防設備等養護 費731千元。									
000元,計306千元。 <4>公務機車1輛,每輛年列1,700元,計2 千元。 (17)按預算員額職員(含約聘僱人員)214 人,每人每年808元,計需辦公器具養 護費173千元。 (18)行政大樓電梯、空調及消防設備等養護 費731千元。									
<4>公務機車1輛,每輛年列1,700元,計2 千元。 (17)按預算員額職員(含約聘僱人員)214 人,每人每年808元,計需辦公器具養 護費173千元。 (18)行政大樓電梯、空調及消防設備等養護費731千元。				<3>滿6	年以上公務済	气車6輛,每輛年列51,			
千元。 (17)按預算員額職員(含約聘僱人員)214 人,每人每年808元,計需辦公器具養 護費173千元。 (18)行政大樓電梯、空調及消防設備等養護 費731千元。									
(17)按預算員額職員(含約聘僱人員)214 人,每人每年808元,計需辦公器具養 護費173千元。 (18)行政大樓電梯、空調及消防設備等養護 費731千元。						季輛年列1,700元,計2			
人,每人每年808元,計需辦公器具養 護費173千元。 (18)行政大樓電梯、空調及消防設備等養護 費731千元。						(会約聃信人長)214			
護費173千元。 (18)行政大樓電梯、空調及消防設備等養護 費731千元。									
費731千元。									
				(18)行政	大樓電梯、空	空調及消防設備等養護			
(19)辦理行政業務所需國內出差旅費59千元。				費73	1千元。				
				(19)辦理	行政業務所需	唇國內出差旅費59千元			
				0					

經資門併計

分支計畫及用途別科目 預算金額 承辦單位 説 明	
(20)超長1人、政務次長及常務次長2人執 實,合共94千元。 (22)汰幾國家等場大樓與第二試務大樓電 及購置事務設備等經費15,995千元。 (23)退休、退職人員三節慰問金,投迎依 職人數27人,每人每年6,000元,計 經費162千元。	意梯 大退

考選部 歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計 中華民國106年度 單位:新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 3

3606101401 試題研編及審查

預算金額

7,002

計畫內容:

- 1.發展多元優質試題,並整合強化題庫試題電子化效能。
- 2.強化題庫建立及使用管理紀錄,善用試題品質回饋機制,舉行命題技術研習,提升試題信度與效度。
- 3. 辦理各種考試未建題庫測驗式試題命題及審查事項。

預期成果:

- 規劃建置並適時更新國家考試題庫試題,使題庫試題具備多元參與特質並能與時俱進,達到考試評量功能,並 推動題庫電子化作業,提高題庫建置、使用及管理效能
- 2.充分掌握與適時檢討各題庫科目之管理及使用情形,使 臻完善,另回饋考畢試題品質分析結果及賡續舉行命題 技術研習,精進委員命審題技術。
- 3.配合年度各種考試需要,辦理未建題庫之測驗式試題命題及審查作業,齊一作業品質,穩定供題。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辨單位	說	明
01 題庫之編製及審査	6,720	題庫管理處	1.計畫內容:爲配合各項表	試需要及已建題庫
0200 業務費	6,720		科目使用情形,賡續辦理	題庫之建置維護及
0203 通訊費	56		更新工作,以供各項考記	忧 使用。
0250 按日按件計資酬金	6,419		2.經費計算依據:	
0271 物品	60		(1)製作試題所需郵電費: (2)繼續辦理題庫試題更	
0279 一般事務費	185		(2) 極續辦埕越岸武越史。	
0270	100		(3)購置命題參考書籍及	
			千元。	CONTROL OF THE SECOND
			(4)製作試題印刷費及題	車工作人員餐費等
			經費185千元。	
02 試題研究	282	題庫管理處	1.計畫內容:辦理試題研究	是事項,以增進國家
0200 業務費	282		考試測驗信度及效度。	
0203 通訊費	5		2.經費計算依據:	電弗5 乙二。
0250 按日按件計資酬金	242		(1)辦理試題研究所需郵(2)舉辦試題研究相關會	
0271 物品	35		(3)購買國內外相關參考	
			經費35千元。	1 4 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1

考選部 歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計 中華民國106年度 單位:新臺幣千元

工作計畫名稱及編號

3606101402 考選資料處理

預算金額

8,118

計畫內容:

- 1.有效運用資訊設備資源,落實電腦及網路集中管控機制 ,強化資安防護作業。
- 2. 擴充行政系統、全球資訊網站等維運功能,提升行政效 能及便民服務品質。
- 3.持續辦理資安講習、社交工程演練、個資稽核及風險評鑑,強化資安意識。
- 4.編製各項公務統計報表及「中華民國105年考選統計」報告。

預期成果:

- 1.持續推動IPv6,適時辦理資訊設備汰換及整併,並落實 電腦及網路集中管控機制,持續監控骨幹網路,俾強化 資安防護作業。
- 2.適時辦理人事、會計、秘書、總務、內部資源共享及便 民服務等相關應用系統維運、擴充及設備汰換、升級, 俾符合法規規範及業務需求,並提升行政效能及品質。
- 3.適時辦理各應用系統業務講習及操作輔導,並辦理資安 教育訓練、社交工程演練、個資稽核及風險評鑑,強化 同仁資安意識。
- 4.提供即時統計資訊,增加交叉統計分析,以達成考選統 計業務e化成效。
- 5.定期編印考選統計年報,並提供網路查詢,供各界參考運用。

		T	1	
· 支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說	明
大支計畫及用途別科目 訊工作維持 0 業務費 03 通訊費 71 物品 79 一般事務費 路系統之規劃及裝置 0 業務費 15 資訊服務費 0 設備及投資 06 資訊軟硬體設備費	378 378 14 266 98	資訊管理處、統 計室	說 1.計畫內容:賡續運用資訊 行政資訊化業務。 2.經費計算依據: (1)辦理本部公務統計等所。 (2)購置電腦防毒及電腦的費266千元。 (3)印製考選統計報表等約 1.計畫內容:賡續開發維護並研究改進資訊化作業環流程,提升施政效能。 2.經費計算依據: (1)辦理公文、全球資訊約等資訊系統維護及骨輕網站設備維運服務等約(2)汰換辦公室電腦等經額(3)擴充行政整合平台、認品及車輛等系統功能夠(4)擴充公文系統功能等約	設備處理本部各項 所需郵電費14千元 週邊等消耗用品經 型費98千元。 行政資訊化系統, 環境、建置標準作業 網、行政整合平台 幹網路與全球資訊 經費4,508千元。 費1,739千元。 青採購、核銷、物 經費813千元。

考選部 歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計 中華民國106年度 單位:新臺幣千元

工作計畫名稱及編號

3606101403 研究發展及宣導

預算金額

7.614

計畫內容:

- 1.研修(訂)考選法規,健全考選法制。
- 2.成立各類考試改進小組,研究改進各項考選制度,落實 教考訓用合一,強化考試評鑑功能。
- 3.配合各類職務或職業所需具備核心能力,檢討改進各種 考試類科設置、應考資格與應試科目。
- 4.研究彈性多元考試方式及改進考試技術,檢討實習及實務訓練之內涵及方式,以增進選才效能。
- 5.推動國家考試口試技術與評量方法各項改進方案之應用
- 6.推動口試結構化,建立口試委員培訓機制。
- 7.辦理考選制度研討會、專家座談會。
- 8. 積極參與國際組織,研究(考察)各國考選制度,蒐集 各國考選相關資料。
- 9.辦理各種考選調查、研究事項,並編印研究報告。
- 10.因應國家掄才需要辦理國家考試宣導,吸引優秀人才 參加國家考試。

