

114年公務人員特種考試身心障礙人員考試四等考試任用計畫彙總表

考試等級	考試類別		職等	職稱	職務編號 (機關所列職務編號 得由機關視業務推 動需要調整之)	用人機關名 稱	職務所 在地	需用時段及人數					工作內容 (機關所列工作內容係屬例示，實際之工作內容仍應由機關視 業務推動需要指派之)	機關網址	職務地址	承辦人	聯絡電話
	職系	類科						現缺	114年07 月至12 月	115年01 月至03 月	115年04 月至06 月	合計					
身心 障礙考 四等	綜合 行政	一般 行政	委任第3職等 至委任第5職 等	辦事員	A150080	中央警察大 學	桃園市	1	0	0	0	1	1. 工作內容：(1)辦理學科教師研習會。(2)教學優良教師遴選暨表揚活動(集會表揚及辦理教學觀摩)、編輯教學典範等執行作業。(3)辦理教務會議及教務活動規劃執行事項。(4)課業登記卡講習暨彙整統計事項。(5)校外參訪審核及彙整簽陳事項。(6)校友返校旁聽相關業務事項。(7)其他專業業務或臨時交辦事項。 2. 工作環境：(1)辦公室樓層：樓層1樓，需跨樓層移動。(2)無障礙設施：無障礙坡道、無障礙廁所、電梯、導盲磚、專用停車位。(3)輔助器具：無。說明：如有就業輔具需求，可申請職務再設計服務。(4)自費膳宿：員工餐廳、宿舍(需抽籤或排隊)。(5)交通：公車站。說明：鄰近頂湖(警察大學)公車站約5分鐘路程。捷運站。說明：距離桃園機場捷運A9林口站約15分鐘車程。交流道。說明：距離國道1號南下林口第2交流道約10分鐘車程。	https://ww w.cpu.edu. tw/	桃園市龜山 區大崗里樹 人路56號	周坤寶	03-3282321分機 4252
身心 障礙考 四等	綜合 行政	一般 行政	委任第3職等 至委任第5職 等	管理員	A150050	基隆市立安 樂高級中學	基隆市	1	0	0	0	1	1. 工作內容：(1)辦理午餐工作事宜。(2)辦理公告金額十分之一以下採購。(3)辦理例行性維護及保養費用核銷。(4)其他臨時交辦事項。 2. 工作環境：(1)辦公室樓層：樓層1樓，需跨樓層移動。(2)無障礙設施：無障礙坡道、無障礙廁所、電梯、緊急服務鈴、導盲磚、專用停車位。(3)輔助器具：無。說明：如有就業輔具需求，可申請職務再設計服務。(4)自費膳宿：供營養午餐。(5)交通：公車站。說明：學校距離公車站(安樂高中站)，步行約5分鐘。交流道。說明：學校距離3號國道基金交流道，約10分鐘車程。(6)備註：本校目前老舊校舍拆除改建中，辦公室位在組合屋，電梯在另外樓層，無法連通。	https://al jh.kl.edu. tw/	基隆市安樂 區安一路三 六0號	舒大麟	02-24236600分 機50
身心 障礙考 四等	綜合 行政	一般 行政	委任第3職等 至委任第5職 等	管理員	A610310	臺北市立育 成高級中學	臺北市	1	0	0	0	1	1. 工作內容：(1)辦理導師費、代理導師費之製作。(2)班級幹部、社團幹部名單管理、證書製作與發放以及學務會議紀錄、學務週報彙整與印製、相關處室相關會議彙整。(3)辦理社團紀錄簿、班級活動紀錄簿彙整與管理作業事宜。(4)班級代表大會、社團聯合會紀錄、親職座談會議紀錄及相關問題回復彙整事宜及公共服務卡管理。(5)其他臨時交辦事項。 2. 工作環境：(1)辦公室樓層：樓層3樓，需跨樓層移動。(2)無障礙設施：無障礙坡道、無障礙廁所、電梯、緊急服務鈴、專用停車位。(3)輔助器具：無。說明：如有就業輔具需求，可申請職務再設計服務。(4)自費膳宿：無。(5)交通：公車站。說明：學校距離育成高中公車站，步行約3分鐘。捷運站。說明：學校距離南港捷運站，步行約15分鐘。火車站。說明：學校距離南港火車站，步行約15分鐘。高鐵站。說明：學校距離南港站，步行約15分鐘。交流道。說明：學校距離三號國道南港聯絡道，約7分鐘車程。	https://ma rs.yucsh. t p.edu.tw/h ome	臺北市南港 區重陽路 366號	李孟璇	02-26530475分 機593

