

109年公務人員身心障礙特考五等考試任用計畫彙總表

考試 等級	考試類別		職等	職稱	職務編號	用人機關名稱	職務所在地	需用時段及人數					工作內容 (機關所列工作內容係屬例示，實際之工作內容 仍應由機關視業務推動需要指派之)	機關網址	職務地址	承辦人	聯絡電話
	職系	類科						現缺	109年 07月至 12月	110年 01月至 03月	110年 04月至 06月	合計					
身心 障礙 特考 五等	一般 行政	一般 行政	委任第1職等 至第3職等	書記	A150090	法務部矯正 署岩灣技能 訓練所	臺東縣	1	0	0	0	1	1. 工作內容： (1)彙整技訓及作業帳務業務，因審核需要，與會計室有密切業務連繫，較需走動。(2)辦理技訓科一般文書處理業務，需具備電腦文書處理能力。(3)協助自營作業產品銷售及運送。(4)其它臨時交辦事項。 2. 工作環境： (1)工作樓層位於1樓，機關設有無障礙坡道、專用停車位、電梯、無障礙廁所等設施。如有輔助器具需要，透過職務再設計申請。(2)目前無單身宿舍可借住，機關設有員工伙食團，用餐地點距離辦公場所步行需3分鐘。(3)本所位於臺東火車站旁，車程約3分鐘。	www.ywv.moj.gov.tw	臺東縣臺東市興安路二段642號	張文成	089-224711分機115
身心 障礙 特考 五等	一般 行政	一般 行政	委任第1職等 至第3職等	書記	A020130	臺北市南港區公所	臺北市	1	0	0	0	1	1. 工作內容： (1)單位收發文登記、編號、分發、歸檔、公文查詢稽催、閱報表製作及掛號信件登記轉發處理。(2)法院公告業務。(3)機密公文登記、分發、歸檔處理。(4)其他臨時交辦事項。 2. 工作環境： (1)辦公廳舍環境：已設置無障礙設施(包括自費公用停車格、無障礙坡道、廁所及電梯)。(2)用膳或宿設情形：無餐廳且無提供宿舍。(3)交通狀況：機關臨近南港捷運站、火車站、高鐵站及公車站，約10分鐘車程。	www.ngdo.taipei.gov.tw	臺北市南港區南港路一段360號6樓	石美華	02-27831343分機652

109年公務人員身心障礙特考五等考試任用計畫彙總表

考試 等級	考試類別		職等	職稱	職務編號	用人機關名稱	職務所在地	需用時段及人數					工作內容 (機關所列工作內容係屬例示，實際之工作內容 仍應由機關視業務推動需要指派之)	機關網址	職務地址	承辦人	聯絡電話
	職系	類科						現缺	109年 07月至 12月	110年 01月至 03月	110年 04月至 06月	合計					
身心 障礙 特考 五等	一般 行政	一般 行政	委任第1職等 至第3職等	書記	A150290	臺北市稅捐 稽徵處	臺北市	1	0	0	0	1	1. 工作內容： (1)各項現金、票據收入點收及繳庫事宜。(2)各項給付劃撥入帳、所得稅扣繳及申報事宜。(3)有價證券保證金、擔保品寄存及保管。(4)其他臨時交辦事項。 2. 工作環境： (1)辦公廳舍環境：辦公室位於後棟2樓，已設置無障礙設施（包括專用停車格、緊急服務鈴、無障礙坡道、廁所及導盲磚；電梯設置於前棟）。 (2)用膳情形：本處設有線上訂餐系統，可自費上網訂購。(3)交通狀況：本處臨近善導寺捷運站、臺北火車站，步行約5至10分鐘路程。	https://tpctax.gov.taipei	臺北市中正區北平東路7之2號	閻美惠	02-23949211分機215
身心 障礙 特考 五等	一般 行政	一般 行政	委任第1職等 至第3職等	書記	A650250	臺北市政府 捷運工程局	臺北市	1	0	0	0	1	1. 工作內容： (1)辦理出納收、付款業務。(2)零用金管理。(3)員工薪津、獎金等清冊編製、發放及代扣繳。(4)出納帳冊登錄及相關報表編製。(5)營業稅建檔、彙整報繳。(6)其他臨時交辦事項。(7)將依錄取人員特質及內部職缺調整情形，適性分派工作。 2. 工作環境： (1)辦公廳舍環境：已設置無障礙坡道、廁所、電梯及專用停車格。(2)用膳需自理，無員工宿舍。(3)交通狀況：近捷運中山站及雙連站，步行約5至10分鐘。	https://www.dorts.gov.taipei/	臺北市中山北路二段48巷7號	張裕敏	02-25215550分機8583