預期成果:

- 1.配合國家發展及社會需求,並參考先進國家考試制度, 適時檢討修正(訂定)各項考選法規,健全考選法制, 提升考試效能,並與國際接軌。
- 2.配合國家發展及社會需求,並參考先進國家考試制度, 規劃設計及檢討各項考試制度,務期公平、公正、公開 ,並能與時俱進,充分發揮考試選才功能。
- 3.爲考試與教育、訓練、任用、職業管理之間緊密結合, 配合公務人員與專技人員各類科職能分析結果並因應用 人機關需求,適時研修(訂)各種考試類科、應試科目 、應考資格,落實教考訓用合一,藉以羅致優秀人才。
- 4.因應機關特性及不同專業需求,視考試性質研究彈性多元考試方式、分試或分階段考試及改進考試技術,加重實習及實務訓練,精進考試方法與技術,提升考試信度與效度。
- 5.配合社會發展及用人機關之需求,並衡酌考試特性,研究改進評量方式,辦理命題技術及口試技術研習,以強化評量效能,增進國家考試選優汰劣之功能。
- 6.推動以職能分析爲基礎,口試的內容與流程標準化,避 免相同問題與答案有評分不一致或對不同應試者問不同 的問題,以提升口試結構性、增加口試信度與效度,維 護考試公正、公平性。
- 7.面對國際競爭與民眾之期許,掌握社會脈動及產官學各界關心之考選議題,辦理考選制度研討會、專家座談會,期以寬廣視野建立新作為並建構適合國際環境需要之考選制度。
- 8.積極參與國際組織,研究(考察)各國考選制度,蒐集 研析國內外測驗評量發展趨勢等資料,作爲規劃改進我 國考試制度之參考。
- 9. 擇定考選議題進行調查研究分析,撰擬研究報告,供社會參考。
- 10. 擴大國家考試之公開性,協助青年學子及社會人士認 識國家考試,以吸納優秀人才參加國家考試,俾擴大 選才來源,提升人力素質。

	T	1		
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說	明
01 研究發展工作維持	79	考選規劃司	1.計畫內容:就考選政策、	制度及考試方法、
0200 業務費	79		技術綜合策劃之硏議諮詢	,設有考選工作研
0203 通訊費	14		究委員會,以加強研究發	展工作。
			2.經費計算依據:	
0250 按日按件計資酬金	58		(1)辦理考選工作研究委員	員會業務所需郵電
0271 物品	7		費14千元。	
			(2)考選工作研究委員會委	 美 真 之出席費及審
			查費等58千元。	
			(3)辦理前述業務所需之刻	文具用品等經費7千
			元。	
02 考試業務之研究改進	7,535	各單位	1.計畫內容:成立各種考試	改進推動小組,結
0200 業務費	2,928		合產、官、學資源,持續	精進考試制度。邀
			請學者專家及機關、團體	代表舉行研討會及

經資門併計

工作計畫名稱及編號 36	606101403 研究發展及宣導	[預算金額		7,614
分支計畫及用途別科	4目 預算金額	承辦單位	۽ ا	說	明	
0201 教育訓練費	19		專案會議	,以博諮眾詞	義,使考選法制更臻	健
0203 通訊費	3				外考選制度有關資料	,
0250 按日按件計資	洲金 1,119		以供改進			
0261 國際組織會費	18		2.經費計算(推動小組業務所需郵	X:
0262 國內組織會費	5		電費3 ⁻		1年到7月14日末4月7月1日日	P
0271 物品	291		(2)研究改	(進考選政策	、制度、法規暨考記	ţ
0279 一般事務費	919				科目等,辦理研討會	
0291 國內旅費	29				需之出席費及稿費等	≨ 1
0293 國外旅費	525		,119千		 之國際組織會費18f	<u>.</u>
0400 獎補助費	4,607		元。	送米切日廟	人國际艦城百貝10	
0437 對國內團體之打	捐助 4,607		(4)參加考	#選業務有關	之國內組織會費5千	元
			(6)印製就 布置及 (7)辦理座 元。 (8)為借鍰 研習及	考選業務宣 該會及就業 第先進國家之 5出席國際會 發師及牙醫師	291千元。 刊物、各項活動會場 導等經費919千元。 博覽會等差旅費29千 考選制度,派員出國 議等經費544千元。 協區床技能測驗等經費	

經資門併計 中華民國106年度 單位:新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 3606109011 交通及運輸設備 預算金額 690

計畫內容:

依規定汰換本部副首長車。

預期成果:

維護行車安全及節省老舊車輛維修經費。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說	明	
01 車輛汰換	690	總務司	1.計畫內容:依規定汰換	本部副首長座車。	
0300 設備及投資	690		2.經費計算依據:依共同	性費用編列標準表編	
0305 運輸設備費	690		列1輛690千元。		

經資門併計 中華民國106年度 單位:新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 3606109800 第一預備金 預算金額 784

計畫內容:

預期成果:

依據預算法第二十二條規定,按經常支出總額百分之一範

圍內編列。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說	明
01 第一預備金	784	會計室		
0900 預備金	784			
0901 第一預備金	784			

考選部 各項費用彙計表

單位:新臺幣千元 3606101401 3606101403 3606109011 3606100100 3606101402 3606109800 工作計畫名稱及編號 考選資料處理 般行政 試題研編及審 研究發展及宣 交通及運輸設 第一預備金 第一、二級用途別 科目名稱及編號 7,002 690 計 308,002 8,118 7,614 784 合 0100人事費 273,652 0102 政務人員待遇 4,276 0103 法定編制人員待遇 163,561 0104約聘僱人員待遇 5,255 0105 技工及工友待遇 10,100 0111 獎金 44,238 0121 其他給與 3,840 0131 加班值班費 8,699 0143 退休離職儲金 15,617 0151 保險 18,066 0200業務費 7,002 4,886 18,193 3,007 0201 教育訓練費 241 19 0202 水電費 3,089 0203 通訊費 227 61 14 17 0212 權利使用費 12 0215 資訊服務費 4,508 34 0221 稅捐及規費 330 0231 保險費 115 0249 臨時人員酬金 260 0250 按日按件計資酬金 73 6,661 1,177 0261 國際組織會費 18 0262 國內組織會費 5 0271 物品 2,094 266 298 95 0279 一般事務費 98 6,316 185 919 0282 房屋建築養護費 3,140 0283 車輛及辦公器具養護費 521 0284 設施及機械設備養護費 731 0291 國內旅費 59 29 0293 國外旅費 525 0295 短程車資 6

考選部 各項費用彙計表

中華民國106年度

單位:新臺幣千元

3606101403 3606109011 3606100100 3606101401 3606101402 3606109800 工作計畫名稱及編號 試題研編及審 考選資料處理 研究發展及宣 -般行政 交通及運輸設 第一預備金 第一、二級用途別 導 備 科目名稱及編號 0299 特別費 945 0300 設備及投資 15,995 3,232 690 0302 房屋建築及設備費 1,893 0304 機械設備費 12,492 0305 運輸設備費 690 0306 資訊軟硬體設備費 3,232 0319 雜項設備費 1,610 0400 獎補助費 162 4,607 0437 對國內團體之捐助 4,607 0475 獎勵及慰問 162 0900 預備金 784 0901第一預備金 784

考選部 各項費用彙計表(續)