114年公務人員特種考試身心障礙人員考試四等考試任用計畫彙總表

考試等級	考試類別		職等	職稱	職務編號 (機關所列職務編號 得由機關視業務推 動需要調整之)	用人機關名 稱	職務所 在地	需用時段及人數					工作內容 (機關所列工作內容係屬例示，實際之工作內容仍應由機關視 業務推動需要指派之)	機關網址	職務地址	承辦人	聯絡電話
	職系	類科						現缺	114年07 月至12 月	115年01 月至03 月	115年04 月至06 月	合計					
身心 障礙 特考 四等	綜合 行政	一般 行政	委任第3職等 至委任第5職 等	辦事員	A600490	臺北市政府 捷運工程局	臺北市	1	0	0	0	1	1.工作內容：(1)辦理土地取得相關業務需使用電腦及繕打文書。(2)民眾協調或領款案件需以電話聯繫及接待辦理。(3)其他臨時交辦事項。 2.工作環境：(1)辦公室樓層：樓層8樓，需跨樓層移動。(2)無障礙設施：無障礙坡道、無障礙廁所、電梯、專用停車位。(3)輔助器具：無。說明：如有就業輔具需求，可申請職務再設計服務。(4)自費膳宿：無。(5)交通：捷運站。說明：機關距離雙連、中山捷運站，步行約5至7分鐘。	https://www.dorts.gov.taipei/	臺北市中山區中山北路二段48巷7號	陳怡伶	02-25215550分機8584
身心 障礙 特考 四等	綜合 行政	一般 行政	委任第3職等 至委任第5職 等	管理員	A150100	桃園市立永豐高級中等學校	桃園市	1	0	0	0	1	1.工作內容：(1)總務處行政業務。(2)協辦出納及事務業務。(3)其他臨時交辦事項。 2.工作環境：(1)辦公室樓層：樓層1樓，需跨樓層移動。(2)無障礙設施：無障礙坡道、無障礙廁所、電梯、緊急服務鈴、專用停車位。(3)輔助器具：無。說明：如有就業輔具需求，可申請職務再設計服務。(4)自費膳宿：供營養午餐。(5)交通：公車站。說明：學校距離公車站，步行約10分鐘)。	https://www.yfms.tyc.edu.tw/ns/p/index	桃園市八德區永豐路609號	王曉芬	03-3692679分機710
身心 障礙 特考 四等	綜合 行政	一般 行政	委任第3職等 至委任第5職 等	管理員	A150090	桃園市立大園國際高級中等學校	桃園市	1	0	0	0	1	1.工作內容：(1)每週清點檢查國際部教師手冊。(2)協助組長開會事宜(如印發開會通知單、訂餐、場地設備準備等)。(3)專案補助款計畫撰寫、經費申請核銷及成果報告相關事宜。(4)處理每月教師鐘點費發放事宜。(5)其他交辦業務。 2.工作環境：(1)辦公室樓層：樓層3樓，需跨樓層移動。(2)無障礙設施：無障礙坡道、無障礙廁所、電梯、緊急服務鈴、專用停車位。(3)輔助器具：無。說明：如有就業輔具需求，可申請職務再設計服務。(4)自費膳宿：供營養午餐。(5)交通：公車站。說明：桃園客運(中壢-大園線、中壢-桃園機場線)於民生社區站下車步行約3-5分鐘。中壢客運(中壢-桃園高鐵線)、高鐵快捷公車於桃園高鐵車站下車步行約10分鐘。捷運站。說明：距機場捷運線領航站500公尺，步行約8分鐘。交流道。說明：距離國道二號大竹交流道，約15分鐘車程。	https://www.dysh.tyc.edu.tw	桃園市大園區大成路二段8號	陳青華	03-3813001分機710