109年公務人員身心障礙特考五等考試任用計畫彙總表

考試等級	考試類別		職等	職稱	職務編號	用人機關名稱	職務所在地	需用時段及人數					工作內容 (機關所列工作內容係屬例示，實際之工作內容仍應由機關視業務推動需要指派之)	機關網址	職務地址	承辦人	聯絡電話
	職系	類科						現缺	109年 07月至 12月	110年 01月至 03月	110年 04月至 06月	合計					
身心障礙特考五等	一般行政	一般行政	委任第1職等至第3職等	書記	A750290	臺北市稅捐稽徵處	臺北市	1	0	0	0	1	1. 工作內容： (1)檔案歸檔及上架相關業務。(2)檔案調卷相關業務(3)其他臨時交辦事項。 2. 工作環境： (1)辦公廳舍環境：辦公室位於南港區行政中心3樓，已設置無障礙設施（包括後門1樓身障機車專用停車格、緊急服務鈴、無障礙坡道、廁所、導盲磚及電梯）。(2)用膳情形：附近商店林立，用餐便利，亦可自備便當。(3)交通狀況：機關臨近南港捷運站、南港火車站，步行約10分鐘路程。	https://tpctax.gov.tapei	臺北市南港區南港路一段360號3樓	閔美惠	02-23949211分機215
身心障礙特考五等	一般行政	一般行政	委任第1職等至第3職等	書記	A150061	交通部高速公路局第一新建工程處	北部地區	1	0	0	0	1	1. 工作內容： (1)辦理財產清點、登記、保管及管理業務。 (2)需使用電腦及繕打文書。(3)因財產清點需走動(不同樓層間、室內室外移動或走動)。 2. 工作環境： (1)辦公廳舍環境：已設置無障礙設施（包括專用停車格、緊急服務鈴、無障礙坡道、廁所及電梯）。(2)用膳或宿舍情形：代訂午餐，無提供宿舍。(3)交通狀況：本機關位址在國道3號南下46.5公里處(原樹林收費站)，臨近捷運永寧站約10分鐘車程(捷運永寧站1號出口轉乘916公車，於「一工處」站下車)。	https://www.freeway.gov.tw/feo	新北市樹林區佳園路三段101巷3號	張秀瓊	02-89706277分機2603

109年公務人員身心障礙特考五等考試任用計畫彙總表

考試等級	考試類別		職等	職稱	職務編號	用人機關名稱	職務所在地	需用時段及人數					工作內容 (機關所列工作內容係屬例示，實際之工作內容仍應由機關視業務推動需要指派之)	機關網址	職務地址	承辦人	聯絡電話
	職系	類科						現缺	109年 07月至 12月	110年 01月至 03月	110年 04月至 06月	合計					
身心障礙特考五等	一般行政	一般行政	委任第1職等至第3職等	書記	A660090	桃園市政府教育局	桃園市	1	0	0	0	1	1. 工作內容： (1)學輔校安室綜合業務。(2)庶務管理、為民服務考核等業務。(3)網頁維護及管理。(4)其他臨時交辦事項。 2. 工作環境： (1)辦公廳舍環境：已設置無障礙設施（包括專用停車格、緊急服務鈴、無障礙坡道、廁所、導盲磚及電梯）。另辦公室位於14樓，室內並有無障礙空間。現暫無輔助器具。(2)用膳或宿舍情形：可自費與科室訂購午餐或自行至B1員工餐廳用餐，無提供宿舍。(3)交通狀況：機關距離桃園火車站，約10分鐘以內車程，並設有免費接駁車。	https://www.tyc.edu.tw/	桃園市桃園區縣府路1號14、15樓	黃崇瑋	03-3322101分機7573
身心障礙特考五等	一般行政	一般行政	委任第1職等至第3職等	書記	A150290	財政部中區國稅局	臺中市	1	0	0	0	1	1. 工作內容： (1)辦理文書收發相關業務。(2)公文歸檔作業。(3)出納相關事宜。(4)須具備電腦文書能力。 2. 工作環境： (1)已設置無障礙設施(包括身心障礙者專用停車位、緊急服務鈴、廁所及電梯)。(2)無提供用膳及住宿。(3)交通狀況：甲、機關距離臺中火車站，約10分鐘車程。乙、機關距離國道一號臺中交流道，約15分鐘車程。	https://www.ntbca.gov.tw/etwmain/	臺中市西區民生路168號9樓	張育豪	04-23051111分機8015

