

113年公務人員特種考試身心障礙人員考試四等考試第2次增列任用計畫彙總表

| 考試等級 | 考試類別 | | 職等 | 職稱 | 職務編號 (機關所列職務編號得由機關視業務推動需要調整之) | 用人機關名稱 | 職務所在地 | 需用時段及人數 | | | | | 工作內容 (機關所列工作內容係屬例示，實際之工作內容仍應由機關視業務推動需要指派之) | 機關網址 | 職務地址 | 承辦人 | 聯絡電話 |
|----------|------|------|---------------|-----|----------------------------------|--------------|-------|---------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|----|--|---|----------------|-----|------------------|
| | 職系 | 類科 | | | | | | 現缺 | 113年 07月 至12 月 | 114年 01月 至03 月 | 114年 04月 至06 月 | 合計 | | | | | |
| 身心障礙特考四等 | 綜合行政 | 一般行政 | 委任第4職等至委任第5職等 | 助理員 | A600050 | 桃園市立內壢高級中等學校 | 桃園市 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1.工作內容:(1)清寒學生獎助學金資料蒐集彙整、導師會報議程資料彙整等。(2)班級幹部資料彙整、工讀生資料管理、工作津貼造冊、報府核銷等。(3)代導師費每月造冊核算、協辦教室佈置比賽、教師節感恩活動。(4)協辦學測祈福激勵活動(孔廟祈福)、高一公民訓練、畢業典禮籌備、協辦新生訓練、開學典禮、結業典禮、幹部訓練、班級活動相關業務等。(5)其他臨時交辦事項。 2.工作環境:(1)辦公室樓層:樓層1樓，需跨樓層移動。(2)無障礙設施:無障礙坡道、無障礙廁所、電梯、緊急服務鈴、專用停車位。(3)輔助器具:無。說明:如有就業輔具需求，可申請職務再設計服務。(4)自費膳宿:無。(5)交通:公車站。說明:搭乘桃園客運或中壢客運1路公車至「內壢車站」下車，步行約8分鐘。搭乘桃園客運135路公車至「內壢高中站」下車，步行1分鐘。火車站。說明:學校距離內壢火車站，步行約12分鐘。交流道。說明:學校距離1號國道內壢交流道，約10分鐘車程。 | https://www.nlhs.tyc.edu.tw/home | 桃園市中壢區成章四街120號 | 陳智芬 | 03-4528080分機296 |
| 身心障礙特考四等 | 綜合行政 | 一般行政 | 委任第4職等至委任第5職等 | 助理員 | A150050 | 高雄市立瑞豐國民中學 | 高雄市 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1.工作內容:(1)公文處理及文書工作。(2)會議記錄及資料整理工作。(3)各項租賃租借工作。(4)協辦總務處及家長會工作。(5)其他臨時交辦事項等。 2.工作環境:(1)辦公室樓層:樓層1樓，需跨樓層移動。(2)無障礙設施:無障礙坡道、無障礙廁所、電梯、專用停車位。(3)輔助器具:無。說明:如有就業輔具需求，可申請職務再設計服務。(4)自費膳宿:供營養午餐。(5)交通:公車站。說明:距離168環東幹線輕軌二聖站約450公尺，步行約3分鐘。 | https://www.rfjh.kh.edu.tw | 高雄市前鎮區瑞興街99號 | 曾瑛萍 | 07-7713181分機510 |
| 身心障礙特考四等 | 綜合行政 | 一般行政 | 委任第4職等至委任第5職等 | 助理員 | A620020 | 新北市立清水高級中學 | 新北市 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1.工作內容:(1)教師請假調代課、教室日誌製作及檢查，發放調代課表需走動。(2)學生升學報名收費、資料發送及新生編班抽籤事宜。(3)協助作業檢查、學生學籍資料建立、轉學作業辦理。(4)段考、複習考、臨時性全年級考試試卷準備，段考成績催交及獎狀製作事宜。 2.工作環境:(1)辦公室樓層:樓層2樓，需跨樓層移動。(2)無障礙設施:無障礙坡道、無障礙廁所、電梯、緊急服務鈴、專用停車位。(3)輔助器具:無。說明:如有就業輔具需求，可申請職務再設計服務。(4)自費膳宿:供營養午餐。(5)交通:公車站。說明:學校距離永豐路口公車站，步行約10-15分鐘。交流道。說明:學校距離國道3號中和或土城交流道，約10-15分鐘車程。 | https://www.cssh.ntpc.edu.tw/app/home.php | 新北市土城區明德路1段72號 | 黃美玉 | 02-22707801分機710 |