單位:新臺幣千元 工作計畫名稱及編號 計 第一、二級用途別 科目名稱及編號 332,210 合 計 0100人事費 273,652 0102 政務人員待遇 4,276 0103 法定編制人員待遇 163,561 0104約聘僱人員待遇 5,255 0105技工及工友待遇 10,100 0111 獎金 44,238 0121 其他給與 3,840 0131 加班值班費 8,699 0143退休離職儲金 15,617 0151 保險 18,066 0200業務費 33,088 260 0201 教育訓練費 0202 水電費 3,089 0203 通訊費 319 0212 權利使用費 12 0215 資訊服務費 4,542 0221 稅捐及規費 330 0231 保險費 115 0249 臨時人員酬金 260 0250 按日按件計資酬金 7,911 0261 國際組織會費 18 0262 國內組織會費 5 0271 物品 2,753 0279 一般事務費 7,518 0282 房屋建築養護費 3,140 0283 車輛及辦公器具養護費 521 0284 設施及機械設備養護費 731 0291 國內旅費 88 0293 國外旅費 525 0295 短程車資 6

考選部 各項費用彙計表(續) 中華民國106年度

中華民國106年度 單位:新臺幣千元

工作計畫名稱及場號 第一、二級用級別 村目名稱及場館 0309 特別數 0302 房屋柱籍及設備數 0304 機械設備數 0305 薬輸設機數 0305 薬輸設機數 0306 資訊數便課設備數 0407 對國內阿蘭之開助 0475 樂剛及設問 0900 預確金 0901 第一預備金		1 7 1/12	1100十及	<u> </u>	<u> </u>	至中一〇
0300 設備及投資 0302 房屋建築及設備費 1,893 0304 機械設備費 12,492 0305 運輸設備費 690 0306 資訊軟硬體設備費 3,232 0319 雜項設備費 1,610 0400 獎補助費 0437 對國內團體之捐助 0475 獎勵及慰問 19,917	第一、二級用途別				合	計
0300 設備及投資 0302 房屋建築及設備費 1,893 0304 機械設備費 12,492 0305 運輸設備費 690 0306 資訊軟硬體設備費 3,232 0319 雜項設備費 1,610 0400 獎補助費 0437 對國內團體之捐助 0475 獎勵及慰問 19,917	0200 特別書					945
1,893 0304 機械設備費 0305 運輸設備費 0306 資訊軟硬體設備費 0319 雜項設備費 0400 獎補助費 0437 對國內團體之捐助 0475 獎勵及慰問 0900 預備金						
0304 機械設備費 0305 運輸設備費 0306 資訊軟硬體設備費 0319 雜項設備費 0400 獎補助費 0437 對國內團體之捐助 0475 獎勵及慰問 0900 預備金						
0305 運輸設備費 0306 資訊軟硬體設備費 0319 雜項設備費 0400 獎補助費 0437 對國內團體之捐助 0475 獎勵及慰問 0900 預備金						
0306 資訊軟硬體設備費 0319 雜項設備費 1,610 0400 獎補助費 0437 對國內團體之捐助 0475 獎勵及慰問 162 0900 預備金						
0319 雜項設備費 0400 獎補助費 0437 對國內團體之捐助 0475 獎勵及慰問 0900 預備金 1,610 4,769 4,607						
0400 獎補助費 4,769 0437 對國內團體之捐助 4,607 0475 獎勵及慰問 162 0900 預備金 784						
0437 對國內團體之捐助 4,607 0475 獎勵及慰問 162 0900 預備金 784						
0475 獎勵及慰問 162 0900 預備金 784						
0900 預備金 784						
764						
	0901 弗一頂佣金					784

考選 歲出一級用途 中華民國

		科		目	經	_ ř	 	支
款	項	目	節	名 稱	人事費	業務費	獎補助費	債務費
5				考試院主管	273,652	33,088	4,769	-
	2			考選部	273,652	33,088	4,769	-
				考試支出	273,652	33,088	4,769	-
		1		一般行政	273,652	18,193	162	-
		2		考試業務研究改進	-	14,895	4,607	-
			1	試題研編及審查	-	7,002	-	-
			2	考選資料處理	-	4,886	-	-
			3	研究發展及宣導	-	3,007	4,607	-
		3		一般建築及設備	-	_	-	-
			1		-	_	-	-
		4		第一預備金	-	_	-	-
				<u> </u>		I	I	

部 別科目分析表 106年度

出			資	本 支	出		単位・利室市170
預備金	小計	業務費	設備及投資	獎補助費	預備金	小計	合 計
784	312,293		19,917	-	-	19,917	332,210
784	312,293	-	19,917	-	-	19,917	332,210
784	312,293	-	19,917	-	-	19,917	332,210
-	292,007	-	15,995	-	-	15,995	308,002
-	19,502	-	3,232	-	-	3,232	22,734
-	7,002	-	-	-	-	-	7,002
-	4,886	-	3,232	-	-	3,232	8,118
-	7,614	-	-	-	-	-	7,614
-	-	-	690	-	-	690	690
-	-	-	690	-	-	690	690
784	784	-	-	-	-	-	784

考選

		升					目	<u> </u>	1.11	ら 口 - 4 - 放	中華民國
款	項	目	節	名	稱	及	編	號	土地	房屋建築	公共建設
5				考試院主	600000 E管 610000				-	1,893	-
	2			考選部					-	1,893	-
				考註	610000 《支出				-	1,893	-
		1		3606 一般行政	610010 Z	00			-	1,893	-
		2		3606 考試業務	610140 好研究3				-	-	-
			2		610140				_	-	-
		3		3606	610900	00			_		
		3			610901	1			_	-	-
			1	交通及運	運輸設係	莆			-	-	-

部 分析表 106年度

					, , , , ,	
機械設備	運輸設備	資訊軟硬體設備	雜項設備	權利	投資及其他	合 計
12,492	690	3,232	1,610	-	-	19,917
12,492	690	3,232	1,610	-	-	19,917
12,492	690	3,232	1,610	-	-	19,917
12,492	-	-	1,610	-	-	15,995
-	-	3,232	-	-	-	3,232
-	-	3,232	-	-	-	3,232
-	690	-	-	-	-	690
-	690	-	-	-	-	690

本 頁 空 白

考選部 人事費分析表 中華民國106年度

	人	事	費	別	金	額	說	明
	民意代表	長待遇				-		
	政務人員	負待遇				4,276	 包括部長及政務次長	:各1人全年薪資。
三、	法定編制	小人員待遇	ਜ਼ ਹੁ			163,561	編制內職員202人全年	丰薪資。
四、	約聘僱人	員待遇						人全年薪資(約聘人員酬 人員酬金2,035千元)。
五、	技工及工	二友待遇					包括計駕駛7人、技工 26人全年薪資。	T7人及工友12人,合計
六、	獎金						包括員工考績獎金19 賞200千元及年終工化),664千元、特殊功勳獎 作獎金24,374千元。
七、	其他給與	1				3,840	員工休假補助。	
八、	加班值班	于費						·1,482千元(未逾該科目 計1,482千元)及不休假
九、	退休退職	践給付				-		
+,	退休離單	战儲金						金278千元、公務人員 約聘僱人員離職儲金39 木準備金842千元。
+-	一、保險						包括健保保險補助10 助5,771千元及勞保6),929千元、公保保險補 呆險補助1,366千元。
+=	二、調待準	準備				-		
合			計			273,652		