109年公務人員身心障礙特考五等考試任用計畫彙總表

考試等級	考試類別		職等	職稱	職務編號	用人機關名稱	職務所在地	需用時段及人數					工作內容 (機關所列工作內容係屬例示，實際之工作內容仍應由機關視業務推動需要指派之)	機關網址	職務地址	承辦人	聯絡電話
	職系	類科						現缺	109年 07月至 12月	110年 01月至 03月	110年 04月至 06月	合計					
身心障礙特考五等	一般行政	一般行政	委任第1職等至第3職等	書記	A630040	新竹縣政府消防局	新竹縣	1	0	0	0	1	1. 工作內容： (1)辦理文書管理、公文之收發、登記、檢查及稽催等作業。(2)辦理財產之管理、登錄、報廢及拍賣等作業。(3)辦理辦公物品、辦公處所、工友及臨時人員之管理工作。(4)各項業務均需使用資通訊設備。(5)上述各項工作項目可配合同仁需求適度調整。 2. 工作環境： (1)本局辦公廳舍設置有基本的無障礙設施(如：電梯、廁所及緊急服務鈴等)。(2)交通狀況：本局臨近竹北火車站及新竹高鐵站轉乘接泊車後，約步行3分鐘或經國道一號下竹北交流道後，車程約3分鐘。(3)用膳或宿舍情形：本局位於市區用餐方便，未提供一般行政人員住宿空間。	http://fire.hsincu.gov.tw/	新竹縣竹北市北崙里光明五街295號	林煊鑫	03-5513522分機765
身心障礙特考五等	一般行政	一般行政	委任第1職等至第3職等	書記	A600410	國立苗栗高級農工職業學校	苗栗縣	1	0	0	0	1	1. 工作內容： (1)辦理學生各項考試業務，印刷考卷時需走動。(2)處理試務工作需使用電腦及文書處理軟體，繕打文書及成績統計。(3)其他相關或臨時交辦事項。 2. 工作環境： (1)辦公廳舍環境：設有無障礙坡道、專用停車位。另辦公室位於一樓，室內設有坐式廁所，如有輔助器具需求，可透過職務申請。(2)用膳或宿舍情形：無提供宿舍及午餐情形。(3)交通狀況：機關距離國道一號苗栗交流道、苗栗火車站或苗栗高鐵站，約15分鐘車程；距離國道三號後龍交流道，約20分鐘車程內。	http://www.mlaivs.mlc.edu.tw	苗栗縣苗栗市經國路二段491號	陳美玲	037-329281分機803

109年公務人員身心障礙特考五等考試任用計畫彙總表

考試等級	考試類別		職等	職稱	職務編號	用人機關名稱	職務所在地	需用時段及人數					工作內容 (機關所列工作內容係屬例示，實際之工作內容仍應由機關視業務推動需要指派之)	機關網址	職務地址	承辦人	聯絡電話
	職系	類科						現缺	109年 07月至 12月	110年 01月至 03月	110年 04月至 06月	合計					
身心障礙特考五等	一般行政	一般行政	委任第1職等至第3職等	書記	A150150	法務部矯正署臺北看守所	新北市	1	0	0	0	1	1. 工作內容： 本職缺分派本所總務科，辦理下列事務：(1)辦理本所庶務行政工作。(2)辦理本所名籍業務。(3)本職缺需協助在第一線服務台服務洽公民眾。(4)其他臨時交辦事項。 2. 工作環境： (1)已設置無障礙設施(有專用停車位、無障礙坡道、廁所、電梯等)，另辦公室位於1樓，室內並有無障礙空間。(2)可自費參加團膳午餐。(3)宿舍數量有限，需以年資及住所遠近決定申請優先順序。(4)本所周遭設有土城看守所公車站牌(245、656)，距海山捷運站，約15分鐘路程。	http://www.tpd.moj.gov.tw/	新北市土城區立德路2號	黃淑裕	02-22611711分機231
身心障礙特考五等	一般行政	一般行政	業務士至業務佐	站務佐理	預估缺	交通部臺灣鐵路管理局高雄運務段	高雄市	0	2	0	0	2	1. 工作內容： (1)客貨運業務(含售驗票及行包工作等)。(2)旅客服務等。(3)環境清潔等業務。(4)旅客諮詢案件業務。(5)除辦理一般行政事務人員外，不分性別，均需依業務需要擔任輪勤、輪班等工作，國定假日依班表出勤。(6)其他交辦事項。(7)將依錄取人員特質及內部職缺調整情形，適性分派工作。(8)本職缺係屬交通資位制，毋須經銓敘部銓敘審定。 2. 工作環境： (1)辦公廳舍環境：已設置無障礙坡道、無障礙廁所及電梯。(2)用膳需自理，無員工宿舍。(3)交通狀況：機關離新左營站車站前站出口2，步行約5~10分鐘路程。	https://www.railway.gov.tw/tra-tip-web/adr/about-recruit-1	高雄市左營區站前路5號(須視實際情況分配至所屬轄區)	張殷豪	07-5810517