113年公務人員特種考試身心障礙人員考試四等考試第2次增列任用計畫彙總表

| 考試等級 | 考試類別 | | 職等 | 職稱 | 職務編號 (機關所列職務編號得由機關視業務推動需要調整之) | 用人機關名稱 | 職務所在地 | 需用時段及人數 | | | | | 工作內容 (機關所列工作內容係屬例示，實際之工作內容仍應由機關視業務推動需要指派之) | 機關網址 | 職務地址 | 承辦人 | 聯絡電話 |
|----------|------|------|---------------|-----|----------------------------------|-------------------|-------|---------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|----|--|-----------------------------|-----------------|-----|------------------|
| | 職系 | 類科 | | | | | | 現缺 | 113年 07月 至12 月 | 114年 01月 至03 月 | 114年 04月 至06 月 | 合計 | | | | | |
| 身心障礙特考四等 | 綜合行政 | 一般行政 | 委任第3職等至委任第5職等 | 辦事員 | A150071 | 法務部矯正署高雄第二監獄 | 高雄市 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1.工作內容:(1)財產、文書、庶務、收容人作業或其他事務之管理。(2)需使用電腦及繕打文書;因需要與機關內、外不同單位電話聯繫,經常無法當面溝通,故須進行基本電話溝通。(3)因作業產品販售需清點及驗收,並需搬運物品且親自前往,故須經常性出入戒護區走動。 2.工作環境:(1)辦公室樓層:樓層1樓。(2)無障礙設施:無障礙廁所、專用停車位。(3)輔助器具:無。說明:如有就業輔具需求,可申請職務再設計服務。(4)自費膳宿:員工餐廳、宿舍(需抽籤或排隊)。(5)交通:公車站。說明:機關距離高雄看守所公車站,步行約5分鐘。捷運站。說明:機關距離青埔捷運站約8公里,約25分鐘車程。火車站。說明:機關距離臺鐵楠梓站約7公里,約20分鐘車程。交流道。說明:機關距離10號國道燕巢交流道,約1分鐘車程。 | https://www.ksd.moj.gov.tw/ | 高雄市燕巢區正德新村1號 | 劉琇雯 | 07-6152785 |
| 身心障礙特考四等 | 綜合行政 | 一般行政 | 委任第3職等至委任第5職等 | 辦事員 | A640110 | 桃園市政府勞動局 | 桃園市 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1.工作內容:(1)辦理綜合規劃科行政業務。(2)辦理與各科室(處)綜合窗口行政業務彙整、檔案整理相關業務。(3)負責本科郵件登記、紙本公文收發傳遞交換、公文系統分文稽催及其他文書行政庶務業務。(4)其他臨時支援業務及主管交辦事項,必要時須與民眾接洽。(5)上述工作內容需使用電腦繕打文書及電話與同仁聯繫,必要時須走動至各科室(處)。 2.工作環境:(1)辦公室樓層:樓層4樓。(2)無障礙設施:無障礙坡道、無障礙廁所、電梯、緊急服務鈴。(3)輔助器具:有。說明:如有就業輔具需求,可申請職務再設計服務。(4)自費膳宿:員工餐廳。(5)交通:公車站。說明:市府門口有至火車站免費低底盤電動巴士接駁車(L112府前線),車程約10分鐘。 | https://lhrb.tycg.gov.tw/ | 桃園市桃園區縣府路1號3、4樓 | 楊昀珊 | 03-3322101分機6835 |
| 合計 | | | | | | | | 4 | 1 | 0 | 0 | 5 | | | | | |
| 身心障礙特考四等 | 社勞行政 | 社會行政 | 委任第4職等至委任第5職等 | 助理員 | 預估缺 | 桃園市政府家庭暴力暨性侵害防治中心 | 桃園市 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1.工作內容:(1)兒童及少年關懷服務方案。(2)兒童及少年家庭、監護案件處遇服務方案。(3)各項統計報表彙整及公文簽核。(4)其他臨時交辦事項。 2.工作環境:(1)辦公室樓層:樓層6樓,需跨樓層移動。(2)無障礙設施:無障礙坡道、無障礙廁所、電梯。(3)輔助器具:無。說明:如有就業輔具需求,可申請職務再設計服務。(4)自費膳宿:無。(5)交通:公車站。說明:機關距離「桃園市政府」公車站,步行約5分鐘。火車站。說明:機關距離桃園火車站,車程約10分鐘,有免費低底盤電動巴士交通車往返。 | https://dvp.c.tycg.gov.tw/ | 桃園市桃園區縣府路51號6樓 | 游珮君 | 03-3322101分機6443 |
| 合計 | | | | | | | | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | | | | | |

