

行政院以外機關 114 年公務人員特種考試身心障礙人員考試任用計畫彙整表

等別	職系	類科	官職等	職稱	職務編號	用人機關	職缺所在地區	需用時段及人數					工作地點 (地址、電話)	工作內容	工作環境	增列理由
								現缺	114 年 7 至 12 月	115 年 1 至 3 月	115 年 4 至 6 月	合計				
五等	司法行政	錄事	委任第 1 職等至第 3 職等	錄事	A290550 A290180	臺灣高等法院	臺北市	2	0	0	0	2	臺北市中正區博愛路 127 號 https://tph.judicial.gov.tw/02-23713261 分機 2325	(1)案件資料維護、製作傳票、通知書、裁判書類正本、公告裁判主文及交付送達、接受配置法官、書記官指揮，繕發各項司法訴訟文書。(2)辦理訴訟案件收狀、分案及資料輸入及前案資料查詢。(3)協助書記官辦理有關司法行政事務。(4)其他臨時交辦事項。	(1)辦公室樓層:樓層 5 樓，需跨樓層移動。 (2)無障礙設施:無障礙坡道、無障礙廁所、電梯、緊急服務鈴、導盲磚、專用停車位。 (3)輔助器具:無。說明:如有就業輔具需求，可申請職務再設計服務。 (4)自費膳宿:宿舍(需抽籤或排隊)。 (5)交通:捷運站。說明:臨近西門或小南門捷運站步行約 10 分鐘。	
五等	司法行政	錄事	委任第 1 職等至第 3 職等	錄事	A290070 A290550	臺灣高等法院臺中分院	臺中市	2	0	0	0	2	臺中市南區五權南路 99 號 https://tch.judicial.gov.tw/04-22600600 分機 7251	(1)製作並送達傳票、繕打及印製裁判書類正本、公告判決主文及交付送達、接受配置法官、書記官指揮，繕發各項司法訴訟文書。(2)辦理訴訟案件收狀、分案及資料輸入及前案查詢。(3)協助書記官辦理有關司法行政事務。(4)其他臨時交辦事項。	(1)辦公室樓層:樓層 4 樓，需跨樓層移動。 (2)無障礙設施:無障礙坡道、無障礙廁所、電梯、緊急服務鈴、導盲磚、專用停車位。 (3)輔助器具:無。說明:如有就業輔具需求，可申請職務再設計服務。 (4)自費膳宿:員工餐廳、宿舍(需抽籤或排隊)。 (5)交通:公車站。說明:距離公車站步行約 1 分鐘。火車站。說明:距離五權火車站步行約 5 分鐘、距離台中火車站車程 5 分鐘。	
五等	司法行政	錄事	委任第 1 職等至第 3 職等	錄事	A290220	臺灣高等法院臺南分院	臺南市	1	0	0	0	1	臺南市中西區中山路 170 號 https://tnh.judicial.gov.tw/tw/mp-111.html 06-2283101 分機 1422	(1)製作並送達傳票、繕打及印製裁判書類正本、公告判決主文及交付送達、接受配置法官、書記官指揮，繕發各項司法訴訟文書。(2)辦理訴訟案件收狀、分案及資料輸入及前案資料查詢。(3)協助書記官辦理有關司法行政事務。	(1)辦公室樓層:樓層 2 樓。 (2)無障礙設施:無障礙坡道、無障礙廁所、電梯、緊急服務鈴。 (3)輔助器具:無。說明:如有就業輔具需求，可申請職務再設計服務。 (4)自費膳宿:宿舍(需抽籤或排隊)。 (5)交通:公車站。說明:機關距台南火車站(北站)公車站，步行約 3 分鐘。火車站。說明:機關距台南火車站，步行約 3 分鐘。	

