

# 考試院第 12 屆第 54 次會議考選部重要業務報告

民國 104 年 9 月 24 日

## 壹、考選行政

### 考選部推動節省資源措施成果報告

#### 一、前言

本部經管六棟建築物，作為辦理行政及試務各階段的工作場所，隨著辦理各項國家考試及外借國家考場、國家考試闈場高密度、大量人數的使用，每年須繳納高額水、電、紙張及電話等費用。為善盡共同保護地球資源之責，並降低本部各項資源成本，自 99 年 9 月起成立「節省資源專案小組」，由主任秘書擔任召集人，各單位派代表擔任小組成員，按季召開會議，研商節省措施項目之擬定、執行與成效檢討。各項擲節措施，原則上採取技術上可行、經濟上合理，並且為應考人和同仁皆可接受者為主；也就是說希望透過更好的管理，在維持理想的作業環境之下，以改變最小的方法，更有效地提高資源使用效率。各項節省目標，自 99 年推廣節省「用水」、「用電」及「用紙」開始，102 年增加節省「用油」、「用郵」，103 年修正為「用水」、「用電」、「用紙」、「用郵」、「用話」等五大節省目標迄今，本部同仁在行政及試務工作流程中，均能時時想到加入節省資源之觀念及作法，以有效節省資源消耗，不但深化了同仁環保觀念，每年並可擲節一筆可觀經費。

#### 二、推動情形

隨著水價調整、隨水徵收污水排放費及電價、國際紙漿價格不斷上揚等因素，本部各項資源預算，已逐年漸顯不敷使用的情形，推動節省措施勢在必行，在維持各項行政、試務工作順利進行條件下，分年訂定節省措施項目及目標，所推動措施及其中困境說明如次：

##### (一) 節省措施

##### 1. 省水部分

- (1) 邀請經濟部水利署專家到部進行節水之宣導及診斷有無漏水情形。

- (2) 各大樓水龍頭及浴廁設備安裝具節能標章之省水器材並加強檢漏。
- (3) 每日用水抄表觀察，有無異常用水情況，並加強宣導減省不必要的用水。
- (4) 生飲水處理設備加裝廢水回收設備。
- (5) 馬桶加裝兩段式沖水配件。

## 2. 省電部分

- (1) 依經濟部能源局公告之資源基準，進行現有空調、用電設備效益評估分析，並逐年編列預算汰舊換新，維持良好設備使用功率，爭取電費優惠。
- (2) 各大樓儘量建置中央空調系統設備，依季節訂定空調開放時間，並搭配循環風扇，降低電力消耗，同時針對公共區域、閱卷場所等設施使用時段進行調整。
- (3) 優先採購符合節能標章或同等級高效率之用電器具，換裝 T5 燈具，通行較少之區域，減少燈盞數或裝設照明自動點滅裝置，出口、避難方向、消防等指示燈改成 LED 燈。
- (4) 飲水機裝設定時控制器，並宣導隨手關燈節約用電。
- (5) 定期檢討與台電訂定合理之契約容量，以減少電費支出。

## 3. 省紙部分

- (1) 以總量採購方式降低成本。
- (2) 實施公文電子化處理，加強公文以線上簽核系統辦理。
- (3) 儘可能採無紙化會議進行，將行政大樓各樓層會議室全面數位化，宣導利用電腦或視訊設備，以減少會議用紙量。
- (4) 列印時，將紙張之邊界拉大、調整適當行距，以增加紙張可使用面積，並儘量採雙面列印。影印機旁設置『背面紙專用箱』，加強影印紙再利用。

## 4. 省郵部分

- (1) 儘可能使用電子公文交換系統送達公文。
- (2) 總發文每日視當天發文機關、單位，在優惠額度內，將同一受文者的公文裝包統一寄發。
- (3) 儘量以簡訊或 e-mail 傳送及聯絡公務。

#### 5. 省話部分

- (1) 宣導請勿長時間使用公務電話談論私事；對外聯絡時，請多輔以電子郵件。
- (2) 在不影響現有通話習慣及維持通話品質之原則下，以公開招標方式辦理本部電話總機節話方案及企業簡訊服務委託，以有效節省電信費。

### (二) 推動困境

1. 各大樓用電尖峰時間不定，不易申請三段式時間電價，無法降低離峰時間之電費。
2. 隨政府持續調高水電費政策趨勢，即便有效節省水度及電度，費用計算上仍無法有效降低。
3. 國家考場 7、8 月開放冷氣試場應試，設備負載超過契約容量，致有繳交超約附加費用情形。
4. 闈場有如期如質完成印製試題的特殊需求，在用水、用紙、及用電等方面，不宜採太過嚴峻的方法管制。
5. 本部建築物大多已老舊，諸多空調、用水等設備效能已臨近節能標準，需適時編列預算更換。

### 三、推動成果

本部實施節約資源措施，係比照經濟部推動政府機關及學校全面節能減碳政策，採較前一年度減少一定百分比為原則，來精進本部節約資源成效，以 101 年為例，五項資源使用約需支付 2,900 萬元（各項資源使用經費統計如附圖 1），之後年度則設定以逐年達到減省 2%~5% 為目標。