113年公務人員特種考試身心障礙人員考試四等考試第2次增列任用計畫彙總表

| 考試等級 | 考試類別 | | 職等 | 職稱 | 職務編號 (機關所列職務編號得由機關視業務推動需要調整之) | 用人機關名稱 | 職務所在地 | 需用時段及人數 | | | | | 工作內容 (機關所列工作內容係屬例示，實際之工作內容仍應由機關視業務推動需要指派之) | 機關網址 | 職務地址 | 承辦人 | 聯絡電話 |
|----------|------|------|---------------|-------|----------------------------------|---------------|-------|---------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|----|--|---------------------------------------|--|-----|-------------------|
| | 職系 | 類科 | | | | | | 現缺 | 113年 07月 至12 月 | 114年 01月 至03 月 | 114年 04月 至06 月 | 合計 | | | | | |
| 身心障礙特考四等 | 文教行政 | 教育行政 | 委任第4職等至委任第5職等 | 助理員 | A610310 | 臺北市數位實驗高級中等學校 | 臺北市 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1. 工作內容:(1)協助辦理學輔處相關業務。(2)協助辦理輔導處相關業務。(3)其他臨時交辦事項。 2. 工作環境:(1)辦公室樓層:樓層1樓,需跨樓層移動。(2)無障礙設施:無障礙坡道、電梯、緊急服務鈴。(3)輔助器具:無。說明:如有就業輔具需求,可申請職務再設計服務。(4)自費膳宿:供營養午餐。(5)交通:捷運站。說明:學校(弘道學習基地)距中正紀念堂捷運站步行約10分鐘,(吉林學習基地)距松江南京站約10分鐘。 | https://tschool.tp.edu.tw/nss/p/index | 臺北市中正區公園路21號(弘道學習基地)或臺北市中山區吉林路110號5樓(吉林學習基地) | 郭淑君 | 02-27091630分機1712 |
| 合計 | | | | | | | | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | | | | | |
| 身心障礙特考四等 | 財稅金融 | 財稅行政 | 委任第3職等至委任第5職等 | 辦事員 | A663744 | 衛生福利部中央健康保險署 | 臺北市 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1. 工作內容:(1)辦理全民健康保險承保相關業務。(2)辦理全民健康保險財稅行政相關業務及電腦文書處理。(3)其他交辦事項。 2. 工作環境:(1)辦公室樓層:樓層2樓。(2)無障礙設施:無障礙坡道、無障礙廁所、電梯。(3)輔助器具:無。說明:如有就業輔具需求,可申請職務再設計服務。(4)自費膳宿:無。(5)交通:公車站。說明:距離臺北車站,步行約5分鐘。捷運站。說明:距離捷運臺北車站,步行約10分鐘。火車站。說明:距離臺北火車站,步行約10分鐘。高鐵站。說明:距離高鐵臺北車站,步行約10分鐘。 | https://www.nhi.gov.tw/ | 臺北市中山區中山北路一段7號 | 楊麗生 | 02-23486651 |
| 身心障礙特考四等 | 財稅金融 | 財稅行政 | 委任第3職等至委任第5職等 | 辦事員 | A663807 | 衛生福利部中央健康保險署 | 臺北市 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1. 工作內容:(1)辦理全民健康保險承保相關業務。(2)辦理全民健康保險財稅行政相關業務及電腦文書處理。(3)其他交辦事項。 2. 工作環境:(1)辦公室樓層:樓層6樓。(2)無障礙設施:無障礙坡道、無障礙廁所、電梯。(3)輔助器具:無。說明:如有就業輔具需求,可申請職務再設計服務。(4)自費膳宿:無。(5)交通:公車站。說明:距離臺北公車站,步行約3分鐘。捷運站。說明:距離臺北車站,步行約5分鐘。火車站。說明:距離臺北火車站,步行約10分鐘。高鐵站。說明:距離臺北火車站,步行約10分鐘。 | https://www.nhi.gov.tw/ | 臺北市中正區公園路15-1號 | 楊麗生 | 02-23486651 |
| 身心障礙特考四等 | 財稅金融 | 財稅行政 | 委任第3職等至委任第5職等 | 助理稅務員 | A630090 | 基隆市稅務局 | 基隆市 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1. 工作內容:(1)辦理地方稅捐稽徵業務。(2)辦理使用牌照稅業務。(3)其他臨時交辦事項。 2. 工作環境:(1)辦公室樓層:樓層7樓。(2)無障礙設施:無障礙坡道、無障礙廁所、電梯、緊急服務鈴、導盲磚、專用停車位。(3)輔助器具:無。說明:如有就業輔具需求,可申請職務再設計服務。(4)自費膳宿:無。(5)交通:公車站。說明:距離安樂郵局公車站,步行約3分鐘。 | https://www.kltb.gov.tw | 基隆市安樂區安樂路2段162號 | 黃淑菁 | 02-24331888分機511 |
| 合計 | | | | | | | | 3 | 0 | 0 | 0 | 3 | | | | | |