109年公務人員身心障礙特考五等考試任用計畫彙總表

考試等級	考試類別		職等	職稱	職務編號	用人機關名稱	職務所在地	需用時段及人數					工作內容 (機關所列工作內容係屬例示，實際之工作內容仍應由機關視業務推動需要指派之)	機關網址	職務地址	承辦人	聯絡電話
	職系	類科						現缺	109年 07月至 12月	110年 01月至 03月	110年 04月至 06月	合計					
身心障礙特考五等	一般行政	一般行政	委任第1職等至第3職等	書記	A610140	新北市政府殯葬管理處	新北市	1	0	0	0	1	1. 工作內容： (1)志工管理及業務承辦。(2)本處約聘僱人員健康檢查業務承辦。(3)議員關心及議會聯繫事項。(4)緊急公務通報。(5)其他臨時交辦事項。以上業務皆須使用電腦及繕打文書。 2. 工作環境： (1)已設置無障礙設施(包括專用停車格、無障礙坡道、廁所、電梯)。(2)機關臨近板橋火車站，約18分鐘路程(含8分鐘步行)。(3)用膳或宿舍情形：無餐廳，需自行準備午餐，無提供宿舍。	https://www.ca.ntpc.gov.tw/home.jsp?id=6ce28863f3209493	新北市板橋區環河西路五段502號	鍾恒毅	02-29660059分機318
身心障礙特考五等	一般行政	一般行政	委任第1職等至第3職等	書記	A610410	國立大湖高級農工職業學校	苗栗縣	1	0	0	0	1	1. 工作內容： (1)學生操行勤惰及獎懲資料之登記及建檔統計。(2)學生綜合紀錄卡之建立。(3)辦理教育儲蓄戶。(4)其他臨時交辦事項。 2. 工作環境： (1)辦公廳舍環境：已設置無障礙設施(包括專用停車格、服務鈴、無障礙坡道及電梯)。(2)用膳或宿舍情形：備有餐廳，可自費參加營養午餐，校內有教職員宿舍可供申請。(3)交通狀況：機關最近火車站為苗栗火車站，從火車站搭乘公車至大湖車站需約1小時，大湖車站步行至學校約10分鐘；國道中山高速公路下苗栗/公館交流道，上台72線東西向快速路(往大湖汶水)，從快速道路約25分鐘到國立大湖農工。	https://www.thvs.mlc.edu.tw/school/publish_page/0/	苗栗縣大湖鄉大寮村竹高屋68號	詹益宏	037-992216分機321

109年公務人員身心障礙特考五等考試任用計畫彙總表

考試等級	考試類別		職等	職稱	職務編號	用人機關名稱	職務所在地	需用時段及人數					工作內容 (機關所列工作內容係屬例示，實際之工作內容仍應由機關視業務推動需要指派之)	機關網址	職務地址	承辦人	聯絡電話
	職系	類科						現缺	109年 07月至 12月	110年 01月至 03月	110年 04月至 06月	合計					
身心障礙特考五等	一般行政	一般行政	委任第1職等至第3職等	書記	A640090	臺北市政府教育局	臺北市	1	0	0	0	1	1. 工作內容： (1)公文收發、送會、登錄、查催等登記桌業務。(2)公文管理報表及文書處理相關業務。(3)特殊教育科網頁維護管理相關事項。(4)整理繕打各項彙辦資料。(5)其他臨時交辦事項。 2. 工作環境： (1)辦公廳舍環境：已設置無障礙設施（包括專用停車格、緊急服務鈴、無障礙坡道、廁所、導盲磚及電梯）。(2)用膳或宿舍情形：本府備有員工餐廳，用餐便利，本局有宿舍可供申請。(3)交通狀況：本機關距離市政府捷運站及公車站，步行約5分鐘。(4)現有輔助器具：如有輔助器具需求，可透過職務再設計申請。	https://www.doe.gov.taipei/	臺北市市府路1號8樓北區	吳冠萱	02-27208889分機6402
合計								14	2	0	0	16					
身心障礙特考五等	一般行政	電腦打字	委任第1職等關務佐3階至委任第3職等關務佐1階	作業員	A016002	財政部關務署臺北關	桃園市	1	0	0	0	1	1. 工作內容： (1)文書處理及公文繕打。(2)進出口報單建檔等相關事宜。(3)辦理關務綜合性業務。(4)與商民或其他機關或單位接洽。(5)其他臨時交辦事項。 2. 工作環境： (1)本關設有電梯、無障礙坡道及無障礙廁所、專屬停車格、緊急服務鈴（機關大門旁）。(2)交通車（須自費）。(3)用膳或宿舍情形：有員工餐廳，另得依任職後年資申請宿舍。	https://taipei.customs.gov.tw/	桃園市大園區航勤北路21號	駱鴻傑	03-3834265分機546

109年公務人員身心障礙特考五等考試任用計畫彙總表

考試等級	考試類別		職等	職稱	職務編號	用人機關名稱	職務所在地	需用時段及人數					工作內容 (機關所列工作內容係屬例示，實際之工作內容仍應由機關視業務推動需要指派之)	機關網址	職務地址	承辦人	聯絡電話
	職系	類科						現缺	109年 07月至 12月	110年 01月至 03月	110年 04月至 06月	合計					
身心障礙特考五等	一般行政	電腦打字	委任第1職等關務佐3階至委任第3職等關務佐1階	作業員	A016007	財政部關務署臺北關	桃園市	1	0	0	0	1	1. 工作內容： (1)文書處理及公文繕打。(2)進出口報單建檔等相關事宜。(3)辦理關務綜合性業務。(4)與商民或其他機關或單位接洽。(5)其他臨時交辦事項。 2. 工作環境： (1)本關設有電梯、無障礙坡道及無障礙廁所、專屬停車格、緊急服務鈴（機關大門旁）。(2)交通車（須自費）。(3)用膳或宿舍情形：有員工餐廳，另得依任職後年資申請宿舍。	https://taipei.customs.gov.tw/	桃園市大園區航勤北路21號	駱鴻傑	03-3834265分機546
身心障礙特考五等	一般行政	電腦打字	委任第1職等關務佐3階至委任第3職等關務佐1階	作業員	A023002	財政部關務署基隆關	基隆市	0	1	0	0	1	1. 工作內容： (1)進出口通關相關業務。(2)單位總務公文收發。(3)檔案文書處理。(4)其他臨時交辦事項。上開工作須與商民或其他機關或單位接洽，且職務得調任。 2. 工作環境： (1)辦公廳舍環境：已設置無障礙設施(包括無障礙坡道、廁所、導盲指引設備及電梯)；如有其他需求，可透過職務再設計申請輔助器具。(2)用膳或宿舍情形：關本部備有餐廳，可自費用膳，並得依任職後資績申請宿舍。(3) 交通狀況：機關臨近基隆火車站或公車站(基隆火車站站牌或港西街站牌)步行約5分鐘。	https://keelung.customs.gov.tw/	基隆市港西街6號	蔡麗琪	02-24202951分機3413
合計								2	1	0	0	3					

