

表件 1

商品檢驗 類科職能分析—職務內涵

討論主題	商品檢驗			
討論內容	<p>◎ 關鍵目的：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 促進產業發展、維護消費權益 監督、鑑定、管理出廠及進口農工礦產品符合「商品檢驗法」相關規定，以維護消費權益，促進經濟發展。 2. 商品安全驗證 完善檢測、認驗證的基礎建設，商品應於運出廠場、輸出入或進入市場前完成驗證程序，確保商品符合安全、衛生、環保及其他技術法規或標準要求。 3. 國際相互承認合作 簽訂兩岸及國際間相互承認合作協議，提升兩岸及國際貿易產品品質及安全，並就兩岸標準、計量、檢驗、驗證認證及消費品安全，協商合作事宜。 <p>◎ 工作項目：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 商品檢驗制度規劃、監督與管理。 2. 商品安全及消費者保護業務之規劃、推動及宣導。 3. 規劃建置及維持國家級的商品安全驗證實驗室，辦理國家標準實證工作及商品失效鑑定業務。 4. 各類管理系統驗證與查證及商品驗證工廠檢查業務之規劃及管理 5. 商品檢驗認驗證技術等多邊國際合作事務之綜合企劃與協調推動。 <p>◎ 資格條件：</p> <p>教育：獨立學院以上學校相關系所畢業。</p> <p>資格：商品檢驗類科及格</p> <p>訓練：基礎訓練、實務訓練</p> <p>◎ 歸屬機關：</p> <p>經濟部標準檢驗局</p>			
內容自我檢核	檢核項目	有	無	備註
	對工作者技術的期望	✓		
	對工作者處理偶發事件的期望	✓		
	對工作者能在工作中處理不同工作活動的期望	✓		
	對工作者處理工作環境介面的期望	✓		

註：

- 一、關鍵目的：主要在描述職業領域的獨特貢獻，如同任務陳述，非常清楚的列出組織想要達成的目標。是一個職業領域的目的、任務、貢獻或理想，是職業領

域內所有成員共同追求的目標，並具備社會大眾所認同的工作核心價值。

二、歸屬機關：公務人員考試請填寫，專技人員考試可免填。

表件 5

商品檢驗 類科職能分析內涵之功能圖

關鍵目的	主要功能	次要功能
<p>1.促進產業發展，維護消費權益</p> <p>監督、鑑定、管理出廠及進口農工礦產品符合「商品檢驗法」相關規定，以維護消費權益，促進經濟發展。</p> <p>2.商品安全驗證</p> <p>完善檢測、認驗證的基礎建設，商品應於運出廠場、輸出入或進入市場前完成驗證程序，確保商品符合安全、衛生、環保及其他技術法規或標準要求。</p> <p>3.國際相互承認合作</p> <p>簽訂兩岸及國際間相互承認合作協議，提升兩岸及國際貿易產品品質及安全，並就兩岸標準、計量、檢驗、驗證認證及消費品安全，協商合作事宜。</p>	<p>1.商品檢驗制度規劃、監督與管理。</p>	<p>1.評估消費商品之風險與危害，檢討修訂相關法規，規劃商品監督、管理機制。</p> <p>2.針對高風險商品，推動納入應施檢驗品目。</p> <p>3.執行應施檢驗品目之專案報驗、品目鑑定及重新報驗等業務。</p> <p>4.充分運用民間檢驗資源，評估開放指定認可試驗室，並進行後續之監督管理。</p> <p>5.協助產業發展，推動自願性產品驗證業務。</p>
	<p>2.商品安全及消費者保護業務之規劃、推動及宣導。</p>	<p>1.消費者保護方案業務及受理申訴。</p> <p>2.消費商品安全業務規劃與推動。</p> <p>3.商品事故通報及不安全商品預警管理。</p> <p>4.市場商品監督管理及違規商品罰緩裁處。</p>
	<p>3.規劃建置及維持國家級商品安全驗證實驗室，辦理國家標準實證工作及商品失效鑑定業務。</p>	<p>1.評估國家級商品安全驗證實驗室之建置可行性評估(含環境、功能、設備需求、效益、技術、人力、經費等)</p> <p>2.商品品質、安全及性能驗證工作</p> <p>3.商品安全失效鑑定工作</p> <p>4.國家標準實證工作</p> <p>5.商品檢驗技術之研究</p>
	<p>4.各類管理系統查驗證及商品驗證工廠檢查業務之規劃及管理。</p>	<p>1.執行、規劃與管理各類管理系統查驗證及商品驗證工廠檢查業務。</p> <p>2.辦理國際驗證機構品質管理系統聯合登錄合作業務。</p> <p>3.管理及認可商品驗證工廠檢查機構。</p>
	<p>5.商品檢驗認驗證技術等多邊國際合作事務之綜合企劃與協調推動。</p>	<p>1.推動我國對外貿易談判有關標準及符合性評鑑議題之相關事項。</p> <p>2.雙邊及多邊國際合作事務之綜合企劃、協調聯繫、彙整及推動。</p> <p>3.擔任世界貿易組織/技術性貿易障礙委員會(WTO/TBT)查詢單位、亞太經濟合作會議/標準及符合性次級委員會(APEC/SCSC)我國聯絡窗口等相關業務。</p>