114年公務人員特種考試身心障礙人員考試四等考試任用計畫彙總表

考試等級	考試類別		職等	職稱	職務編號 (機關所列職務編號 得由機關視業務推 動需要調整之)	用人機關名 稱	職務所 在地	需用時段及人數					工作內容 (機關所列工作內容係屬例示，實際之工作內容仍應由機關視 業務推動需要指派之)	機關網址	職務地址	承辦人	聯絡電話
	職系	類科						現缺	114年07 月至12 月	115年01 月至03 月	115年04 月至06 月	合計					
身心 障礙特考 四等	綜合 行政	一般 行政	委任第5職等 或薦任第6職 等至薦任第7 職等	幹事	預估缺	桃園市立過 嶺國民中學	桃園市	0	1	0	0	1	1. 工作內容：(1)辦理校內一般行政業務，協助總務處各組業務。A. 辦理財產清點、登記、保管及管理業務，需使用電腦及繕打文書；另因財產清點需走動。B. 辦理校舍修繕發包作業及管理業務，因設備修繕需親自前往查察。C. 辦理物品採購及各項業務招標事宜，需搬運物品及親自前往驗收及開標作業相關事宜。(2)協助教務處各組業務。A. 辦理學生請假、缺、曠課及獎懲等事項，需使用電腦及繕打文書。B. 辦理教師請假調課、代課之排課相關業務，需與教師聯繫。C. 處理段考、模擬考等考試業務，印刷考卷時需走動，並使用電腦繕打文書。(3)協助學務處各組業務。(4)協助輔導處各組業務。(5)其他臨時交辦事項。 2. 工作環境：(1)辦公室樓層：樓層2樓，需跨樓層移動。(2)無障礙設施：無障礙坡道、無障礙廁所、電梯、專用停車位。(3)輔助器具：無。說明：如有就業輔具需求，可申請職務再設計服務。(4)自費膳宿：供營養午餐。(5)交通：高鐵站。說明：機關距離桃園高鐵站，開車約15-20分鐘。(6)備註：營養午餐自費。	https://www.gljh.tyc.edu.tw/	桃園市中壢區松智路2號	葉明樺	03-4200026分機710
身心 障礙特考 四等	綜合 行政	一般 行政	委任第3職等 至委任第5職 等	管理員	A610030	新北市立秀 峰高級中學	新北市	1	0	0	0	1	1. 工作內容：(1)學生勤惰、獎懲資料管理與執行。(2)學生德育成績之管理與執行。(3)班級榮譽競賽評分教師之編排業務。(4)協助各項生活輔導教育活動事宜。(5)其他臨時交辦事項。 2. 工作環境：(1)辦公室樓層：樓層1樓，需跨樓層移動。(2)無障礙設施：無障礙坡道、無障礙廁所、電梯。(3)輔助器具：無。說明：如有就業輔具需求，可申請職務再設計服務。(4)自費膳宿：供營養午餐。(5)交通：公車站。說明：距離秀峰高中公車站，步行約3分鐘。火車站。說明：距離汐止火車站，步行約10分鐘。	https://www.sfhs.ntpc.edu.tw/	新北市汐止區忠孝東路201號	鮑俊佑	02-26412134分機111
身心 障礙特考 四等	綜合 行政	一般 行政	委任第3職等 至委任第5職 等	辦事員	A600110	新北市政府 政風處	新北市	1	0	0	0	1	1. 工作內容：(1)研考業務管理(公文稽催、績效分析報告、人民陳情案件管理系統審核、文書處理教育訓練等)相關業務。(2)一般事務管理(工友管理、招標、決標公告、清潔、打蠟及消毒管理、門禁安全管理、停車證申請、廢棄物銷毀等)相關業務。(3)其他臨時交辦事項。 2. 工作環境：(1)辦公室樓層：樓層12樓。(2)無障礙設施：無障礙廁所、電梯、專用停車位。(3)輔助器具：無。說明：如有就業輔具需求，可申請職務再設計服務。(4)自費膳宿：員工餐廳。(5)交通：捷運站。說明：機關距離板橋捷運站，步行約5分鐘。火車站。說明：機關距離板橋火車站，步行約5分鐘。高鐵站。說明：機關距離板橋高鐵站，步行約5分鐘。	https://www.ethics.ntpc.gov.tw/	新北市板橋區中山路1段161號12樓	許家瑜	02-29603456分機7372