109年公務人員身心障礙特考五等考試任用計畫彙總表

考試等級	考試類別		職等	職稱	職務編號	用人機關名稱	職務所在地	需用時段及人數					工作內容 (機關所列工作內容係屬例示，實際之工作內容仍應由機關視業務推動需要指派之)	機關網址	職務地址	承辦人	聯絡電話
	職系	類科						現缺	109年 07月至 12月	110年 01月至 03月	110年 04月至 06月	合計					
身心障礙特考五等	戶政	戶政	委任第1職等至第3職等	書記	A600110	新北市汐止戶政事務所	新北市	1	0	0	0	1	1. 工作內容： (1)受理戶籍登記及證明文件核發。(2)受理自然人憑證、跨機關通報、護照人別確認及代收案件、健保卡補發代收案件暨生育獎勵金之申請等綜合櫃台及加值服務(3)臨時交辦事項。 2. 工作環境： (1)本所位汐止區行政大樓6樓，本大樓1樓設有無障礙坡道、電梯及緊急服務鈴；設有無障礙廁所。(2)本所臨近汐止火車站(步行約10分鐘)及公車站(步行約3分鐘)。(3)無提供膳宿。	https://www.xizhi.ris.ca.ntpc.gov.tw/	新北市汐止區新台五路一段268號6樓	林瑋琦	02-26429866分機604
身心障礙特考五等	戶政	戶政	委任第1職等至第3職等	書記	A600160	新北市中和戶政事務所	新北市	1	0	0	0	1	1. 工作內容： (1)受理戶籍登記及證明文件核發。(2)受理英文謄本、改名、遷遷、自然人憑證、跨機關通報、國籍、護照人別確認及代收案件、健保卡補發代收案件暨生育獎勵金之申請等綜合櫃檯及加值服務。(3)戶籍登記疑義之傳真查詢。(4)臨時交辦事項。 2. 工作環境： (1)設有無障礙斜坡道、電梯（按鍵並設有點字觸摸裝置）及無障礙專用廁所（並加裝扶手裝置）。(2)本所鄰近捷運南勢角站1號出口。(3)無提供膳宿。	http://www.zhonghe.ris.ca.ntpc.gov.tw	新北市中和區南路236號4樓	劉安敦	02-29495759分機502
合計								2	0	0	0	2					

109年公務人員身心障礙特考五等考試任用計畫彙總表

考試等級	考試類別		職等	職稱	職務編號	用人機關名稱	職務所在地	需用時段及人數					工作內容 (機關所列工作內容係屬例示，實際之工作內容仍應由機關視業務推動需要指派之)	機關網址	職務地址	承辦人	聯絡電話
	職系	類科						現缺	109年 07月至 12月	110年 01月至 03月	110年 04月至 06月	合計					
身心障礙特考五等	財稅行政	財稅行政	委任第1職等至第3職等	書記	A600180	財政部中區國稅局彰化分局	彰化縣	1	0	0	0	1	1. 工作內容： (1)執行分署補正公文、郵資費請領。(2)各類報表分析、撤回案件作業及季統計表作業。(3)每月查對更正及行救案件回報。(4)須具備電腦文書能力。(5)臨時交辦事項。 2. 工作環境： (1)已設置無障礙設施（包括身心障礙者專用停車位、緊急服務鈴、無障礙坡道、廁所、導盲磚及電梯）。(2)無提供用膳及住宿。(3) 甲、機關距離彰化火車站，約10分鐘車程。乙、機關距離國道一號彰化交流道，約5分鐘車程。	https://www.ntbca.gov.tw/etwmain/	彰化縣彰化市中山路二段187號	張育豪	04-23051111分機8015
合計								1	0	0	0	1					
身心障礙特考五等	司法行政	錄事	委任第1職等至第3職等	錄事	A610720	臺灣屏東地方檢察署	屏東縣	1	0	0	0	1	1. 工作內容： (1)協辦刑事案件之進行及一般業務之檢查。(2)檢察書類、司法法令之蒐集、編輯、摘錄。(3)卷宗之編號、建檔及保管運用等事務。(4)其他行政事務。 2. 工作環境： (1)已設置無障礙設施(包括專用停車位、服務鈴、無障礙坡道、廁所及電梯)。(2)有關輔助器具如放大螢幕、點字鍵盤等其他需求，可透過職務再設計申請。(3)機關臨近屏東火車站約15分鐘路程、機關臨近公車棒球路口站、新寮站約5分鐘路程。	https://www.ptc.moj.gov.tw/	屏東縣屏東市棒球路11號	曾潔湘	08-7551861

