

表件 1

植物病蟲害防治類科職能分析—職務內涵

討論主題	植物病蟲害防治類科職系人員之關鍵目的/工作項目			
內容	<p>◎關鍵目的： 本類科係運用專業學識，從事植物病蟲害等有害生物防疫、檢疫相關業務之規劃、督導及執行相關研究、試驗及行政管理等工作。</p> <p>◎工作項目： 1.執行植物有害生物之調查、監測、診斷鑑定及防治管理、防治技術及資材之研發與推廣等。 2.辦理輸出入植物與其產品之病蟲害檢疫、農產品防檢疫之國際諮商談判及防檢疫相關法規政策之擬定。</p> <p>◎資格條件： 1.教育：公立或立案之私立學院以上學校相關系所畢業。 2.資格：公務人員高考三級或特種考試植物病蟲害類科考試及格。 3.曾受訓練：基礎訓練、實務訓練或在職訓練。</p> <p>◎歸屬機關： 1.在中央為行政院環境保護署、行政院農業委員會農糧署、動植物防疫檢疫局、林務局、農業試驗所、林業試驗所、農業藥物毒物試驗所、各區農業改良場、種苗改良繁殖場、茶業改良場等。 2.在地方為直轄市政府、縣（市）政府及鄉（鎮、區、市）公所等。 3.在學校為公立學校。</p>			
內容自我檢核	檢核項目	有	無	備註
	對工作者技術的期望	V		
	對工作者處理偶發事件的期望	V		
	對工作者能在工作中處理不同工作活動的期望	V		
	對工作者處理工作環境介面的期望	V		

表件 5

植物病蟲害防治類科職能分析內涵之功能表

關鍵目的	主要功能	次要功能
<p>本類科係運用專業學識，從事植物病蟲害等有害生物防疫、檢疫相關業務之規劃、督導及執行相關研究、試驗及行政管理等工作。</p>	<p>擬訂政策法規</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 規劃植物防疫政策及法規架構。 2. 舉辦產業座談及溝通。 3. 擬訂植物防疫政策法規及公告。 4. 滾動式檢討及修正政策法規。
	<p>規劃執行業務</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 蒐集及分析國內外植物防疫檢疫相關資料。 2. 釐清產業關鍵需求。 3. 聽取業者、農民意見。 4. 訂定業務推動項目、期程及預定達成目標。 5. 爭取資源以執行相關計畫或業務。
	<p>協調聯繫相關單位</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 邀集相關單位討論及意見交流。 2. 協調工作方向、內容及分工。 3. 定期聯繫掌握業務執行進度。
	<p>研擬防疫科技計畫並進行審查及執行</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 依業務需求規劃施政項目。 2. 徵求計畫。 3. 審查。 4. 執行。
	<p>防疫技術建立及示範推廣</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 選定合作示範田區或檢疫處理業者等。 2. 應用最新防疫檢疫技術進行作物病蟲害試驗研究，並將結果撰寫科技報告或投稿專業期刊發表。 3. 辦理作物病蟲害防治示範觀摩會或說明會等。 4. 發布植物疫情新聞或撰寫植物病蟲害宣導單張。

植物病蟲害防治類科職能分析內涵意見確認表

<p>1. 任務(tasks)：完整描述該職務所從事的工作範圍，例如日常例行性及特殊性之工作內容</p>
<p>(1)依據政策及產業需求，進行植物病蟲害防檢疫相關科技計畫之研擬、執行及管考。 (2)辦理植物病蟲害防檢疫宣導及教育訓練，輔導栽培者病蟲害防檢疫技術。 (3)辦理輸出入植物之病蟲害檢查及管理。 (4)參與植物病蟲害調查、防治研究及其資料彙整分析及結果產出。 (5)擬訂或修改植物防檢疫相關法規。</p>
<p>2. 工具與科技(tools & technology)：目前或未來從事該職務工作時，所需使用之操作工具與應用軟體系統科技等項目</p>
<p>一般公務人員應具備操作能力之電腦文書處理等應用軟體系統。</p>
<p>3. 知識(knowledge)：從事職務工作時，所需應用其所習得相關專業及共通領域知識</p>
<p>(1)具備農業概論、植物保護、農業昆蟲學、植物病理學、植物病原學或昆蟲分類學、病害防治或昆蟲分類學等相關知識。 (2)擁有農藥相關知識。 (3)具有基礎分子生物學及相關有害生物診斷鑑定技術知識，或具有植物健康管理相關知識。 (4)其他一般公務人員應具備之共通領域知識。</p>
<p>4. 技能(skills)：從事該職務工作所需之操作技能，例如基礎技巧、複雜的問題解決技巧、人際技巧等</p>
<p>(1)協調溝通：能與農民、業者、民意代表、學者及相關單位人員溝通良好。 (2)言語表達：中文聽說讀寫、具基本英語及台語溝通能力。 (3)情緒管理：能應付緊急事件如爆發疫情、民意關切及溝通等壓力。 (4)專業技能：試驗改良場所人員須具備最新植物病害及蟲害防治技術研發技能、實驗設計及應用生物統計軟體技能。</p>
<p>5. 能力(abilities)：從事該職務工作時所需要的具體能力項目，例如智力、肢體及感官等</p>
<p>(1)具口語文字表達能力：透過語言或文字使他人瞭解自己的意見。 (2)文字理解能力：對於文件、法規等文字具充分解讀之能力。 (3)對問題具敏感度：能辨識即將或已發生問題之能力。 (4)具演繹推理能力：歸納問題之通則並加以解讀與解決。</p>