114年公務人員特種考試身心障礙人員考試四等考試任用計畫彙總表

考試等級	考試類別		職等	職稱	職務編號 (機關所列職務編號 得由機關視業務推 動需要調整之)	用人機關名 稱	職務所 在地	需用時段及人數					工作內容 (機關所列工作內容係屬例示，實際之工作內容仍應由機關視 業務推動需要指派之)	機關網址	職務地址	承辦人	聯絡電話
	職系	類科						現缺	114年07 月至12 月	115年01 月至03 月	115年04 月至06 月	合計					
身心 障礙特考 四等	綜合 行政	一般 行政	委任第3職等 至委任第5職 等	辦事員	A600070	新北市政府 原住民族行 政局	新北市	1	0	0	0	1	1. 工作內容：(1)辦理原住民族行政相關業務。(2)原住民子女學前補助。(3)歲時祭儀暨返鄉交通費補助。(4)其他臨時交辦事項。 2. 工作環境：(1)辦公室樓層：樓層26樓。(2)無障礙設施：無障礙坡道、無障礙廁所、電梯。(3)輔助器具：無。說明：如有就業輔具需求，可申請職務再設計服務。(4)自費膳宿：員工餐廳。(5)交通：公車站。說明：距離新北市政府(新府路)公車站，步行約5分鐘。捷運站。說明：距離板橋捷運站，步行約10分鐘。火車站。說明：距離板橋火車站，步行約10分鐘。高鐵站。說明：距離板橋高鐵站，步行約10分鐘。	https://www.ipb.ntpc.gov.tw/	新北市板橋區中山路1段161號26樓	張斐嵐	02-29603456分機4305
身心 障礙特考 四等	綜合 行政	一般 行政	委任第4職等 至委任第5職 等	助理員	A150040	高雄市立大 仁國民中學	高雄市	0	1	0	0	1	1. 工作內容：(1)公文系統管理、公文收發繕校登記、公文查催及歸檔編目保管等事宜。(2)學校主管會報、校務會議及擴大行政會報會議紀錄。(3)各種信件處理與學校印信保管使用。(4)綜理學校財產管理事宜。(5)其他臨時交辦事項。 2. 工作環境：(1)辦公室樓層：樓層2樓。(2)無障礙設施：無障礙坡道、無障礙廁所、電梯、專用停車位。(3)輔助器具：無。說明：如有就業輔具需求，可申請職務再設計服務。(4)自費膳宿：供營養午餐。(5)交通：公車站。說明：機關門口即公車站牌「大仁國中」。捷運站。說明：機關距離五塊厝捷運站，步行約10分鐘。	http://www.tjjh.kh.edu.tw	高雄市苓雅區建國一路148號	林佑達	07-7114302分機51
身心 障礙特考 四等	綜合 行政	一般 行政	委任第4職等 至委任第5職 等或薦任第6 職等	助理員	A150130	高雄市政府 工務局新建 工程處	高雄市	1	0	0	0	1	1. 工作內容：(1)辦理物品採購及各項業務招標事宜，需搬運物品及親自前往驗收及開標作業相關事宜。(2)辦理財產清點、登記、保管及管理業務，需使用電腦及繕打文書；另因財產清點需走動。(3)協助辦理各項開工、動土、啟用典禮及其他臨時交辦事項。 2. 工作環境：(1)辦公室樓層：樓層6樓，需跨樓層移動。(2)無障礙設施：無障礙坡道、無障礙廁所、電梯、緊急服務鈴、專用停車位。(3)輔助器具：無。說明：如有就業輔具需求，可申請職務再設計服務。(4)自費膳宿：員工餐廳。(5)交通：公車站。說明：高雄市政府四維行政中心距離市政大樓站(四維三路)，步行約3分鐘。捷運站。說明：距離紅線三多商園站約1.3公里，步行約20分鐘；距離橘線信義國小站約1.4公里，步行約20分鐘。火車站。說明：距離高雄火車站約3.6公里，開車、騎車約15分鐘。交流道。說明：距離1號國道高雄交流道中正路出口約3.5公里，開車約15分鐘。	https://ncd.kcg.gov.tw/	高雄市苓雅區四維三路2號6樓	陳婷玫	07-3368333分機3282