考選 預算員額

中華民國

	431	1			п					旦					rèrre				<u> </u>
	科	- 	l	I	且	職	員	<u>敬</u> 言	察	員 法	<u>数</u>	駐	警	工	額 友	技	エ	單位	駛
款	項	目	節	名	稱				I								1		
						本年度	上年度	本年度	上年度	本牛皮	上牛皮	本干皮	上牛皮	本牛皮	上牛皮	本牛皮	上牛皮	本牛皮	上年度
5				0006000000 考試院主管 0006100000	:	204	204	-	-	-	-	-		12	12	7	7	7	7
	2			考選部		204	204	-	-	-	-	-	-	12	12	7	7	7	7
		1		3606100100 一般行政		204	204	-	-	-	-	-	-	12	12	7	7	7	7

100-17		,				`		F	一		十位·州至市170
		人		1 .		<i>)</i> I .		年	需 經	<u>費</u>	
聘	用	約	僱	駐外	雇員	合	計	1 4 -			說 明
本年度	上年度	太年度	上年度	太年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	比較	
7-1/2	工「及	7-1/2	工一人	7-1/2	工一及	4-1人	工一及				
5	5	5	5	-	-	240	240	264,953	276,900	-11,947	,
								,	ŕ	,	
_	_	_	_								
5	5	5	5	-	-	240	240	264,953	276,900	-11,947	
5	5	5	5	_	_	240	240	264,953	276,900	-11 0/17	1.本年度以業務費支付勞務承攬支出:
		3	3	_	_	240	240	204,955	270,900	-11,347	加尔斯里里,淮田01、里最短期4
											一般行政計畫,進用9人,計需經費4
											,528千元,考選資料處理計畫,進用
											1人,計需746千元。
											2.本年度以業務費支付個人之「臨時人
											員」支出:一般行政計畫,進用1人
											,計需經費260千元。
											HTIME A 2000 T / B
		<u> </u>	<u> </u>	I				l		l	<u> </u>

本 頁 空 白

考選部 公務車輛明細表 中華民國106年度

± +- =	+	乘客人數	購置	汽缸總	1 / / / / / / / / / / / / / / / / / / /	油料費		子 小 却	± 1 , 1	nt a s
車輛數		不含司機		汽缸總 排氣量 (立方公分)	數量(公升)	單價(元)	金額	養護費	其 他	備 註
1	現有車輛: 首長專用車	4	101.10	2,000	1,668	23.40	39	34	38	8251 -UX °
1	副首長專用車	4	95.03	3,000	1,251	23.40	29	6		5181-ET。 預計106年4月 法施
1	副首長專用車	4	95.03	3,000	1,668	23.40	39	51		汰換 5182-ET。
1	公務轎車	4	85.09	2,000	1,668	23.40	39	51		CM-2851。 報廢,由5181 -ET替代。
1	公務轎車	4	85.09	2,000	0	0.00	0	0	23	CM-2852 °
1	公務轎車	4	92.04	3,500	1,668	23.40	39	51	44	6765-DC。
1	11人座大客車	10	99.07	5,400	2,280	23.40	53	51	38	320-WB。
1	15人座大客車	14	91.09	5,400	2,280	23.40	53	51		BD-085 °
1	小客貨兩用車	8	98.03	1,998	1,668	23.40	39	51	24	4797-UZ。
1	一般公務用機車	1	103.06	125	312	23.40	7	2	1	987-MZP ∘
	合 計				14,463		338	348	317	

工友

 警察
 0人 駕駛
 7人

 法警
 0人 聘用
 5人

 駐警
 0人 約僱
 5人

12 人 駐外雇員

中華民國

考選

			É	自有			無償借用	
B	分	單位數	面積	取得成本	年需養護費	單位數	面積	年需養護費
一、辦公房屋	1	2	17,207.54	82,371	626		-	-
二、機關宿舍	ì		-	-	-	1	98.59	-
1 首長宿舍	Ì		-	-	-	1	98.59	-
2 單房間職	務宿舍		-	-	-		-	-
3 多房間職	務宿舍		-	-	-		-	-
三、其他			-	-	-		-	-
	r			_				
合	計		17,207.54	82,371	626		98.59	-

0人

部

舍明細表

106年度

單位:新臺幣千元,平方公尺

	有	[償租用或借]	用		合計							
單位數	面積	押金	租金	年需養護費	面積	押金	租金	年需養護費				
	-	-	-	-	17,207.54	-	-	626				
	-	-	-	-	98.59	-	-	-				
	-	-	-	-	98.59	-	-	-				
	-	-	-	-	-	-	-					
	-	-	-	-	-	-	-	-				
	-	-	-	-	-	-	-					
	-	-	-	-	17,306.13	-	-	62				

考選 捐助經費 ^{中華民國}

	ı										1	1 -	平八四
	計畫	<u>+</u>	,_				1-0				捐		助
捐助計畫	起訴年度	Ź F	捐	助	對	象	捐	助	內	容		事	費
 合計												Ŧ	月 -
1.對團體之捐助													_
0437 對國內團體之捐助													_
(1)3606101403													_
研究發展及宣導													
[1]醫師及牙醫師臨床技能測 0]	106-1	06	國內	團體			醫師及牙竇	醫師語	a床技能	 上測驗			-
驗							0						
2.對個人之捐助													-
0475 獎勵及慰問													-
(1)3606100100													-
一般行政													
[1]退休(職)人員三節慰問金 01	106-1	06	退休	(職)	人員		退休(職)ノ	人員=	三節慰問	5金。			-

100 1 /2		經	費		之	-		用		途	分	析
	門					資		本		門	合	計
業	務	費	其	他 4.700	誉	建	工		其	他		
		-		4,769				-		-		4,769
		-		4,607				-		-		4,607
		-		4,607				-		-		4,607
		-		4,607				-		-		4,607
		-		4,607				-		-		4,607
		-		162				-		-		162
		-		162				-		-		162
		_		162	1			-		-		162
		-		162				-		-		162

本 頁 空 白

考選部 派員出國計畫預算總表

中華民國106年度

單位:新臺幣千元 本年度預計 年 上年度 上年度核定 年 本年度 度 上 度 本 類 別 計畫項數 算 算 計畫項數 預 人 天 預 數 人 天 數 544 4 43 544 3 40 合 計 350 1 24 1 10 84 考 察 視察 訪問 1 9 175 2 26 441 開會 談判 進 修 1 7 19 1 7 19 研 究 實習

考選 派員出國計畫預 中華民國

	計畫名稱及領域代碼	擬前往國家	擬拜會或 視察機構	拜會	內	容	預計前往期間	預計天數	擬派人數
01	考察 考察歐盟及其主要國家政 府部門引進專門職業及技 術人才考選相關制度91	比利時、德國、法國	歐盟相關 委員會、 各國人事 及相關部 門	政府部門專相關制度	技人才	了之考選	106.03-106.04	12	2

部 算類別表一考察、視察、訪問 106年度

旅	費	預	算		歸屬預算科目	前	三年內有無赴同一機構拜會
交通費	生活費	辨公費	合	計		有/無	如有,說明其拜會內容
150	100	100		350	研究發展及宣導	無	

考選派員出國計畫預算類別表 中華民國

計畫名稱及領域代碼	擬前往國	主要會議議題	預計天數	据派人數	旅	費
一 里 石 符 久 领 线 1 (例	家或地區	談判重點等	原可 八致	力がルノく女人	交通費	生活費
二·不定期會議 01 參加APEC工程師計畫年會 - 91		亞太地區工程師相互認 許機制	9	1	60	65

部 一**開會、談判** 106年度

<u>10年及</u> 預	算		最近三次有	 開同一出国	國計畫之實際	執行情形
辦公費	合 計	歸屬預算科目	出國地點	出國期間	出國人數	國外旅費
50	175	研究發展及宣導	紐西蘭 加拿大 土耳其伊斯坦堡	101.10 103.10 104.06	1 2 1	79 276 8