五等	司法行政	錄事	委任第1職等至第3職等	錄事	A290340 A290610 A290620	臺灣新北地方法院	新北市	3	0	0	0	3	<p>新北市土城區金城路二段249號 https://pcd.judicial.gov.tw/02-22616714 分機7008</p> <p>(1)製作並送達傳票、繕打及印製裁判書類正本、公告判決主文及交付送達、接受配置法官、書記官指揮，繕發各項司法訴訟文書。(2)辦理訴訟案件收狀、分案及資料輸入及前案資料查詢。(3)協助書記官辦理有關司法行政事務。(4)其他臨時交辦事項。</p>	<p>(1)辦公室樓層:樓層6樓，需跨樓層移動。 (2)無障礙設施:無障礙坡道、無障礙廁所、電梯、緊急服務鈴、專用停車位。 (3)輔助器具:無。說明:如有就業輔具需求，可申請職務再設計服務。 (4)自費膳宿:員工餐廳、宿舍(需抽籤或排隊)。 (5)交通:公車站。說明:機關距離本院(青雲)公車站牌，步行約3分鐘。捷運站。說明:機關距離海山捷運站，步行約15分鐘、車程約10分鐘。火車站。說明:機關距離板橋火車站，車程約30分鐘。高鐵站。說明:機關距離板橋高鐵站，車程約30分鐘。</p>
五等	司法行政	錄事	委任第1職等至第3職等	錄事	A290020	臺灣新竹地方法院	新竹縣	0	1	0	0	1	<p>新竹縣竹北市興隆路二段265號 https://scd.judicial.gov.tw/03-6586123 分機5215</p> <p>(1)製作並送達傳票、繕打及印製裁判書類正本、公告判決主文及交付送達、接受配置法官、書記官指揮，繕發各項司法訴訟文書。(2)辦理訴訟案件收狀、分案及資料輸入及前案資料查詢。(3)協助書記官辦理有關司法行政事務。(4)其他臨時交辦事項。</p>	<p>(1)辦公室樓層:樓層5樓。 (2)無障礙設施:無障礙坡道、無障礙廁所、電梯、專用停車位。 (3)輔助器具:無。說明:如有就業輔具需求，如有就業輔具需求，可申請職務再設計服務。 (4)自費膳宿:員工餐廳、宿舍(需抽籤或排隊)。 (5)交通:公車站。說明:機關距離5615公車站，步行約3分鐘。高鐵站。說明:機關距離新竹高鐵站，步行約37分鐘。交流道。說明:機關距離1號國道竹北交流道，約8分鐘車程。</p>
五等	司法行政	錄事	委任第1職等至第3職等	錄事	A290380	臺灣高雄地方法院	高雄市	0	1	0	0	1	<p>高雄市前金區河東路188號 https://ksd.judicial.gov.tw/07-2161418 分機2708</p> <p>(1)製作並送達傳票、繕打及印製裁判書類正本、公告判決主文及交付送達、接受配置法官、書記官指揮，繕發各項司法訴訟文書。(2)辦理訴訟案件收狀、分案及資料輸入及前案資料查詢。(3)協助書記官辦理有關司法行政事務。(4)其他臨時交辦事項。</p>	<p>(1)辦公室樓層:樓層6樓，需跨樓層移動。 (2)無障礙設施:無障礙坡道、無障礙廁所、電梯、緊急服務鈴、導盲磚、專用停車位。 (3)輔助器具:無。說明:如有就業輔具需求，可申請職務再設計服務。 (4)自費膳宿:員工餐廳、宿舍(需抽籤或排隊)。 (5)交通:公車站。說明:機關距離台灣銀行(健保署)公車站，步行約5分鐘。捷運站。說明:機關距離市議會(舊址)捷運站，步行約10分鐘。</p>

五等	司法行政	錄事	委任第1職等至第3職等	錄事	A290130	臺灣臺東地方法院	臺東縣	1	0	0	0	1	臺東縣臺東市博愛路128號 https://ttd.judicial.gov.tw/ 089-310130 分機1022	(1)製作並寄發傳票、裁判書類正本、交付送達、接受配置法官、書記官指揮，繕發各項司法訴訟文書。(2)辦理訴訟案件收狀、分案、資料輸入及前案資料查詢。(3)協助書記官辦理有關司法行政事務。(4)其他臨時交辦事項。	1.辦公室樓層:樓層4樓，需跨樓層移動。 2.無障礙設施:無障礙坡道、無障礙廁所、電梯、緊急服務鈴、導盲磚、專用停車位。 3.輔助器具:有。說明:輪椅、助聽器。 4.自費膳宿:宿舍(需抽籤或排隊)。 5.交通:公車站。說明:機關距離署東醫院站，步行約10分鐘。火車站。說明:機關距離台東新站，車程約15分鐘。
五等	司法行政	庭務員	委任第1職等至第3職等	庭務員	A300140	臺灣新北地方法院	新北市	1	0	0	0	1	新北市土城區金城路二段249號 https://pcd.judicial.gov.tw/ 02-22616714 分機7008	擔任民、刑事訴訟案件開庭庭務相關工作、取送開庭卷宗、調取或歸還贓証物等業務，需走動並具備一定體能。	(1)辦公室樓層:樓層6樓，需跨樓層移動。 (2)無障礙設施:無障礙坡道、無障礙廁所、電梯、緊急服務鈴、專用停車位。 (3)輔助器具:無。說明:如有就業輔具需求，可申請職務再設計服務。 (4)自費膳宿:員工餐廳、宿舍(需抽籤或排隊)。 (5)交通:公車站。說明:機關距離本院(青雲)公車站牌，步行約3分鐘。捷運站。說明:機關距離海山捷運站，步行約15分鐘、車程約10分鐘。火車站。說明:機關距離板橋火車站，車程約30分鐘。高鐵站。說明:機關距離板橋高鐵站，車程約30分鐘。
五等	司法行政	庭務員	委任第1職等至第3職等	庭務員	A300040	臺灣高雄地方法院	高雄市	1	0	0	0	1	高雄市前金區河東路188號 https://ksd.judicial.gov.tw/ 07-2161418 分機2708	(1)擔任民、刑事訴訟案件開庭庭務相關工作。(2)取送開庭卷宗、調取或歸還贓物。(3)法官及書記官於開庭時指揮交辦之事項。(4)其他臨時交辦事項。	(1)辦公室樓層:樓層6樓，需跨樓層移動。 (2)無障礙設施:無障礙坡道、無障礙廁所、電梯、緊急服務鈴、導盲磚、專用停車位。 (3)輔助器具:無。說明:如有就業輔具需求，可申請職務再設計服務。 (4)自費膳宿:員工餐廳、宿舍(需抽籤或排隊)。 (5)交通:公車站。說明:機關距離台灣銀行(健保署)公車站，步行約5分鐘。捷運站。說明:機關距離市議會(舊址)捷運站，步行約10分鐘。
合計								11	2	0	0	13			