114年公務人員特種考試身心障礙人員考試四等考試任用計畫彙總表

考試等級	考試類別		職等	職稱	職務編號 (機關所列職務編號 得由機關視業務推 動需要調整之)	用人機關名 稱	職務所 在地	常用時段及人數					工作內容 (機關所列工作內容係屬例示，實際之工作內容仍應由機關視 業務推動需要指派之)	機關網址	職務地址	承辦人	聯絡電話
	職系	類科						現缺	114年07 月至12 月	115年01 月至03 月	115年04 月至06 月	合計					
身心 障礙特 考四等	綜合 行政	一般 行政	委任第3職等 至委任第5職 等	辦事員	A150060	高雄市茄苳 區公所	高雄市	1	0	0	0	1	1. 工作內容：(1)辦理各項列管案件控管及追蹤。(2)為民服務推廣業務。(3)公民參與及施政計畫彙陳。(以上三項皆需使用電腦及繕打文書)(4)其他臨時交辦事項。 2. 工作環境：(1)辦公室樓層：樓層1樓，需跨樓層移動。(2)無障礙設施：無障礙坡道、無障礙廁所、緊急服務鈴、專用停車位。替代方案：如有輔助器具需求，將協助申請職務再設計。(3)輔助器具：無。說明：如有就業輔具需求，可申請職務再設計服務。(4)自費膳宿：無。(5)交通：公車站。說明：機關距離公車茄苳區公所站，步行約5分鐘。交流道：說明：機關距離86號快速道路交流道，約10分鐘車程。(6)備註：如有輔助器具需求，將協助申請職務再設計。	https://cieding.kcg.gov.tw/	高雄市茄苳區濱海路4段27號	蔡欣娟	07-6900001分機205
身心 障礙特 考四等	綜合 行政	一般 行政	委任第3職等 至委任第5職 等	辦事員	A150050	內政部國家 公園署玉山 國家公園管 理處	南投縣	1	0	0	0	1	1. 工作內容：(1)辦理國家公園自然保育相關業務。(2)辦理一般行政管理及庶務工作。(3)其他臨時交辦事項。 2. 工作環境：(1)辦公室樓層：樓層3樓，需跨樓層移動。(2)無障礙設施：無障礙坡道、無障礙廁所、電梯、緊急服務鈴、專用停車位、火警閃光警器。(3)輔助器具：無。說明：如有就業輔具需求，可申請職務再設計服務。(4)自費膳宿：宿舍(隨時有宿舍)。(5)交通：公車站。說明：機關距離總達客運名水中山路口公車站牌，步行約4分鐘。	https://www.y SNP.gov.tw	南投縣水里鄉中山路1段515號	吳欣樺	049-2773121分機286
身心 障礙特 考四等	綜合 行政	一般 行政	委任第4職等 至委任第5職 等	助理員	A610271	教育部國民 及學前教育 署	臺北市	1	0	0	0	1	1. 工作內容：(1)辦理國民教育階段相關業務。(2)辦理偏遠地區學校相關業務。(3)臨時交辦事項。 2. 工作環境：(1)辦公室樓層：樓層10樓，需跨樓層移動。(2)無障礙設施：無障礙坡道、無障礙廁所、電梯、緊急服務鈴、火警閃光警器。(3)輔助器具：無。說明：如有就業輔具需求，可申請職務再設計服務。(4)自費膳宿：無。(5)交通：公車站。說明：機關距離羅斯福寧波街口公車站，步行約10分鐘。捷運站。說明：機關距離中正紀念堂站，步行約5分鐘。	https://www.k12ea.gov.tw/	臺北市中正區羅斯福路1段97號10樓	王穎婕	04-37061516
身心 障礙特 考四等	綜合 行政	一般 行政	委任第3職等 至委任第5職 等	管理員	A010410	國立政治大 學附屬高級 中學	臺北市	1	0	0	0	1	1. 工作內容：(1)辦理輔導室相關行政業務、學生資料表、講座安排、技藝教育、升學宣導等。(2)未來需配合本校職務輪調，辦理本校各處室相關綜合行政業務。(3)臨時交辦事項。 2. 工作環境：(1)辦公室樓層：樓層4樓，需跨樓層移動。(2)無障礙設施：無障礙坡道、無障礙廁所、電梯、緊急服務鈴、導盲磚、專用停車位。(3)輔助器具：無。說明：如有就業輔具需求，可申請職務再設計服務。(4)自費膳宿：供營養午餐。(5)交通：公車站。說明：學校門口：政大附中站-公車棕11、棕11副、棕21；另學校距離步行300公尺，約步行3分鐘有公車站牌：緣野山莊站：公車530、棕5可到達。捷運站。說明：學校臨近動物園捷運站，約5-10分鐘車程。交流道。說明：學校距離國道3甲萬芳交流道，約10分鐘車程。	https://www.ahs.nccu.edu.tw/home	臺北市文山區政大一街353號	邱洛庫	02-82377500分機9711