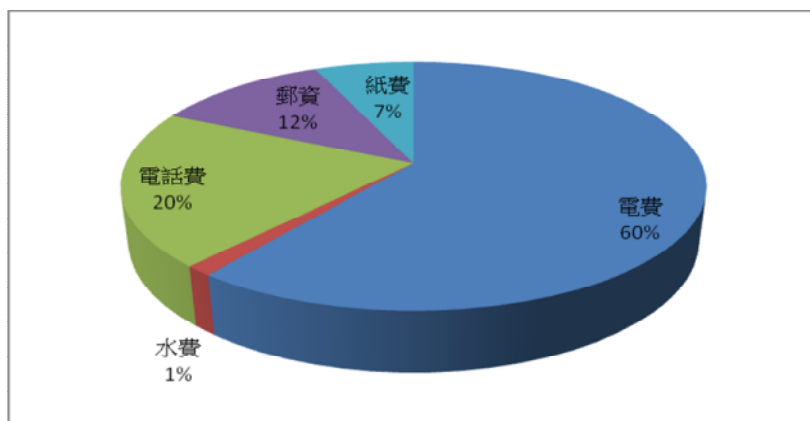


圖 1：各項資源使用經費統計

在專案小組定期檢討追蹤、分析差異原因、擬定改善對策及各單位同仁的努力配合下，每年均能達成整體節省目標，茲以實際推動情形，說明如次：

(一) 省水、電、紙及郵資部分

102、103 年實施二年的成果為：(如表 1)

1. 省水 1 萬 5,297 度 (-36.7%)，省水費 9 萬 1,914 元 (-22.5%)。
2. 省電 76 萬 2,626 度 (-15.4%)，省電費 33 萬 5,742 元 (-2%)，在電價持續上漲情況下，電費仍能維持 2% 之減省比。
3. 省紙 4,410 包 (-24.4%)，省紙費 85 萬 1,250 元 (-42.2%)。
4. 省郵資 117 萬 0,165 元 (-30.2%)。

表 1 101-103 年節省統計表

年度	水		電				紙		郵	
	水費 (元)	水量 (度)	電費 (元)	電量 (度)	用紙量 (包數)	紙費 (元)	郵費 (元)			
101 年	420,120	45,478	16,989,300	5,076,946	17,250	2,245,090	3,945,068			
102 年	338,138	34,722	16,740,039	4,474,360	17,930	1,853,946	2,826,492			
103 年	328,206	30,181	16,653,558	4,314,320	12,840	1,393,840	2,774,903			
101 V.S. 102	-81,982 -19.5%	-10,756 -23.7%	-249,261 -1.5%	-602,586 -11.9%	680 3.9%	-391,144 -17.4%	-1,118,576 -28.4%			
102 V.S. 103	-9,932 -2.9%	-4,541 -13.1%	-86,481 -0.5%	-160,040 -3.6%	-5,090 -28.4%	-460,106 -24.8%	-51,589 -1.8%			
102-103 年 共節省數 值與比率	-91,914 -22.5%	-15,297 -36.7%	-335,742 -2.0%	-762,626 -15.4%	-4,410 -24.4%	-851,250 -42.2%	-1,170,165 -30.2%			

【註 1】103 年 8 月起國家考場和第二試務大樓隨水費徵收污水下水道使用費，每度加收單價 5 元。

【註 2】102 年 10 月起調漲電價，平均漲幅 9.4%~10.8%。

## (二) 省話部分

103 年將「節話」列入五省項目，以公開招標方式辦理本部電話總機節話方案委託，同年 7 月開始實施，迄今已屆滿一年，共節省電信費 91 萬 4,132 元，節省 77.44% (如表 2)，對於本部預算之撙節頗有助益。

**表 2 節話方案 (總機電信費 103 年 8 月至 104 年 7 月) 節省統計表**

電信公司	103 年度 8-12 月節省金額(元)		104 年度 1-7 月節省金額(元)	
	102 年 8-12 月	103 年 8-12 月	103 年 1-7 月	104 年 1-7 月
中華電信	491,657	60,094	688,773	20,566
遠傳電信	0	78,770	0	106,868
小 計	491,657	138,864	688,773	127,434
節省金額合計	<b>-352,793</b>		<b>-561,339</b>	
節省金額總計	<b>-914,132</b>			
節省比率	<b>-77.44%</b>			

## 四、結語

本部按計畫推動節省各項資源已滿 5 年，在全體同仁努力配合下，每年均能達成設定的總體節省目標。但在全球暖化、水、電費率不斷調高、各大樓機電設備逐漸老化等因素影響下，可再減省空間已漸顯狹小。為賡續達成既定節省目標，將適時洽請水電專家協助評估節省方案，隨時檢視各項設備使用效能，必要時即辦理更新，增加節能設備，並盡力爭取外部資源，例如申請建築節能與綠廳舍改善補助，將本部第二試務大樓空調設備更新為高效率節能設備，適時換新省電燈具、省水裝置等。至於人員，是推動節省資源的關鍵因素，本部將賡續加強宣導同仁各項減省資源觀念，不斷地溝通，研訂可行的管制措施，以精進節省資源成果。