考選派員出國計畫預算類別表 中華民國

計畫名稱及領域代碼	擬前往國家	主	要	研	習	課	程	預計前往期間	預計天數	擬派人婁
研究 公務人員考試制度及甄選 技術研習-91		公務。	人員考記	式制度及	甄選打	技術研習	7 ∘	106.09-106.10	7	1

部 一進修、研究、實習 106年度

100平	~					I	単位・利室市1月
旅			費	預	算	歸屬預算科目	前三年度已派人員人數
生	活	費	機票與出國手續費	書籍學雜等費	合 計	即 闽 貝开 们 日	用二十及口派八貝八致
		40			40		
		19	-	-	19	研究發展及宣導	2

考選 歲出按職能及 中華民國

聯丝		經濟性	經	常		支	出
職能別分類		分類	消費支出	債務利息	補助地方	移轉民間	小計
-							
總	計		307,506	-	-	4,787	312,293
01 一般公	共事務		307,506	-	-	4,787	312,293
,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,	, , , ,,,						

部 **經濟性綜合分類表** 106年度

06年度 單位:新臺幣千元

平位・利室市丁		出	支	本	資	0午及
總計	小計	移轉民間	補助地方	增資	土地購入	資本形成
332,2	19,917	-	-		-	19,917
222.0	40.047					40.047
332,2	19,917	-	-		-	19,917

決 議	、 附 带	带 決 議	及注	意	事	項	辨	理	情	形
項次	内					容	1741	<u></u>	IA	<i>'\</i>
壹、通	案決議部分						T			
_	104 최	手度中央政	(府總預	算釋	股收	入	無本部應辦理	事項。		
	380億元不	、予保留。1	05年度中	央政	文府總	預				
	算釋股收	入288億元	如下表,	倘則	才 政狀	況				
	良好,原見	則不予出售	;釋股對	身 以	人政府	四				
	大基金為	限,釋股費	用併同部	問整	0	_				
	預算編 列機關	釋股	標的	釋用	股金額	į				
	財政部	合作金庫 公		47	'億元					
	交通部	中華電	信公司	12	6億元					
	行政院	台灣積體	電路公司	11	5億元					
		合計		288	8億元					
	關 1. 人名 1. 人	統險四15%;10第萬保護補屬府明補類另人、一元險00第險月期被隨及教類、人元一費擔人人,一一數條	下海负减眷部保動其衛類億健 充页冬下岸人列屬與險部眷生至3,保 刪級員:巡除內保國人補屬福第61費 %處會院險政險民及財屬和三4法。。	想費。費及其第保部類萬定 公所居不補了學眷一險與被,下 務別	分刪崩億差。一貫是200限人、所外第8教保至24會險元差 力公	屬其三21育險第億及人,額 發務	遵照辦理。			

決	議	`	附	带	決	議	及	注	意	事	項	辨	理	情	形
項	次	內									容	<i>7</i> *T	<u> </u>	I月 	70
			生署	危險	性模	幾械 及	足設住	精檢 :	查與	管理	動				
			植物	防疫	变檢	疫局	及戶	斤屬	屠宰	衛生	檢				
			查、畜	富禽	藥物	殘留	檢測	及檢	疫負	真測 大	業				
			務、行		福利	部推	動性	上別暑	 表力 P	方治、	社				
			會救	助業	務、	規劃	建立	工社會	拿工人	作專言	ķ、				
			保護	服務	業務	务、健	全醫	音療征	钉生员	遭系、	醫				
			事人	力培	育與	具訓絲	軟 健	全緊	急醫	叠療照	護				
			網絡	、長	照服	務量	能提	是升言	十畫、	・推動	身				
			心障	礙醫	療復	夏建絲	関絡、	推動	長其	用照顧	服				
			務體	系及	長照	景服 养	务網	業務、	食品	占藥物	宣				
			理署	科技	發展	美工化	卜食	品業	務及	と藥粉	Ė業				
			務注	上會力	及家	庭署	辨理	推展	身心	2障碳	番				
			福利	服務	、文	化部	主省	不冊	刊;ユ	- 業后	工				
			業技	術升	級輔	菲導言	書、	標準	檢縣	员局及	所				
			屬辨	理國	家原	度量行	新標	準實	驗室	整體	運				
			作及	民生	化學	計量	量標	集計:	畫、智	『慧則	產				
			局統	刪19	%外	,其色	除統	刑3%	,其	中行	政				
			院、	國家	發展	夏委!	員會	、文	化園]區管	理				
			局、	客家	委員	會及	所屬	哥、老	於試	完、釕	全敘				
			部、	審計	部、	內政	部、	營廷	里署月	及所原	弱、				
			警政	署及	所	蜀、氵	肖防	署及	所屬	、移	民				
			署、	國防	部、	國防	部角	「屬、	國屋	丰署、	交				
			通部												
			路總												
			究所	、農	業委	員會	丶、農	【業部	式驗戶	斤、莽	業				
			改良	場、	種首	首改	良繁	殖場	、律		利				
			部、	疾病	管制]署、	社會	及家	反庭岩	睪、環	浸 境				
			保護												
			區管	理局	及角	「屬、	中部	科學	上業	美園區	管				
			理局	及所	屬改	と以手	ţ他I	頁目 ·	刑減	替代	,科				
			目自	行調	整。	1									
		4.	軍事	裝備	設於	屯、房	屋廷	注築、	車転	再及勃	公				
			器具	、設	施及	機械	設備	青養語	隻費:	除人	事				
			行政	總處	及角	千屬、	中央	選舉	委員	會及	所				

議 附带決議及注意事 決 項 形 理 情 次內 容 項 屬、立法院主管、公務人員保障暨培訓 委員會、國家文官學院及所屬、監察 院、警政署及所屬、外交部駐外機構業 務計畫、法務部主管、衛生福利部社會 救助業務、推動長期照顧服務體系及長 照服務網業務、食品藥物管理署科技發 展工作、食品業務及藥粧業務、海洋巡 防總局艦艇歲修定保料配件及機械儀 器養護費不刪外,其餘統刪3%,其中中 央研究院、行政院、主計總處、國家發 展委員會、客家委員會及所屬、國家通 訊傳播委員會、審計部、審計部臺北市 審計處、審計部新北市審計處、審計部 桃園市審計處、審計部臺中市審計處、 審計部臺南市審計處、審計部高雄市審 計處、營建署及所屬、中央警察大學、 消防署及所屬、移民署、國防部、國防 部所屬、國庫署、賦稅署、臺北國稅局、 高雄國稅局、北區國稅局及所屬、中區 國稅局及所屬、南區國稅局及所屬、關 務署及所屬、國有財產署及所屬、財政 資訊中心、國家圖書館、國立公共資訊 圖書館、國立教育廣播電臺、國家教育 研究院、標準檢驗局及所屬、中小企業 處、交通部、民用航空局、中央氣象局、 觀光局及所屬、運輸研究所、公路總局 及所屬、僑務委員會、原子能委員會、 放射性物料管理局、農業委員會、水土 保持局、農業試驗所、林業試驗所、農 業藥物毒物試驗所、特有生物研究保育 中心、茶業改良場、桃園區農業改良 場、漁業署及所屬、衛生福利部、疾病 管制署、食品藥物管理署、國民健康 署、國家中醫藥研究所、環境保護署、