114年公務人員特種考試身心障礙人員考試四等考試任用計畫彙總表

考試等級	考試類別		職等	職稱	職務編號 (機關所列職務編號 得由機關視業務推 動需要調整之)	用人機關名 稱	職務所 在地	需用時段及人數					工作內容 (機關所列工作內容係屬例示，實際之工作內容仍應由機關視 業務推動需要指派之)	機關網址	職務地址	承辦人	聯絡電話
	職系	類科						現缺	114年07 月至12 月	115年01 月至03 月	115年04 月至06 月	合計					
身心 障礙 特考 四等	綜合 行政	一般 行政	委任第3職等 至委任第5職 等	管理員	A150250	國立臺北科 技大學附屬 桃園農工高 級中等學校	桃園市	1	0	0	0	1	1. 工作內容：(1)辦理產管理、非消耗性用品相關業務。(2)辦理場地借用事宜。(3)車輛及眷屬宿舍管理。(4)臨時交辦事項。 2. 工作環境：(1)辦公室樓層：樓層1樓。(2)無障礙設施：無障礙坡道、無障礙廁所、電梯、專用停車位。(3)輔助器具：無。說明：如有就業輔具需求，可申請職務再設計服務。(4)自費膳宿：員工餐廳、宿舍(需抽籤或排隊)。(5)交通：公車站。說明：學校前有公車站牌(站名桃園農工)，步行約2分鐘。火車站。說明：學校鄰近桃園火車站步行約15分鐘。交流道。說明：開車距離國道一號南坎交流道車程約20分鐘、國道二號南桃園交流道約15-20分鐘。	<a href="https://www.tyai.tyc.edu.tw/">https://www.tyai.tyc.edu.tw/</a>	桃園市桃園區成功路2段144號	洪麗秋	03-3333921分機122
身心 障礙 特考 四等	綜合 行政	一般 行政	委任第3職等 至委任第5職 等	管理員	A620710	國立玉里高 級中學	花蓮縣	1	0	0	0	1	1. 工作內容：(1)辦理物品管理等業務，另因物品管理清點需走動。(2)小額採購等業務，需使用電腦及繕打文書，並外出採購。(3)零用金管理等業務，需使用電腦及繕打文書。 2. 工作環境：(1)辦公室樓層：樓層1樓。(2)無障礙設施：無障礙坡道、無障礙廁所、電梯、專用停車位。(3)輔助器具：無。說明：如有就業輔具需求，可申請職務再設計服務。(4)自費膳宿：宿舍(需抽籤或排隊)。(5)交通：火車站。說明：學校距離玉里火車站，步行約10分鐘。	<a href="https://www.ylsh.hlc.edu.tw/ns/p/index">https://www.ylsh.hlc.edu.tw/ns/p/index</a>	花蓮縣玉里鎮中華路424號	劉裕宏	03-8886171分機601
身心 障礙 特考 四等	綜合 行政	一般 行政	委任第3職等 至委任第5職 等	辦事員	A020150	經濟部能源 署	臺北市	1	0	0	0	1	1. 工作內容：(1)辦理公文(含信件)之簽收、拆驗、分類整理。(2)辦理公文之登錄、分辦。(3)辦理公文收繕、校對。(4)其他臨時交辦事項。 2. 工作環境：(1)辦公室樓層：樓層12樓。(2)無障礙設施：無障礙坡道、無障礙廁所、電梯。(3)輔助器具：有。說明：如有就業輔具需求，可申請職務再設計服務。(4)自費膳宿：無。(5)交通：公車站。說明：機關距離公車站約5分鐘。捷運站。說明：機關距離南京復興捷運站，步行約10分鐘；機關距離忠孝復興捷運站，步行約10分鐘。(6)備註：附近另有Youbike站、大潤發、遼寧夜市，交通飲食方便。	<a href="https://www.moeaea.gov.tw/ECW/populace/home/Home.aspx">https://www.moeaea.gov.tw/ECW/populace/home/Home.aspx</a>	臺北市中山區復興北路2號13樓	江欣潔	02-27757791
身心 障礙 特考 四等	綜合 行政	一般 行政	委任第4職等 至委任第5職 等	助理員	A650090	經濟部標準 檢驗局基隆 分局	基隆市	1	0	0	0	1	1. 工作內容：(1)辦理一般行政事務性相關業務。(2)辦理文書處理作業。(3)辦理櫃台收件作業。 2. 工作環境：(1)辦公室樓層：樓層1樓。(2)無障礙設施：無障礙坡道、無障礙廁所、專用停車位。(3)輔助器具：無。說明：如有就業輔具需求，可申請職務再設計服務。(4)自費膳宿：無。(5)交通：公車站。說明：機關距離國光客運、公車總站，步行約3-5分鐘。火車站。說明：機關距離基隆火車站，步行約5分鐘。交流道。說明：機關距離國道一號交流道，約3分鐘車程。	<a href="https://keelung.bsmi.gov.tw/wSite/mp?mp=3">https://keelung.bsmi.gov.tw/wSite/mp?mp=3</a>	基隆市仁愛區港西街8號	張穎容	02-24231151分機2072