(5)幽默及培養興趣：有助業務聯繫及紓壓。

6. 工作活動(work activity)：該職務所從事之動態性工作項目描述

- (1)與長官、同事、部屬、相關團體及民眾，進行報告、溝通、指示、協調及輔導，包括使用電話、書面、電子郵件及現場等各種形式。
- (2)參加各項植物病蟲害防檢疫宣導活動，包括農會活動、平面、廣播或電視媒體之採訪，民間團體、學校等之演講邀約等等。
- (3)參加民意代表、立法委員召開之公聽會、說明會、聽證會。
- (4)與相關單位溝通協調或參加聯繫會議。
- (5)從事田間或實驗室試驗、病蟲害診斷鑑定服務及植物疫情監測等研究或例行性業務。

7. 工作環境(work context)：該職務之從業工作環境說明

- (1)主要於辦公室或實驗室上班，但將因應前項工作活動而至田間或相關農業單位(如農會)執行任務。
- (2)因應電子化趨勢，需要有能力融入資訊相關辦公環境。
- (3)參加國際組織會議(如WTO/SPS委員會或OIE等)或雙邊諮商談判場域。
- (4)參加農業相關國際研討會。
- (5)派駐於檢疫站或地方試驗站從事專案或例行性業務。

8. 基本工作需求(job zone)：工作者在從事某職業時，需具備該職業領域的經驗性背景資料，如教育經驗、經歷、曾受訓練、相關證照、證書或授課時數等

- (1)教育：公立或立案之私立學院以上學校相關系所畢業。
- (2)資格：公務人員高考三級或特種考試植物病蟲害類科考試及格。
- (3)曾受訓練：基礎訓練、實務訓練或在職訓練。

9. 興趣領域(interests)：從事該職務之工作者所屬職業興趣人格類型

- (1)企業型：
具領導能力、具備說服能力、樂於溝通、積極求表現。
對應工作環境描述：競爭的、領導的、具說服性的。
- (2)社會型：
對人和善、容易相處，關心自己和他人的感受，樂於傾聽和瞭解別人，願意付出時間和精力以解決他人的衝突，喜歡教導別人，並幫助他人成長。不喜歡競爭，喜歡集體共同完成工作，一同為團體盡力，交友廣闊，關心他人勝過於關心工作。
對應工作環境描述：合作的、支持的、互助的。
- (3)研究型：
有能力研提、執行專業科技計畫、撰寫成果報告及發表論文，積極充實自我專業知識。
對應工作描述：分析的、智慧的、科學的、探索的。

10.工作風格(work style)：從事該職務所需展現之工作特性

- (1)分析思考：分析資訊，採用邏輯方式處理工作相關議題與問題。
- (2)誠信正直：須重視誠實與工作倫理。
- (3)適應力/彈性：對於變革的開放性，考量工作的多元性。
- (4)壓力調適：能應付緊急防檢疫等相關業務。
- (5)合作：樂於與人共事並展現自然協和的態度。
- (6)主動進取：願意面對挑戰，積極處理問題。
- (7)負責：樂於承擔責任，並積極完成任務。

11.工作價值(work value)：對於從事該職務工作者可獲得之價值

本工作可以應用所學並於田間實務求證，亦能服務農民，替農民解決病蟲害問題，有機會與國內外專業人士互動，提升專業職能。