決	議	,	附	带	決	議	及	注	意	事		辨	理	情	形
項	次	M	四位	1.ለ ፔለ	20	四位	加业	÷ ,	3 - 11/4	± 41	容				
			環境		•				•						
			岸巡 代,					- 他 -	垻 日	删减	(省)				
		E	八, 設備					- 価 +)	几次、	ф	TIL				
		υ.				床貝			- , ,						
			九烷博物				-		-						
			早 奉 委												
						1)闽 · 思建言									
			法機												
			松枫		-				-						
			建工				-	-			_				
			遷建								, .				
			預算												
						及所屬									
			外 人	-			-		_						
					_	置駐	-								
			換駐					-							
			地銀							-					
			盈餘			-									
			衛生												
						- · 各、食									
			展工			-									
			康保	險署	、海	岸巡	防署	南沙	太平	上島交	通				
			基礎	整建	工利	呈計畫	主、臺	北港	を海る	巡基₺	也、				
			海巡	岸際	雷运	奎系 紛	允换着	支計	畫、淮	東洋巡	以防				
			總局	艦艇	特別	月檢縣	 (ナ	(修)	經費	責、強	化				
			海巡	編裝	發展	長方第	ミ 、國	軍退	除名	足官兵	輔				
			導委	員會	公利	务病质	末轉	型護	理之	家框	關				
			預算	不刪];科	技部	増撥	國家	科學	基技術	可發				
			展基	金統	.刪1	%;教	育剖	3主管	き、文	[化剖	3主				
			管統	刪3%	份外	,其色	涂統	刪5%	,其	中行	政				
			院、	國家	發展	委員	會、	國家	通訊	1.傳播	委				
			員會	、司	法院	己、最	高法	:院、	最高	百行政	法				
			院、	臺北	高等	行政	法院	己、臺	中高	5.等行	f政				

議 、 附 带 決 議 及 注 意 事 決 項 形 理 情 次內 容 項 法院、高雄高等行政法院、公務員懲戒 委員會、法官學院、智慧財產法院、臺 灣高等法院、臺灣高等法院臺中分院、 臺灣高等法院臺南分院、臺灣高等法院 高雄分院、臺灣高等法院花蓮分院、臺 灣臺北地方法院、臺灣士林地方法院、 臺灣新北地方法院、臺灣新竹地方法 院、臺灣苗栗地方法院、臺灣臺中地方 法院、臺灣南投地方法院、臺灣彰化地 方法院、臺灣雲林地方法院、臺灣嘉義 地方法院、臺灣臺南地方法院、臺灣橋 頭地方法院、臺灣高雄地方法院、臺灣 屏東地方法院、臺灣臺東地方法院、臺 灣花蓮地方法院、臺灣宜蘭地方法院、 臺灣基隆地方法院、臺灣澎湖地方法 院、臺灣高雄少年及家事法院、福建高 等法院金門分院、福建金門地方法院、 福建連江地方法院、審計部臺北市審計 處、審計部新北市審計處、審計部桃園 市審計處、審計部臺中市審計處、審計 部臺南市審計處、審計部高雄市審計 處、內政部、營建署及所屬、消防署及 所屬、移民署、空中勤務總隊、國防部 所屬、財政部、國庫署、賦稅署、臺北 國稅局、高雄國稅局、北區國稅局及所 屬、中區國稅局及所屬、南區國稅局及 所屬、國有財產署及所屬、財政資訊中 心、教育部、國民及學前教育署、國家 圖書館、國立公共資訊圖書館、國立教 育廣播電臺、國家教育研究院、工業 局、中小企業處、民用航空局、中央氣 象局、觀光局及所屬、運輸研究所、公 路總局及所屬、僑務委員會、農業委員 會、特有生物研究保育中心、漁業署及

決	議	`	附	帶	決	議	及	注	意	事	項	÷i.÷	TW	L≢	π/.
項	次	內									容	辨	理	情	形
			所屬	、環:	境保	護署	- 、環	境檢	(験)	f、 環	境				
			保護	人員	訓練	(所、	海岸	巡防	署主	管改	以				
			其他	項目	删減	替什	弋,禾	斗目自	自行言	調整	0				
		6.	對國	內團	體之	2捐1	助與.	政府	機關	間之	補				
			助:四	余法律	律義	務支	出、	中央	研究	[院、	警				
			政署	及所	屬、	外交	部、	教育	部主	三管、	法				
			務部	主管	、中	小企	業處	、漁	業署	捐助	各				
			級漁	會辨	理臺	上灣 日	也區	各漁	業通	訊電	臺				
			營運	輔導	、衛生	生福	利部	財團	法人	國家	衛				
			生研	究院	發展	計畫	壹、社	上會求	达助 第	養務、	保				
			護服	務業	務、	健全	醫療	衛生	: 體系	长、醫	事				
			人力:	培育	與訓	練之	と 捐且	小健	全緊	急醫	療				
			照護:	網絡	、食品	品藥	物管	理署	科技	發展	工.				
			作、作	食品多	業務	及藥	粧業	務、	中央	健康	保				
			險署	、社會	及	家庭	署長	照服	務量	能提	升				
			計畫	、推動	助身	心障	凝者	福利	小服系	务、文	化				
			部主	管、科	斗技 者	部對	國家	災害	防救	科技	中				
			心、則	才團法	と人[國家	實驗	研究	院與	!國家	同				
			步輻:	射研	究中	'心之	と捐具	力不₩	刑;經	濟部	科				
			技預	算、	工業	(局)	工業.	技術	升級	輔導	計				
			畫、	智慧	財產	局	充刪	1%外	,其	餘統	删				
			3%,	其中	行政	院、	內政	部、	消防	署及	所				
			屬、河	移民:	署、	財政	部、	交通	部、	觀光	局				
			及所	•			•	•							
			所、)		-	-	•								
			及所				• •	,, ,,,,		. –	•				
			境保				•		,						
			所屬	改以	其他	項目	一刑流	或替人	弋,科	目自	行				
			調整	0											
		7.	對地		. •		•		• • •		•				
			一般			•									
			管、			• • •					'				
			畫、花					•		•					
			網絡	、食品	品藥	物管	理署	科技	支發展	美工化	F `				

決	議	、 附	带	決	議	及	注	意	事	項	辨 理	情	形
項	次	內								容	州	IA	<i>,</i> ,,
		食品	占業務	及藥	終粧 業	業務	、中	央健	康保	險			
		署、	社會	及家原	庭署	長照	服務	量能	提升	計			
		畫、	推動	身心	障礙	者福	 利	及務、	文化	部			
		主管	京不刪	外,	其負	涂統·	刪4%	,其	中內	政			
		部、	營建	署及	所屬	、消		及戶	斤屬、	移			
			子、公	_	•								
			乃及所				,		他項	目			
		·	支替代			•							
		8. 空中	- / • • • •										
			声减列	,	. •		• •						
		9. 賦稅	沒署「₺	也方式	攻府:	遺產	及贈	與稅	总款短	少			
		補助	力」減	列8位	意8,	122‡	萬7, (100元	こ,科	- 目			
		自行		0									
Ξ		10	15 年月	度中?	央政	府總	預算	案中	各機	關	無本部應辦理事項。		
		委辦費	共編	列 34	12 億	7, 1	30 萬	į 9, ()00 A	ζ,			
		較 104	年度:	法定	預算	數 2	189 億	意餘え	亡及]	03			
		年度決	算數	269	億餘	元,	分別	增加	18. 3	37%			
		及 27.	27%,	更較	ξ5 ^Δ	年前	100	年度	法決算	- 數			
		222 億	餘元	增加:	逾 54	4%,	部分	機關	多 辨	費			
		占業務						-	高達	近			
		98%者	,儼然	 成 為	為「考	变包	中心	J°					
		行	政院	組織	改造	基础	楚法美	条陸線	續於	99			
		年1月	及10	0年4	4月月	間完	成立	法,主	並於]	01			
		年度起	啟動	組改	;惟	105	年度	各公	務機	調			
		預算員	額達	13 萬	\$ 3, 5	594	人,真	交 99	年度	增			
		加1,1	17人	,政从	存公:	務人	力並	.未隨	委 辨	預			
		算之成	長而:	有所	降低	,人	員運	用效	(率明	顯			
		不彰。	查中点	央政人	存機	關總	員額	法及	管理	辨			
		法中訂	有「名	各機	褟應.	定期	評鑑	所屬	人力	之			
		工作狀	况」、	「員	額總	數之	合理	2性」	等,	爰			
		要求行	政院	除應	責力	戈 所,	屬相	關機	關確	實			
		落實定	期評	鑑工	作外	,並	應全	面檢	討各	-機			
		關員額	與委	外業	務等	人力	7資源	原運用	月、配	置			
		之妥適	性,抗	於六亻	個月	內向	立法	院提	是出詳	盡			