114年公務人員特種考試身心障礙人員考試四等考試任用計畫彙總表

考試等級	考試類別		職等	職稱	職務編號 (機關所列職務編號 得由機關視業務推 動需要調整之)	用人機關名 稱	職務所 在地	需用時段及人數					工作內容 (機關所列工作內容係屬例示，實際之工作內容仍應由機關視 業務推動需要指派之)	機關網址	職務地址	承辦人	聯絡電話
	職系	類科						現缺	114年07 月至12 月	115年01 月至03 月	115年04 月至06 月	合計					
身心 障礙特考 四等	綜合 行政	一般 行政	委任第4職等 至委任第5職 等	助理員	A661150	交通部航港 局	宜蘭縣	1	0	0	0	1	1. 工作內容：(1)綜合業務。(2)單一窗口業務。(3)櫃台收發業務。(4)其他臨時交辦事項。 2. 工作環境：(1)辦公室樓層：樓層2樓。(2)無障礙設施：無障礙坡道、無障礙廁所、電梯。(3)輔助器具：無。說明：如有就業輔具需求，可申請職務再設計服務。(4)自費膳宿：無。(5)交通：火車站。說明：機關距離蘇澳火車站約750公尺，步行約11分鐘。交流道。說明：機關距離國道5號高速公路出口約5公里，約10分鐘車程。	https://www.motcmpb.gov.tw/	宜蘭縣蘇澳鎮港區1號2樓	劉映廷	02-89782778
身心 障礙特考 四等	綜合 行政	一般 行政	委任第4職等 至委任第5職 等	助理員	A630090	客家委員會 客家文化發 展中心	苗栗縣	1	0	0	0	1	1. 工作內容：(1)辦理有關公共服務事項。(2)辦理有關文化推廣事項。(3)其它臨時交辦事項。 2. 工作環境：(1)辦公室樓層：樓層4樓，需跨樓層移動。(2)無障礙設施：無障礙坡道、無障礙廁所、電梯、緊急服務鈴、專用停車位。(3)輔助器具：無。說明：如有就業輔具需求，可申請職務再設計服務。(4)自費膳宿：無。(5)交通：交流道。說明：機關距離1號國道交流道，約5分鐘車程。	https://thcdc.hakka.gov.tw/1240/	苗栗縣銅鑼鄉九湖村銅科南路6號	黎美禎	037-985558分機902
合計								20	2	0	0	22					
身心 障礙特考 四等	綜合 行政	一般 民政	委任第3職等 至委任第5職 等	辦事員	A630240	臺北市松山 區公所	臺北市	1	0	0	0	1	1. 工作內容：(1)兵員輸送業務處理。(配合兵役局各軍種役男徵集入營鐵路或公路運輸作業，需不同樓層間、室內室外移動走動，另場佈時需搬運物品)(2)常備兵及替代役抽籤作業。(依兵役局每年抽籤執行計畫，1年辦理8場次以上役男抽籤活動，場佈時需搬運物品)(3)徵屬及遺族生活扶助、特別補助、健保及醫療補助。(徵屬及遺族生活扶助及各項健保醫療補助請領及清查作業。)(4)負責(介壽、中華、中正)里役男兵籍調查暨各項身分役男清查。(5)其他臨時交辦事項。 2. 工作環境：(1)辦公室樓層：樓層7樓，需跨樓層移動。(2)無障礙設施：無障礙坡道、無障礙廁所、電梯、緊急服務鈴、導盲磚、專用停車位。(3)輔助器具：無。說明：如有就業輔具需求，可申請職務再設計服務。(4)自費膳宿：無。(5)交通：公車站。說明：28、53、63、203、204、205、256、276、306(含區間車)、311、518、531、605(含副線)、629、668、678、711、棕1、藍7請在松山車站下車，步行約1分鐘。捷運站。說明：松山新店線松山站，由3號出口左轉即抵達本區行政中心。火車站。說明：松山站下車，由西出口步行可抵達本區行政中心。(6)備註：將依錄取人員特質及內部職缺調整情形，適性分派工作。	https://ssdo.gov.taipei/	臺北市松山區八德路4段692號7至11樓	周楷絃	02-87878787分機211
合計								1	0	0	0	1					