113年公務人員特種考試身心障礙人員考試四等考試第2次增列任用計畫彙總表

| 考試等級 | 考試類別 | | 職等 | 職稱 | 職務編號 (機關所列職務編號得由機關視業務推動需要調整之) | 用人機關名稱 | 職務所在地 | 需用時段及人數 | | | | | 工作內容 (機關所列工作內容係屬例示，實際之工作內容仍應由機關視業務推動需要指派之) | 機關網址 | 職務地址 | 承辦人 | 聯絡電話 |
|----------|------|------|---------------|-----|----------------------------------|--------------|-------|---------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|----|--|---|-------------------|-----|-------------------|
| | 職系 | 類科 | | | | | | 現缺 | 113年 07月 至12 月 | 114年 01月 至03 月 | 114年 04月 至06 月 | 合計 | | | | | |
| 身心障礙特考四等 | 財稅金融 | 金融保險 | 委任第4職等至委任第5職等 | 助理員 | 預估缺 | 金融監督管理委員會銀行局 | 新北市 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1. 工作內容:(1)辦理金融市場之監理業務。(2)辦理金融業之監理業務。(3)其他臨時交辦事項。 2. 工作環境:(1)辦公室樓層:樓層19樓，需跨樓層移動。(2)無障礙設施:無障礙坡道、無障礙廁所、電梯、專用停車位。 (3)輔助器具:無。說明:如有就業輔具需求，可申請職務再設計服務。(4)自費膳宿:無。(5)交通:公車站。說明:機關距離板橋公車站，步行約3分鐘。捷運站。說明:機關距離板橋捷運站，步行約1分鐘。火車站。說明:機關距離板橋火車站，步行約1分鐘。 | https://www.banking.gov.tw/ch/index.jsp | 新北市板橋區縣民大道2段7號19樓 | 陳欣怡 | 02-89689999分機9887 |
| 合計 | | | | | | | | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | | | | | |
| 總計 | | | | | | | | 8 | 3 | 0 | 0 | 11 | | | | | |