決	議	、 附	带	決	議	及	注	意	事	項	辨理	情	形
項	次	內								容	卅 垤	1月	717
		之改善	報告	0									
四		行	政院	所屬	屬公	營事	業卓	専投	資之	公	無本部應辦理事項。		
		司,其	乏公服	之月	设份	占總	額百	分之	.三十	以			
		上者,	其公月	殳代:	表董	、監	事及	經理	!人之	-薪			
		資,不	得逾	越原	公营	事	業同	等職	位之	.薪			
		資。然	因羅郅	女不	易或	具有	專長	特殊	卡者 ,	應			
		報股權	管理相	幾關	核備	者為	例夕	\ •					
五		近	來屢	傳有	政系	F轉 扌	2 資	事業	以業	務	遵照辦理。		
		需要為	马由另	籌言	設新	公司]之	情形	,然	距			
		2016 絲	忽統大	選負	重剩]	[個]	多月	,於山	七之日	寺,			
		政府任	何大	動作	: \ \ \ \ \	大改:	變皆	屬不	宜,	否			
		則,若	決策	有誤	,社	會將	付出	更大	、成本	٠ ،			
		而以國	家資	源投	注注	斤設	事業	係重	大政	. 策			
		決定,	實應署	審慎	衡酌	其必	要性	主,以	避免	國			
		家資源	重複	投入	之浪	.費;	爰要	-求行	政院	責			
		令各機	關及	所屬	與除	屬昌	足位、	政府	捐助	成			
		立之財	團法	人,問	余已:	編列	預算	送立	法院	審			
		議者,	俟審言	義結	果決	定外	、,其	餘均]暫緩	籌			
		設新設	公司	作業	,並	於三	個月	內就	相關	籌			
		設計畫	、效益	益評	估等	,向	立法	院相	關委	- 員			
		會提出	專案	報告	,經	同意	後,	始得	寻執行	į.			
六		10	5年度	中步	央政	存總	預算	歲出	預算	,	遵照辦理。		
		除訂有	契約>	者依	契約	所定	進度	度、時	程給	付			
		外,原	則上地	均應	按月	依比	こ例分	 } 配	辞理 。)			
セ		近	期政	府為	改善	經	齊體	質並	擴大	出	無本部應辦理事項。		
		口,以	〈行政	院國	家	後展-	委員	會為	幕僚	單			
		位,研	擬多耳	頁出	口提	振措	施,	交由	相關	部			
		會執行	-。惟京	优強/	化輸	出入	銀行	亍業 務	务方面	Ō,			
		雖核定	由政	府預	算撥	款主	進行は	曾資、	·擴大	對			
		單一客	卢無	擔保	授信	金客	頁並引	強化「	雙印	市			
		場」,作	但前过	に増す	資僅	係就	資本	額進	行小	幅			
		改善,i	而未能	毛對車	输出,	入銀	行所	面臨	人事	規			
		模及薪	給等	問題	, —	併檢	讨改	佐善。	矧從	近			

決	議	、 附	帶	決	議	及	注	意	事	項	立位		理		情	π/
項	次	內								容	辨				7月	形
		年國際	經濟	發展	趨勢	5.而言	言,特	別就	记從事	高						
		附加價	值產	業之	已開	月發區	國家,	輸出	八金	全融						
		機制的	發達	至關	重要	,政	府有	必要	整合	相						
		關資源	(、	 里用軟	命出ノ	へ銀	行收	益穏	定等	羊特						
		性,研	究此	機制	如何	成長	完化	青,至	少少	4須						
		能符合	·臺灣	當前	「國際	答 貿多	易需	求。爰	要求	く行						
		政院責	成國	家發	展委	き員り	會會「	司財.	政部	、經						
		濟部、	行政[完主	計總	處和	人事	行政	〔總處	色等						
		有關單	-位勍	比未來	と中国	國輸	出入	銀行	發展	進						
		行通盤	檢討	小並,	於六	個月	內就	初步	檢言	1情						
		形,向	立法	院相	關委	員會	提出	書品	面報台	告。						
八		查	民國	83年	起,	花蓮	縣政	府為	, 順原	惠民	無本	部應辨	理事項	0		
		意及配	合政	策需	要,	減徵	花蓮	機場	房 及空	三軍						
		佳山基	地航	道噪	音干	擾區	5域2	こ房!	星稅	,以						
		及禁、	限建	地區	之地	價稅	己。自	實方	色以る	夾,						
		花蓮縣	(花	蓮市	、新	城鄉	7、吉	安维	18、寿	·						
		鄉、壽	豐鄉	等)	地方	公所	已短	收地	2價及	と房						
		屋稅迄	今累	計達	20億	元,	造成	地方	下施 政	 因						
		難。綜.	上,	地方-	長期	承受	因設	置國	防軍	事						
		設施而	連帶	影響	地方	發展	[偈]	艮甚]	巨,女	口今						
		更要承	擔隨	之衍	生財	源知	金缺さ	2苦り	果。然	以地						
		方政府	及民	意代	表多	次及	應,	惟中	'央主	三管						
		機關處	理進	度緩	慢,	恐導	致花	蓮縣	耗相關	關鄉						
		鎮市公	所發	不出	雇員	薪貨	(、幼	稚園	被进	鱼關						
		門。爰:	此,	要求.	主計	總處	協同	國際	5部金	十對						
		國防管	制區	做全	國性	調查	至,同	一時與	財政	 文部						
		研議一	般 般	生地:	方補	助款	公:	式之	基準	概						
		算,將	國防	影響	四品	或納.	入評	分標	準之	規						
		定,並為	於一月	周內	提出	實質	補助	及改	【善力	了案						
		之書面	報告	至立	法院											
九		中	國大	陸方	令今	年提	出出	「中	國製	造	無本	部應辨	理事項	0		
		2025 _	中將	字半 導	1 體	產業	列為	中國	從製	造造						
		大國發	展為	为製出	き強国	國的	戰略	性計	畫之	り嗣						
		鍵性項	目,	並近	生行?	全球	半導	體業	策略	4性						

