

考試院第 11 屆第 18 次會議考選部重要業務報告

民國 98 年 1 月 8 日

壹、考選行政

97 年第 4 季（10 至 12 月）業務檢討及工作計畫重點報告

謹就本部 97 年第 4 季（10 至 12 月）推動之重要業務成果，提出重點報告：

一、業務檢討及工作計畫重點報告

（一）法規研修（訂）情形

- 1、研修公務人員考試法、專門職業及技術人員考試法部分條文修正草案。
- 2、研訂專門職業及技術人員高等考試語言治療師考試規則草案。
- 3、研訂專門職業及技術人員特種考試語言治療師考試規則草案。
- 4、研訂國家考試身心障礙應考人權益維護措施要點草案。
- 5、研修國家考試偶發事件處理辦法第 12 條之 1、第 19 條條文修正草案。
- 6、研修試場規則第 2 條、第 14 條、第 15 條條文修正草案。

（上述法規之研修（訂）情形詳如附表一（第 12~14 頁））

（二）已榜示之考試

- 1、97 年專門職業及技術人員高等考試律師、民間之公證人、會計師、社會工作師、不動產估價師、專利師考試暨普通考試地政士考試。
- 2、97 年公務人員特種考試民航人員考試。
- 3、97 年公務人員特種考試法務部調查局調查人員考試。
- 4、97 年公務人員特種考試身心障礙人員考試。
- 5、97 年公務人員特種考試外交領事人員外交行政人員及國

際新聞人員考試。

6、97年公務人員特種考試國際經濟商務人員考試。

7、97年公務人員特種考試國家安全局國家安全情報人員考試。

8、97年第四次專門職業及技術人員特種考試航海人員考試。

9、97年公務人員高等考試一級暨二級考試。

10、97年公務人員特種考試第二次司法人員考試。

11、97年軍法官考試。

(上述考試辦理情形詳如附表二(第15~16頁))

(三) 試務電子化、行政電子化、電腦化測驗暨網路化服務作業

1、試務電子化作業：

(1) 完成本季各項考試試務e化作業，適時提供承辦考試單位各試務階段操作輔導及相關試務資訊統計分析資料，俾利考試業務應用。

(2) 因應原住民傳統名字長度問題，相關試務系統擴增應考人姓名欄位並全面辦理系統功能增修。

(3) 配合考試院證書系統共享檔案交換平臺啟用及考試及格人員共享檔案格式修訂，擬訂管理規範並修改相關系統功能。

(4) 配合考試院多通路代收證書規費措施，完成專技考試全部科目免試及格人員管理資訊系統建置。

(5) 賡續辦理國家考試閱卷管理資訊系統，依使用者需求完成下半年系統功能增修事宜，並規劃提供閱卷品質量化參考指標事宜，提升閱卷效能及品質。

(6) 賡續辦理各類考試統計系統統計年報資料異常資料交

又比對，並完成 97 年度維護擴充案第 1 階段需求驗收，進行第 2 階段功能擴充作業。

- (7) 辦理國家考試典試人力資訊管理系統建置案，進行整合測試及三項考試平行測試作業，完成系統驗收事宜，並規劃改進典試委員參考名單提列事宜。
- (8) 推動國家考試申論式試卷線上閱卷，規劃辦理線上閱卷管理資訊系統委外建置案，以精進閱卷功能、提升國家考試信度。
- (9) 規劃辦理「國家考試試務資訊化專案推動計畫」，進行第一階段工作「國家考試試務整合性管理系統委外建置案」採購評選作業，籌劃試務資訊化推動專案事宜。
- (10) 辦理試務資訊作業所需電腦軟硬體設備採購，規劃汰換骨幹核心網路設備，以提升試務網路傳輸效能及網路環境安全。