109年公務人員身心障礙特考五等考試任用計畫彙總表

考試等級	考試類別		職等	職稱	職務編號	用人機關名稱	職務所在地	需用時段及人數					工作內容 (機關所列工作內容係屬例示，實際之工作內容仍應由機關視業務推動需要指派之)	機關網址	職務地址	承辦人	聯絡電話
	職系	類科						現缺	109年 07月至 12月	110年 01月至 03月	110年 04月至 06月	合計					
身心障礙特考五等	司法行政	錄事	委任第1職等至第3職等	錄事	A610350	臺灣新竹地方檢察署	新竹縣	1	0	0	0	1	1. 工作內容： (1)協辦刑事案件之進行。(2)處理行政事務。 (3)其他臨時交辦事項。(4)本職缺業務執行情形涉及室內不同樓層間之移動或走動，另須具有基本文書處理軟體能力。(5)將依錄取人員特質及內部職缺調整情形，適性分派工作。 2. 工作環境： (1)辦公廳舍環境：已設置無障礙設施(包括專用停車位、無障礙坡道、廁所、緊急服務鈴及電梯)。另辦公室位於6樓，有無障礙空間。(2)用膳及宿舍情形：無員工餐廳，未設置無障礙設施宿舍。(3)交通狀況：機關距新竹火車站車程約15分鐘，距離新竹高鐵站、快速道路及國道1號交流道，車程約5至10分鐘。	https://www.scc.moj.gov.tw/	新竹縣竹北市興隆路二段161號	王亞蓉	03-6677999分機5103

109年公務人員身心障礙特考五等考試任用計畫彙總表

考試等級	考試類別		職等	職稱	職務編號	用人機關名稱	職務所在地	需用時段及人數					工作內容 (機關所列工作內容係屬例示，實際之工作內容仍應由機關視業務推動需要指派之)	機關網址	職務地址	承辦人	聯絡電話
	職系	類科						現缺	109年 07月至 12月	110年 01月至 03月	110年 04月至 06月	合計					
身心障礙特考五等	司法行政	錄事	委任第1職等至第3職等	錄事	A610956	臺灣新北地方檢察署	新北市	1	0	0	0	1	1. 工作內容： 依分派本署書記處各科室，辦理下列事務，將依錄取人員特質及內部職缺調整情形，適性分派工作：(1)紀錄科：辦理紀錄繕寫等事務。(2)執行科：辦理執行分案、繕寫或執行案卷歸檔事務等事務。(3)資料科：辦理資料科分案或檔案室檔案管理等事務。(4)文書科：辦理收發文等事務。(5)總務科：辦理出納等事務。(6)研考科：協助辦理研考等事務。(7)其他交辦事務。 2. 工作環境： (1)辦公廳舍環境：已設置無障礙設施（包括緊急服務鈴、無障礙坡道、廁所及電梯）。(2)交通狀況：機關臨近捷運海山站(步行約20分鐘)及公車站(站名為臺灣新北地方法院(金城、青雲)，步行約3分鐘)。(3)用膳或宿舍情形：本署地下1樓設有餐廳，宿舍以年資及戶籍地等情形採計積分申請。	http://www.pcc.moj.gov.tw/	新北市土城區金城路二段249號	邱亮淳	02-22616192分機6312

109年公務人員身心障礙特考五等考試任用計畫彙總表

考試等級	考試類別		職等	職稱	職務編號	用人機關名稱	職務所在地	需用時段及人數					工作內容 (機關所列工作內容係屬例示，實際之工作內容仍應由機關視業務推動需要指派之)	機關網址	職務地址	承辦人	聯絡電話
	職系	類科						現缺	109年 07月至 12月	110年 01月至 03月	110年 04月至 06月	合計					
身心障礙特考五等	司法行政	錄事	委任第1職等至第3職等	錄事	A610890	臺灣橋頭地方檢察署	高雄市	1	0	0	0	1	1. 工作內容： (1)協辦刑事案件之進行及一般業務之檢查。(2)檢察書類、司法法令之蒐集、編輯、摘錄。(3)卷宗之編號、建檔及保管運用等事務。(4)其他行政事務。 2. 工作環境： (1)辦公廳舍環境：已設置無障礙設施（包括專用停車格、緊急服務鈴、無障礙坡道、廁所、導盲磚及電梯）。現有輔助器具：放大螢幕、點字鍵盤等；如有其他需求，可透過職務再設計申請。(2)用膳或宿舍情形：本署各辦公樓層均備有電蒸爐器，可自備餐盒加熱，或自費參加午餐；無提供宿舍。(3)交通狀況：機關臨近青埔捷運站，機關前亦有公車站；捷運站約5分鐘車程，行駛中山高速公路下楠梓交流道後約15分鐘車程。	http://www.qtc.moj.gov.tw	高雄市橋頭區經武路868號	黃珍惠	07-6131765分機3618
身心障礙特考五等	司法行政	錄事	委任第1職等至第3職等	錄事	A610810	臺灣士林地方檢察署	臺北市	1	0	0	0	1	1. 工作內容： (1)負責新收案件資料之輸入、前科及保證金資料查詢。(2)負責通訊監察案件之登錄、檢察事務官室案件之分案及查詢。(3)繕打傳票及通知書。(4)以上工作均需較快的電腦打字能力，亦為長時間久坐之工作型態。 2. 工作環境： (1)辦公廳舍環境：已設有無障礙坡道、無障礙廁所及電梯。(2)用膳及宿舍情形：無員工餐廳，無提供宿舍。(3)交通狀況：於捷運芝山站再轉搭公車，約10分鐘可到達。	https://www.slc.moj.gov.tw/	臺北市士林區士東路190號	李炎潤	02-28331911分機5203