決	議	`	附	带	決	議	及	注	意	事	項	辨	理	情	形
項	次	內									容	<i>7</i> 4T	- <u>-</u> -	1月	<i>'\'</i>
		收	購;	是以	美國	國政人	存基	於國	家安	全,	避				
		免	敏感	技術	轉移	多到口	中國	,業	於10	4年	7月				
		否	決中	國大	.陸岩	5光4	集團	收購	美國	美光	5科				
		技	公司	案。											
			中	國大	陸紫	光集	長 團/	係由	中國	官方	色				
		彩	濃厚	的清	華控	股扬	在有5	1%的	股權	,為	多單				
		-	最大	股東	,	【屬?	完全	是由	中國	官方	了主				
		導	的戰	略性	主權	崔基金	金。	紫光	集團	要求	く我				
		方	必需	開放	.陸貧	資投	資 I C	設計	,否	則將	字不				
		讓	我方	IC設	計道	き入り	大陸	市場	,此	.已非	丰單				
		純	業界	競爭	而涉	步國領	家安	全層	次問	題。	中				
		國	大陸	紫光	.集團	又了	宣布	擬取	得我	國的	力力				
		成	科技	股份	有門	夏公	司、	矽品	精密	工業	(股				
		份	有限	公司	、 南	方茂和	科技	股份	有限	公司	三				
		家	半導	體封	裝測]試腐	及商名	各25%	6之股	權;	而				
		這	三家	半導	體圭	寸測層	敬商	其全	球全	排名	召及				
		市	占率	,分	別為	马矽品	品、	力成	與南	茂分	〉别				
		為	全球	排名	第三	<u> </u>	市占	率9.	6%,	全球	く 排				
		名	第五	、市	占率	≤5%∮	與全	球排	名第	九、	市				
		占	率2.	8%,	合計	達1	7.4%	,對	於我	國及	を全				
		球	的半	導體	封測]產業	《影	警甚	距。						
			中	國大	陸紫	光集	長團:	擬收	購我	國半	導				
		體	封裝	測試	三メ	、廠戸	商,	顯然	是中	國全	球				
		戰	略性	收購	之一	- 環	。對	於中	國大	.陸貧	金				
		可	能藉	由台	灣月	月放礼	社會	的特	性,	化身	户為				
		民	間公	司進	行不	「當」	人才	挖腳	、商	業模	後密				
		竊	取、	技術	移車	專等行	行為	,更	是政	府應	悬積				
		極	防範	,以	維秀	各台》	彎經	濟安	全;	面對	中				
		國	大陸	戰略	性さ	こ出き	擊,	我國	政府	更不	マ				
		輕	率以	對,	爰要	- 求:									
		1.	攸關	我國	敏感	技術	f、產	業存	續之	半導	1體				
		-	設計	產業	,政)	存在	現階	段不	得開	放图	臣資				
		;	投資	0											
		2.	就整	體I(產業	(所)	步敏	感科	技、	國家	安				

立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項辦理情形報告表 中華民國 105 年度

決	議	`	附	带	決	議	及	注	意	事	項	चे के	т₩	.佳	π.
項	次	內									容	辨	理	情	形
			全、產	產業作	布局	及影	響部	平估等	牟,經	逐濟音	『及				
			相關	部會	應子	嚴審	军,在	向立	法院	完提出	1專				
			案報.	告前	,經	齊部	投審	會不	得許	中可医	生資				
			來台	相關	投資	或货	羊購	案。							
		3.	針對	中國	大陸	臣紫	光集	團擬	收購	靠我 國	力				
			成科.	技股	份有	限分	、司、	矽品	精密	至工業	美股				
			份有	限公	司、	有茂	科技	股份	有阻	13公司	三				
			家半	導體	封裝	測言	式公:	司股	權一	案,終	至濟				
			部等	相關	單位	應于	5嚴等	審,在	相關	間影響	坚評				
			估等	未向	立法	院幸	设告	前,	不得	許可	0				

司法及法制委員會審議結果

歲出部分第5款考試院主管

第2項考選部(本項通過決議3項)

決議一

情況一再發生。例如:98年警察特考考題 與警專期末考題雷同、消防警察特考亦與 警專模擬考雷同,且100年公務員特考法 務部調查局調查人員考試之資訊科學組 整份試題,與97年特種考試地方政府公務 人員考試之資訊處理類科試題完全重 複,近來亦發生102年度高普考人事行政 類科之「現行考銓制度」考題照抄98年地 題品質屢次遭到質疑,考選部卻未有有效 的因應調整,104年8月,又遭踢爆律師考 試綜合法學(二)第28題,與103年該項考 試的題目幾乎相同。

爰凍結第2目「考試業務研究改進」 第1節「試題研編及審查」中「題庫之編 製及審查經費」預算十分之一,共計83萬 9,000元,請考選部提出切實改進措施, 向立法院司法及法制委員會報告,經同意 後始得動支。

- 近年來國考試題爭議不斷,重複出題|1. 試題品質之良窳乃考試成敗關鍵,本部職司 國家考試,對於試務工作之執行,向來戒慎 恐懼,力求完美,以確保考試公平性。關於 國家考試試題重複情事,經立法院委員指 正,本部已立即檢討研擬精進措施,包括: (一)強化命題委員命題品質,避免試題重 複;(二)加強試題比對措施,兼顧考試公 平與評量效能;(三)落實典試人力管理功 能,淘汰不適任命題委員。
- 方特考,國考試題品質備受疑慮。國考出 2. 本部 105 年 3 月 23 日業擬具資料提經立法 院司法及法制委員會處理完竣,並於立法院 第9屆第1會期第8次會議報告在案,依立 法院 105 年 4 月 20 日台立院議字第 1050701677 號函准予動支相關經費。

立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項辦理情形報告表 中華民國 105 年度

決 議 、 附 带 決 議 及 注 意 事 項 情 形 理 次內 容 項 決議二 全球化浪潮席捲,人才會流的激盪,專門職業及技術人員考試乃我國篩選專業技 優秀人才厥為一國競爭力的重要關鍵,無術人才之重要管道,本部於99至102年間已 論在提升公務人力質量、民間專才養成,會同各職業主管機關完成多類科之專技人員 皆已成為國家施政重點。「教、考、訓、│核心職能分析,並建構完整之核心職能標準, 用」的傳統觀念、「學歷」不等於「學力」提供各類專技人員研修考試制度之參考。本部 的社會現象,使我國產業發展越顯嚴峻。將賡續適時與各職業主管機關審視各領域專 為有效構建跨領域專業人才之培育機一技人才之供需與衡鑑方式, 論選符合市場需求 制,各部會及國營事業應針對業務性質及之專技人才。 需求做分析,依據組織發展策略共同建立 核心職能標準,對於不合時宜的專技類科 應重新檢討員額需求比例;同時為使證照 認證具有公信,爰建請考選部及勞動部應 定期檢討各項考試有關職業管理法規之 銜和,除辦理在職訓練,鼓勵終身學習, 以整合人才培育之上、下游工程,符合產 業萬變發展。 決議三 經查警察特考雙軌制度實施已超過1.本部遵照決議,業於105年4月19日以選 三年,與警察員額補充有密切關連,對於 特三字第 1051500171 號函,檢送警察人員 此制度的良窳與其造成之影響,業已引起 考試雙軌分流制度報告予立法院司法及法 社會大眾諸多討論,同時亦衍生許多爭 制委員會與提案委員。 議,而有賴進一步檢討評估與修正。有鑑 2. 警察人員初任考試究應維持現行以是否受 於此,爰建請考選部應儘速會同相關機關 警察專業養成教育區分之制度或調整為其 檢討警察特考雙軌制度妥適性,包含警校 他制度,涉及國家警力培育政策、警校任務 定位、公費培訓制度,以及先考後訓或先 及定位、用人需求,非本部職掌所能全權決 訓後考等問題。爰建請考選部於3個月 定,本部將賡續彙整各界意見,適時於檢討 內,將檢討報告與相關資料送交立法院司 本考試制度之相關研商會議提出,供各相關

性。

機關決策參考,以落實國家考試公平、公正

法及法制委員會與提案委員。