2、行政電子化作業：

- (1) 完成本季各項考試闈場入出闈資訊設備檢查及設定、考畢試題上網、全球資訊網榜示及各組試務作業酬勞劃帳等行政電子化作業，適時提供各單位軟硬體操作輔導及故障排除，俾利各項業務執行。
- (2) 完成闈場具阻隔無線網路之終端設備應用軟體驗收作業，以提升闈場資通安全。
- (3) 完成社交工程演練計畫，開辦 2 梯次資安宣導課程，並進行社交工程演練，針對未通過同仁，再施予 1 梯次訓練課程及再次演練，以增強同仁資安意識。
- (4) 賡續推動辦理北、中、南、東部考區各項考試試務作業酬勞劃帳事宜，並辦理試務人力及酬勞管理資訊系

統功能擴充需求採購作業及系統滿意度調查分析報告。

- (5) 完成數位課程製作委外服務專案採購作業，就應考人、一般民眾、命題閱卷、口試委員、監場人員及本部同仁等使用者，製作優良、精緻且符合 SCORM 規範的網路學習教材，以提升相關人員之工作素質，並節省訓練成本。
- (6) 賡續辦理全球資訊網站設備及資安維運服務，已完成 98 維運委外相關事宜；完成 AAA 無障礙檢測及驗收作業。
- (7) 完成公文系統功能擴增案開發事宜，以提升本部公文時效管理政策，強化稽催管理功能。
- (8) 完成行政系統整合平台暨線上申辦及薪資差勤系統委外建置案採購作業，俾利爾後推動線上簽辦及自然人憑證等無紙化措施，以提高本部行政系統服務效能。
- (9) 完成庶務管理資訊系統擴充案採購作業，增修 35 項系統功能，以提升行政資訊化應用效能。
- (10) 完成電話語音傳真服務系統建置委外案採購作業，除汰換原有設備外，並提供更為便利之後端維護介面。
- (11) 賡續配合本部臨時工作人員納入勞動基準法適用範圍及約聘僱人員慰勞假比照前法，進行本部正式及臨時人員差勤系統修改及測試作業。
- (12) 舉辦國家考試典試人力管理系統測試教育訓練 6 梯次及系統管理 2 梯次、登記桌線上簽核及擴充功能 3 梯次、主管及承辦人線上簽核及擴充功能操作 3 梯次、97 資訊安全教育 2 梯次，計開辦 5 種課程、

16 梯次合計 418 人次參訓。

3、電腦化測驗暨網路化服務作業：

- (1) 辦理 97 年專門職業及技術人員第四次特種考試航海人員考試及 98 年第一次專門職業及技術人員牙醫師等 5 類科考試電腦化測驗試務資訊作業及資訊組作業，簡化操作程序。
- (2) 辦理 97 年度電腦化測驗應用系統擴充及維護案，提升系統效能並強化防錯及救援機制；辦理 97 年電腦化測驗第 3 次試務人力教育訓練，培訓電腦化測驗試務人員，建立試務人力資料庫。
- (3) 辦理 97 年電腦化測驗考試期間資訊勞務委外案，並配合於 97 年第四次專門職業及技術人員特種考試航海人員考試期間，辦理勞務委外、驗證、考後檢討及文件審查等作業，驗測系統管理員實機演練功能。
- (4) 辦理電腦化測驗教學光碟拍攝及動畫製作，俾建立數位學習教材，強化監場人力培訓機制。
- (5) 賡續規劃新版電腦化測驗系統應試系統及試務系統改版事宜，包含現行應用系統改版、整體效能調校、考試期間勞務委外、電腦試場架構重新建置、增加電腦應試座位 1,600 席及成立電腦化測驗監控中心等。
- (6) 研提 97 年第二次電腦化測驗電腦試場委外評估案，以因應牙醫師考試分階段考試，籌備北部考區及中部考區電腦座位擴增事宜。
- (7) 研提 98 年電腦化測驗委外維護暨擴充案，俾賡續推動電腦化測驗考試。
- (8) 賡續辦理國家考試題庫整合資訊系統建置案暨導入 IMS QTI 國際規範，進行第 1 階段系統開發、系統測