109年公務人員身心障礙特考五等考試任用計畫彙總表

考試等級	考試類別		職等	職稱	職務編號	用人機關名稱	職務所在地	需用時段及人數					工作內容 (機關所列工作內容係屬例示，實際之工作內容仍應由機關視業務推動需要指派之)	機關網址	職務地址	承辦人	聯絡電話
	職系	類科						現缺	109年 07月至 12月	110年 01月至 03月	110年 04月至 06月	合計					
身心障礙特考五等	司法行政	錄事	委任第1職等至第3職等	錄事	A610830	臺灣士林地方檢察署	臺北市	1	0	0	0	1	1. 工作內容： (1)負責新收案件資料之輸入、前科及保證金資料查詢。(2)負責通訊監察案件之登錄、檢察事務官室案件之分案及查詢。(3)繕打傳票及通知書。(4)以上工作均需較快的電腦打字能力，亦為長時間久坐之工作型態。 2. 工作環境： (1)辦公廳舍環境：已設有無障礙坡道、無障礙廁所及電梯。(2)用膳及宿舍情形：無員工餐廳，無提供宿舍。(3)交通狀況：於捷運芝山站再轉搭公車，約10分鐘可到達。	https://www.slc.moj.gov.tw/	臺北市士林區士東路190號	李炎潤	02-28331911分機5203
身心障礙特考五等	司法行政	錄事	委任第1職等至第3職等	錄事	A610660	臺灣基隆地方檢察署	基隆市	1	0	0	0	1	1. 工作內容： (1)協辦刑事案件之進行及一般業務之檢查。(2)檢察書類、司法法令之蒐集、編輯、摘錄。(3)卷宗之編號、建檔及保管運用等事務；另因搬卷或文件需走動，備有推車可使用。(4)辦理會議紀錄、財產管理及收發文等文書等業務。(5)其他行政事務。 2. 工作環境： (1)已設置無障礙設施(包括專用停車格、緊急服務鈴、無障礙坡道、廁所及電梯)。(2)有關輔助器具如放大螢幕、點字鍵盤等其他需求，可透過職務再設計申請。(3)機關臨近地方法院公車站約1分鐘路程。(4)有無提供宿舍部分，需視人員報到時宿舍申請情形。	https://www.klc.moj.gov.tw/	基隆市東信路178號	林靜富	02-24651171分機1831

109年公務人員身心障礙特考五等考試任用計畫彙總表

考試等級	考試類別		職等	職稱	職務編號	用人機關名稱	職務所在地	需用時段及人數					工作內容 (機關所列工作內容係屬例示，實際之工作內容仍應由機關視業務推動需要指派之)	機關網址	職務地址	承辦人	聯絡電話
	職系	類科						現缺	109年 07月至 12月	110年 01月至 03月	110年 04月至 06月	合計					
身心障礙特考五等	司法行政	錄事	委任第1職等至第3職等	錄事	A610670	臺灣基隆地方檢察署	基隆市	0	1	0	0	1	1. 工作內容： (1)協辦刑事案件之進行及一般業務之檢查。(2)檢察書類、司法法令之蒐集、編輯、摘錄。(3)卷宗之編號、建檔及保管運用等事務；另因搬卷或文件需走動，備有推車可使用。(4)辦理會議紀錄、財產管理及收發文等文書等業務。(5)其他行政事務。 2. 工作環境： (1)已設置無障礙設施(包括專用停車格、緊急服務鈴、無障礙坡道、廁所及電梯)。(2)有關輔助器具如放大螢幕、點字鍵盤等其他需求，可透過職務再設計申請。(3)機關臨近地方法院公車站約1分鐘路程。(4)有無提供宿舍部分，需視人員報到時宿舍申請情形。	https://www.klc.moj.gov.tw/	基隆市東信路178號	林靜富	02-24651171分機1831
合計								7	1	0	0	8					
身心障礙特考五等	經建行政	經建行政	委任第1職等至第3職等	書記	A610180	新北市政府都市更新處	新北市	1	0	0	0	1	1. 工作內容： (1)檔案管理。(2)環境教育相關事宜。(3)其他臨時交辦事項。 2. 工作環境： (1)辦公廳舍環境：本處辦公室為1、2樓，設有無障礙廁所及電梯，本職缺工作在本處1樓。(2)用膳或宿舍情形：提供蒸飯箱可自備便當或與同仁集體訂餐，無員工餐廳及宿舍。(3)交通狀況：本處臨近板橋捷運站及火車站，路程約10分鐘。	https://www.uro.ntpc.gov.tw/	新北市板橋區漢生東路266號1樓	謝文琦	02-29506206分機207
合計								1	0	0	0	1					