註：1.內容可參考職系說明書加以訂定；表格如不敷使用，請自行複製。

2.WTO/TBT：World Trade Organization/Technical Barriers to Trade (世界貿易組織 /技術性貿易障礙委員會)

3.APEC/SCSC : Asia-Pacific Economic Cooperation/Sub-Committee on Standards and Conformance (亞太經濟合作會議/標準及符合性次級委員會)

表件 7

商品檢驗 類科職能分析內涵意見確認表

1. 任務(tasks)：完整描述該職務所從事的工作範圍，例如日常例行性及特殊性之工作內容
1.商品檢驗制度規劃、監督與管理。 2.商品安全及消費者保護業務之規劃、推動及宣導。 3.規劃建置及維持國家級的商品安全驗證實驗室，辦理國家標準實證工作及商品失效鑑定業務。 4.各類管理系統驗證與查證及商品驗證工廠檢查業務之規劃及管理 5.商品檢驗認驗證技術等多邊國際合作事務之綜合企劃與協調推動。
2. 工具與科技(tools & technology)：目前或未來從事該職務工作時，所需使用之操作工具與應用軟體系統科技等項目
1.商品檢驗儀器與設備 2.商品檢驗自動化軟體 3.商品安全資訊系統
3. 知識(knowledge)：從事職務工作時，所需應用其所習得相關專業及共通領域知識
1.商品安全相關法規：熟悉商品安全管理業務相關法規，包括消費者保護法、商品檢驗法、商品標示法、標準法及度量衡法等。 2.商品檢驗技術：熟悉商品安全相關實驗室檢驗技術及儀器設備操作之相關知識。 3.品質管理：熟悉商品品質管理流程，以執行各類管理系統驗證與查證及商品驗證工廠檢查業務之規劃與管理。 4.實驗室管理：熟悉實驗室管理技術，確認測試與校正實驗室符合商品驗證需求、透過最有效人員物料及所需相關設備的組合與規劃，使得商品檢驗作業能在安全、經濟及效率下完成。 5.風險管理：瞭解商品檢驗相關風險因子、風險評估及管制技術（例如商品取樣程序與結果對抽樣母體的意義以作為判定該批商品是否合格

之依據)，使得商品檢驗制度之規劃、監督與管理更臻完善。

6. 專案管理：瞭解策略規劃、資源分配、人力資源、領導技能與資源整合等專案管理知識，以規劃建置及維持國家實驗室、辦理國家標準實證工作及商品失效鑑定等業務。
7. 資訊管理：熟悉商品檢驗儀器與設備、商品檢驗自動化軟體及商品安全資訊系統等軟硬體資訊管理知識。
8. 英文：熟悉英文聽說讀寫能力。

4. 技能(skills)：從事該職務工作所需之操作技能，例如基礎技巧、複雜的問題解決技巧、人際技巧等

1. 複雜問題解決：確認複雜問題並檢視相關資訊，發展並評估可行的解決方案。
2. 邏輯思考：運用邏輯及推理確認方案、結論與作業程序的優缺點。
3. 判斷與決策：考量潛在行動方案之成本效益因素，並做成最適判斷。
4. 主動傾聽：專注於他人講述，理解言談的重點，適當提問且不打斷。
5. 言談表達：能用言語將訊息進行傳達。
6. 時間管理：對於本身及他人的時間進行有效管理。
7. 主動學習：對於現有或未來問題解決或決策制定的新資訊與意涵。
8. 行政管理：熟悉行政管理知識。
9. 廠商、消費者與員工服務：熟悉廠商、消費者與員工的服務原則，包含需求評估、服務品質標準及滿意度分析。

5. 能力(abilities)：從事該職務工作時所需要的具體能力項目，例如智力、肢體及感官等

1. 問題敏感度：能區辨問題即將或已發生之能力。
2. 演繹推理：將特定問題採用一般通則加以合理化解釋並解決問題的能力。
3. 歸納推理：將許多資訊整理成為一般通則或形成結論的能力，包含在不相關事件中找自相互關係。
4. 資訊次序化：能依據規範將事務或行動方案進行妥善地安排的能力。