試、文件審查、專案進度管控等，並完成第 2 階段需求訪談事宜。

- (9) 建置完成題庫整合資訊平台之軟體、硬體設備及網路維運作業，並辦理驗收事宜。
- (1 0) 完成網路報名系統擴充暨效能調校案第 1 階段建置，並結合電子化政府 e 管家之功能，提供應考人便利、貼心之便民服務。
- (1 1) 完成國家考試網路報名系統分站委外建置案第 1 階段建置，規劃提供網路報名服務備援及分流機制，俾利推動網路報名單軌制。
- (1 2) 加強推動國家考試報名網站，97 年網路報名已逾 35 萬服務人次，98 年則逾 12 萬服務人次，完成專技科目減免全面採線上申請單軌作業。
- (1 3) 辦理網路報名服務資訊安全管理系統 ISMS，改進異地監控服務效能、完成營運演練及內部資安稽核作業，完成 97 年第二次網路報名系統權限控管、後續審查作業及持續改進措施，俾落實 ISO27001 國際資訊安全標準。
- (1 4) 完成國家考試結合運用電子化政府 e 管家第 2 階段介接，修訂「國家考試網路報名標準作業程序」，納入 e 管家作業程序，以持續提升本部便民效能。
- (1 5) 97 年考試報名費多元代收付委外服務案，規劃推動繳款單簡併、增辦退費統計作業，並整合電子化政府全國繳費 Web ATM 平台；辦理報名費多元通路繳款服務，97 年約 60 萬服務人次，98 年約 19 萬服務人次。

(四) 改進命題技術

1、進行考畢試題品質分析

(1) 辦理 95-97 年會計師高等考試試題品質分析共計 18 科。

(2) 辦理 95~96 年護理師高等考試試題品質分析共計 20 科。

(3) 辦理 97 年第 2 次藥師高等考試試題品質分析共計 8 科。

(4) 辦理 97 年專門職業及技術人員第 3 次、第 4 次航海人員考試試題品質分析共計 44 科。

2、委外研究案

完成「牙醫師國家考試電腦化測驗命題參考手冊編製」及「導遊、領隊人員國家考試試題品質與相關問題之研究」2 委外研究案期末報告審查。

3、自辦研究案

(1) 97 年 6 月完成「93 年至 95 年國家考試筆試題型統計分析報告」。

(2) 97 年 11 月完成「2008 年國際測驗年會」報告，主要內容為最新國際測驗與評量方法之發展。

(3) 97 年 12 月底完成「社會工作師國家考試試題品質與考選制度」及「消防設備師(士)國家考試試題品質與考選制度」之研究。

4、辦理命題技術研討會

97 年 11 月 29 日辦理公務人員口試技術研討會及問卷調查分析研習成果滿意度及建議事項。

(五) 建置、使用題庫及辦理測驗式試題臨時命題審查作業

1、題庫建置

(1) 公務人員考試

項 目	題 庫 建 置 情 形	備 註
97 年公務人員考試題庫建置計畫	完成「成本與管理會計」等 4 科目申論式試題 407 題及測驗式試題 2,488 題。	
英文科測驗試題題庫	增補完成高、普考試二等級測驗式試題 200 題。	
國文科測驗試題題庫	增補完成測驗式試題 587 題。	
經濟學、社會工作概要題庫	合計增補完成申論式試題 162 題及測驗式試題 979 題。	

(2) 專技人員考試

項 目	題 庫 建 置 情 形	備 註
獸醫師題庫	增補完成「獸醫傳染病學」等 3 子科目測驗式試題 778 題，賡續進行「獸醫實驗診斷學」等 2 子科目試題審查作業。	
醫師題庫	進行試題增補作業，召開「婦產科學」等 7 子科目題庫命題與審查工作會議。	
牙醫師題庫	建置完成「口腔病理學」等 16 子科目電腦試題計 2,472 題。	
護理助產題庫	增補完成「產科護理學」等 6 子科目測驗式試題 1,645 題。	
臨床心理師	增補完成「臨床心理學總論一」等 2	