109年公務人員身心障礙特考五等考試任用計畫彙總表

考試等級	考試類別		職等	職稱	職務編號	用人機關名稱	職務所在地	需用時段及人數					工作內容 (機關所列工作內容係屬例示，實際之工作內容仍應由機關視業務推動需要指派之)	機關網址	職務地址	承辦人	聯絡電話
	職系	類科						現缺	109年 07月至 12月	110年 01月至 03月	110年 04月至 06月	合計					
身心障礙特考五等	地政	地政	委任第1職等至第3職等	書記	A630070	彰化縣彰化地政事務所	彰化縣	1	0	0	0	1	1. 工作內容： (1)辦理公文及土地權狀用印監印。(2)協助公文收發及整理土地徵收清冊資料。(3)協辦土地登記簿登簿。(4)協辦土地登記簿謄本及地籍圖核發。(5)其他臨時交辦事項。 2. 工作環境： (1)辦公廳舍環境：本辦公大樓一樓設有緊急服務鈴及無障礙坡道，各樓層均有電梯可到達，沒有設置身心障礙者專用停車位，惟若騎乘改良式機車，可代洽本棟大樓管理員於地下一樓保留機車停車位。本所位於三、四、五樓，本職缺工作活動空間多在三、四樓；四樓設有一間無障礙廁所。如有輔助器具需求，可透過職務再設計申請。(2)用膳或宿舍情形：本所無提供宿舍，且無提供餐廳用餐。(3)交通狀況：本所位於彰化市中興路100號，鄰近中山路與介壽北路，附近有彰基醫院、彰化縣政府及彰化縣地方稅務局等機關，並可由彰化火車站搭車經由光復路、中山路轉中興路到本所。	https://www.ch-land.gov.tw/	彰化縣彰化市中興路100號3至5樓	張素網	04-7222612分機501

109年公務人員身心障礙特考五等考試任用計畫彙總表

考試等級	考試類別		職等	職稱	職務編號	用人機關名稱	職務所在地	需用時段及人數					工作內容 (機關所列工作內容係屬例示，實際之工作內容仍應由機關視業務推動需要指派之)	機關網址	職務地址	承辦人	聯絡電話
	職系	類科						現缺	109年 07月至 12月	110年 01月至 03月	110年 04月至 06月	合計					
身心障礙特考五等	地政	地政	委任第1職等至第3職等	書記	預估缺	高雄市政府都市發展局	高雄市	0	1	0	0	1	1. 工作內容： (1)協助處理國宅債權作業，查對帳冊、金額及點收等業務；須使用電腦及繕打文書。(2)協助經營社會住宅及不動產等管理處分，包括租金計算、租約、財產清冊登打及資料更新等；須使用電腦及資料處理。(3)協助住宅補貼業務，受理民眾申請、查詢及資料登打核對、整理等業務；需熟悉相關規定及資料處理。(4)其他依錄取人員特質及內部職務調整情形，適性分派工作。 2. 工作環境： (1)辦公廳舍環境：已設置無障礙設施（包括專用停車格、緊急服務鈴、無障礙坡道、廁所、導盲磚及電梯）。另辦公室位於6樓，室內並有無障礙空間。(2)用膳或宿舍情形：備有員工餐廳（需自費），無提供宿舍。(3)交通狀況：機關臨近三多捷運站，約15分鐘路程。機關距離國道1號交流道，約15分鐘車程。	https://urban-web.kcg.gov.tw	高雄市苓雅區四維三路2號6樓	楊竺恩	07-3373542
身心障礙特考五等	地政	地政	委任第1職等至第3職等	書記	A610200	新北市政府地政局	新北市	1	0	0	0	1	1. 工作內容： (1)辦理徵收補償費發放等業務。(2)辦理保管款清查及查址通知，需使用電腦查詢及繕打文書。(3)辦理區段徵收公告業務及其他交辦事項，將依錄取人員特質及內部職缺調整情形，適性分派工作。 2. 工作環境： (1)設有無障礙電梯及廁所。(2)無提供膳宿。(3)機關鄰近有板橋火車、高鐵及捷運站，約5分鐘路程，三鐵共構交通便捷。	https://www.land.ntpc.gov.tw	新北市板橋區中山路1段161號23、24樓	歐怡君	02-29603456分機3234
合計								2	1	0	0	3					
總計								29	5	0	0	34					