5.口語表達：透過言語使他人瞭解自己所欲表達的資訊與概念的溝通能力。

6.文字理解：閱讀理解文字中的資訊或概念。

6. 工作活動(work activity)：該職務所從事之動態性工作項目描述

1.評估消費商品之風險與危害，檢討修訂相關法規，規劃商品監督、管理機制。

2.針對高風險商品，推動納入應施檢驗品目。

3.執行應施檢驗品目之專案報驗、品目鑑定及重新報驗等業務。

4.充分運用民間檢驗資源，評估開放指定認可試驗室，並進行後續之監督管理。

5.協助產業發展，推動自願性產品驗證業務。

6.消費者保護方案業務及受理申訴。

7.消費商品安全業務規劃與推動。

8.商品事故通報及不安全商品預警管理。

9.市場商品監督管理及違規商品罰緩裁處。

10.評估國家級商品安全驗證實驗室之建置可行性、環境、功能及設備需求、效益技術及人力經費等。

11.商品品質、安全及性能驗證工作。

12.商品安全失效鑑定工作。

13.國家標準實證工作。

14.商品檢驗技術之研究。

15.規劃、執行與管理各類管理系統查驗證及商品驗證工廠檢查業務。

16.辦理國際驗證機構品質管理系統聯合登錄合作業務。

17.管理及認可商品驗證工廠檢查機構。

18.推動我國對外貿易談判有關標準及符合性評鑑議題之相關事項。

19.雙邊及多邊國際合作事務之綜合企劃、協調聯繫、彙整及推動。

20.擔任 WTO/TBT 查詢單位、APEC/SCSC 我國聯絡窗口等相關業務。

7. 工作環境(work context)：該職務之從業工作環境說明

<p>1.多樣化的工作環境：包含戶內及戶外工作環境</p> <p>2.資訊化：運用電腦軟硬體系統進行工作</p> <p>3.面對面溝通：與同仁、廠商、消費者、其他政府單位或外部團體進行面對面即時溝通</p>
<p>8. 基本工作需求(job zone)：工作者在從事某職業時，需具備該職業領域的經驗性背景資料，如學歷、專長、經歷、訓練、相關證照、證書或授課時數等</p>
<p>1.教育：獨立學院以上學校相關系所畢業。</p> <p>2.資格：商品檢驗類科及格</p> <p>3.訓練：基礎訓練、實務訓練</p>
<p>9. 興趣領域(interests)：從事該職務之工作者所屬職業興趣人格類型*註1</p>
<p>1.實際型(Realistic)：包含務實的工作活動，運用實體的工具完成工作。具有守法、服從、坦率、謙虛、自然、堅毅、實際、理性、負責、穩健、節儉等特徵。</p> <p>2.研究型(Investigative)：包含概念化的工作，需要大量的思考，尋求事實並思索問題，且具前瞻性。</p> <p>3.事務型(Conventional)：工作中包含各類操作程式與例行事務，對於資料與細節的掌握，在工作中權責分明。</p>
<p>10.工作風格(work style)：從事該職務所需展現之工作特性*註2</p>
<p>1.分析思考：分析資訊，採用邏輯方式處理工作相關議題與問題。</p> <p>2.壓力調適：接受評論並沉著且有效率地在高度壓力環境下工作。</p> <p>3.目標導向：掌握行事目標，方向明確。</p> <p>4.誠信正直：須重視誠實與工作倫理。</p> <p>5.主動進取：願意面對挑戰，積極處理問題。</p> <p>6.負責：樂於承擔責任，並積極完成任務。</p> <p>7.專注細節：對於細節的關注，縝密完成工作任務。</p> <p>8.可信度：須受到信任、信賴、具有責任感及承擔義務。</p> <p>9.適應力/彈性：對於變革的開放性，考量工作的多元性。</p>

- 10.合作：樂於與人共事並展現自然和諧的態度。
- 11.關懷：對於他人需求與感受具有敏感性及同理心。
- 12.自我控制：保持沉著，維持情緒穩定，避免激進行為。
- 13.領導：統整規劃工作，並安排分工，具有指導他人的機會。
- 14.成就導向：建立與維持個人成就目標的挑戰，對於重要任務竭盡心力的投入。
- 15.獨立自主：可獨立完成作業。
- 16.執著：對於面對及處理障礙的堅持。

11.工作價值(work value)：對於從事該職務工作者可獲得之價值

- 1.成就滿足：促進產業發展、確保商品安全、保障消費權益
- 2.關係建立：提供廠商及消費者服務，與長官及同事在和諧環境中共事
- 3.支持：提供同仁支援性的服務
- 4.工作條件：環境安全、工作穩定