題庫	子科目測驗式試題 1,173 題。	
營養師題庫	完成題庫小組組設事宜，並召開「生理學」等 7 子科目題庫命題與審查工作會議。	
呼吸治療師題庫	完成「心肺基礎醫學-生理學」等 2 子科目審查作業，計增補測驗式試題 924 題；並建置完成「心肺基礎醫學-生理學」等 6 子科目電腦試題計 1,480 題。	
物理治療題庫	召開「解剖學（概要）」等 8 子科目題庫命題與審查工作會議。	
建築師題庫	召開「建築構造與施工」等 4 子科目題庫命題與審查工作會議，現正辦理命題作業，預定建置申論式試題 240 題及測驗式試題 3,400 題。	

(3) 分別邀請考試委員、測驗學者座談發展改進題庫與提昇試題品質相關事宜。

2、題庫使用情形

本季配合本部辦理「97 年公務人員高等考試一、二級考試」等 7 項考試，提供題庫申論式試題 62.5 科目 590 題、測驗式試題 139 科目 6,554 題，共計使用題庫試題 201.5 科目 7,144 題。

3、辦理測驗式試題臨時命題審查作業

本季配合本部辦理之各項考試，計「97 年公務人員特種考試外交領事人員、國際經濟商務人員及國家安全情報人員考試」等 5 項考試之測驗式試題臨時命題、審查工作，聘請委員 144 人，命擬、審查 70 科目，共計 3,860 題。

二、其他重要業務報告

(一) 辦理 97 年度考選制度系列三、系列四研討會

依據本部中程施政計畫願景，順應時代脈動，精進考選制度、方法與技術，97 年度辦理四系列考選制度研討會，系列三、系列四研討會業分別於 97 年 10 月 3 日、11 月 15 日辦理竣事，並彙整各界意見編印會議實錄，將供考選政策制定及考選制度改進參考。

(二) 撰擬司法官律師考試改進專案報告，持續推動司法官、律師考試改進事宜

為因應社會各界關切司法改革議題，本部特邀考試委員、學者專家、相關機關及公會等產官學界代表，於 95 年 4 月 25 日成立司法官律師考試改進推動小組，由本部政務次長擔任召集人，經召開 10 次小組會議，就司法官、律師考試之應考資格、應試科目、錄取（及格）標準及成績計算、命題及閱卷改進事宜等獲致初步結論，全案經本部再行審慎研議，擬具司法官及律師考試制度改進專案報告，並於 97 年 12 月 19 日報請鈞院審議。

(三) 撰擬國文科考試改進專案報告，持續推動國文科考試改進事宜

為檢討改進國文科考試，撰擬國文科考試改進推動計畫，於 95 年 4 月 27 日成立國文科考試改進推動小組，由本部政務次長擔任召集人，經召開 7 次小組會議，就國文科考試之試題題型、試題配分比例及測驗題數、命題技術、試題品質及閱卷方法之改進等各項事宜，達成初步共識。國家考試國文科考試改進專案報告業於 97 年 11 月 4 日報請鈞院審議。

(四) 研擬公務人員考試全面加考英文案

為提昇公務人員全球競爭力並加強其國際觀，俾與國際接軌，經會商用人機關，同時考量國際環境發展趨勢、機關職務屬性、及國內英語教育發展等因素，研擬公務人員考試全面加考英文可行性專案報告，建議採短、中、長期目標逐步推動。本案業於 97 年 11 月 17 日報請鈞院審議。

(五) 研擬因應 95 年專門職業及技術人員特種考試中醫師考試陳懿琳等人訴願案撤銷後之重閱事宜，通盤檢討國家考試相關法制專案報告

本部函陳依典試法第 24 條暨其施行細則第 12 條之 1 等相關規定另組閱卷小組，辦理 95 年專門職業及技術人員特種考試中醫師考試陳懿琳等 3 人訴願案撤銷後之重閱事宜一案，經鈞院第 11 屆第 6 次會議決議，本案個案同意部擬之重閱處理程序，至通案部分另由部參酌各委員所提意見於 2 個月內通盤檢討後提院會討論。經就本案沿革、現行相關法規規定、本案爭點及問題進行分析，並參酌鈞院院會委員發言意見及相關文獻研究，撰擬因應 95 年專門職業及技術人員特種考試中醫師考試陳懿琳等 3 人訴願案撤銷後之重閱事宜，通盤檢討國家考試相關法制專案報告，就法制面及實務面提出改進建議，俾建構更周延完善之典試法制，維護國家考試之確定性及安定性，並保障應考人權益。全案將於近期內報請鈞院審議。

(六) 專門職業及技術人員考試法修正意見調查

為能更廣泛蒐集資料，瞭解各界對專門職業及技術人員考試法修正之建言，擬針對職業主管機關、相關公（學）會團體、大專院校及應考人等就考試等級、應考資格提高學歷及增加工作年資、考試方式、及格方式、誠實條款及各國專技證照相互認許等議題進行調查，問卷計畫及問卷業經本

部民調小組討論定案，並於 97 年 5 月 27 日函詢各職業主管機關、相關公（學）會及各大專院校等意見；另應考人部分，業分別於 97 年 6 月、7 月、8 月舉辦之專技人員考試抽樣調查意見，業彙整意見調查結果，擬具分析報告，並於 97 年 12 月 25 日提本部民調小組第 42 次會議討論修正通過，其意見調查結果，將作為研修專門職業及技術人員考試法之參考。

（七）研究改進專門職業及技術人員高等考試專利師考試選試科目之公平性

專利師高等考試業於 97 年 8 月 24 日辦理竣事，並於 11 月 11 日榜示，及格人數 37 人，及格率 4.95%。鑒於本項考試迭有應考人反應選試科目試題難易度不一，影響考試公平性，本部爰於 97 年 12 月 29 日邀集產官學界召開研商會議，研擬具體改進措施。

（八）執行國家考試宣導方案

97 年度上半年國家考試宣導，業完成所有 66 場次宣導工作，成效良好。另於 97 年 5 月 23 日發文各大學校院及縣市文化局賡續辦理 97 年度下半年宣導事宜，至 12 月 31 日止，計有交通大學等 41 所大學校院提出申請，並於 12 月 24 日完成所有 107 場次宣導。

（九）成立資訊發展推動委員會，加強考選資訊應用發展

為加強本部資訊應用發展，本部特邀請資訊專家、學者等代表，於 97 年 12 月 16 日成立考選部資訊發展推動委員會，由本部政務次長擔任召集人。首次會議業於同年 12 月 23 日舉行，除了報告本部資訊發展藍圖外，並就選擇適當之專技人員考試類科優先試辦申論式試卷電腦線上閱卷及如何逐步擴大推動實施國家考試電腦化測驗等 2 議題進行

研議，資訊發展推動委員會討論意見將作為本部資訊應用發展重要參考。

(十) 辦理「狀元及第，經驗傳賢-97年公務人員高普考試榜首座談會」

為擴大行銷國家考試，建立公務人員新形象，特舉辦該座談會。座談會由 院長主持，會中邀請目前位居公務要職之歷屆榜首5人、本(97)年公務人員高普考試各類科榜首124人及銓敘部、公務人員保障暨培訓委員會、行政院人事行政局派員共同參與。座談會中由 院長頒發新科榜首榮譽狀及狀元杯，並請歷屆榜首5人分享公務生涯經驗及本年度榜首代表4人發表心得感想，希達到傳賢之效果，並聽取與會人員對國家考試及公職制度之建言，俾供未來制訂考銓政策之參考。