114年公務人員特種考試身心障礙人員考試四等考試任用計畫彙總表

考試等級	考試類別		職等	職稱	職務編號 (機關所列職務編號 得由機關視業務推 動需要調整之)	用人機關名 稱	職務所 在地	需用時段及人數					工作內容 (機關所列工作內容係屬例示，實際之工作內容仍應由機關視 業務推動需要指派之)	機關網址	職務地址	承辦人	聯絡電話
	職系	類科						現缺	114年07 月至12 月	115年01 月至03 月	115年04 月至06 月	合計					
身心 障礙 特考 四等	綜合 行政	戶政	委任第4職等 至委任第5職 等	戶籍員	A600210	屏東縣東港 戶政事務所	屏東縣	1	0	0	0	1	1. 工作內容：(1)辦理本所櫃台綜合受理、英文戶籍謄本、社政查調。(2)辦理本所戶政業務如：戶政規費及罰鍰、繳規費、護照親辦業務、出生通報、戶籍謄本申請書整理。(3)其他臨時性交辦業務。 2. 工作環境：(1)辦公室樓層：樓層3樓。(2)無障礙設施：無障礙坡道、無障礙廁所、電梯、緊急服務鈴、專用停車位。(3)輔助器具：無。說明：如有就業輔具需求，可申請職務再設計服務。(4)自費膳宿：無。(5)交通：公車站。說明：距離東港轉運站步行約2分鐘。	https://www.pthg.gov.tw/DONGGAN-NG- HOUSE/default.aspx	屏東縣東港 鎮新生三路 175號	呂怡錚	08-8322871分機 3103
合計								1	0	0	0	1					
身心 障礙 特考 四等	社勞 行政	社會 行政	委任第3職等 至委任第5職 等	辦事員	A630150	桃園市政府 社會局	桃園市	1	0	0	0	1	1. 工作內容：(1)社會救助相關扶助事項。(2)社會救助相關方案計畫執行。(3)其他社會救助臨時交辦事項。 2. 工作環境：(1)辦公室樓層：樓層3樓，需跨樓層移動。(2)無障礙設施：無障礙坡道、無障礙廁所、電梯、緊急服務鈴。(3)輔助器具：無。說明：如有就業輔具需求，可申請職務再設計服務。(4)自費膳宿：無。(5)交通：公車站。說明：機關距離「桃園市政府」公車站，步行約5分鐘。火車站。說明：機關距離桃園火車站，車程約10分鐘，有免費低底盤電動巴士交通車往返。	https://sabb.tycg.gov.tw/	桃園市桃園 區縣府路1 號3、4樓	游珮君	03-3322101分機 6443
合計								1	0	0	0	1					
身心 障礙 特考 四等	文教 行政	教育 行政	委任第4職等 至委任第5職 等	助理員	A610210	臺北市立興 福國民中學	臺北市	1	0	0	0	1	1. 工作內容：(1)辦理教育行政相關業務。(2)辦理綜合性業務及公文處理。(3)其他臨時交辦事項。 2. 工作環境：(1)辦公室樓層：樓層1樓。(2)無障礙設施：專用停車位。(3)輔助器具：無。說明：如有就業輔具需求，可申請職務再設計服務。(4)自費膳宿：供營養午餐。(5)交通：公車站。說明：距離敦南美景站，步行約2分鐘。捷運站。說明：距離辛亥捷運站，步行約14分鐘。	https://www.hfjh.tp.edu.tw/	臺北市文山 區福興路80 號	李聖璽	02-29322024分 機600
身心 障礙 特考 四等	文教 行政	教育 行政	委任第3職等 至委任第5職 等	管理員	A610010	桃園市立中 興國民中學	桃園市	0	0	1	0	1	1. 工作內容：(1)學生差假、勤惰、操行、獎懲等資料電腦線上登記、彙整公佈。(2)訓育、體育、生活輔導、衛生等行政業務。(3)協辦圖書館相關行政業務。(4)協辦其他處室綜合行政業務。(5)其他臨時交辦事項。 2. 工作環境：(1)辦公室樓層：樓層4樓，需跨樓層移動。(2)無障礙設施：無障礙坡道、無障礙廁所、緊急服務鈴、專用停車位。替代方案：電梯尚在設置中，預計114年1月完工，但抵達4樓後，仍需跨13個階梯方能至辦公場所。(3)輔助器具：無。說明：如有就業輔具需求，可申請職務再設計服務。(4)自費膳宿：供營養午餐。(5)交通：公車站。說明：機關距離1路公車站牌約850公尺，步行約12分鐘。火車站。說明：機關距離桃園火車站約2.8公里，步行約39分鐘。交流道。說明：機關距離國道2號南桃園交流道約1.5公里，約7分鐘車程。	https://www.chjhs.tyc.edu.tw/	桃園市桃園 區文中路 122號	莊御婷	03-3694315分機 711

114年公務人員特種考試身心障礙人員考試四等考試任用計畫彙總表

考試等級	考試類別		職等	職稱	職務編號 (機關所列職務編號 得由機關視業務推 動需要調整之)	用人機關名 稱	職務所 在地	需用時段及人數					工作內容 (機關所列工作內容係屬例示，實際之工作內容仍應由機關視 業務推動需要指派之)	機關網址	職務地址	承辦人	聯絡電話
	職系	類科						現缺	114年07 月至12 月	115年01 月至03 月	115年04 月至06 月	合計					
身心 障礙 特考 四等	文教 行政	教育 行政	委任第3職等 至委任第5職 等	辦事員	A600130	高雄市政府 教育局	高雄市	1	0	0	0	1	1. 工作內容：(1)學生學籍核定與大陸學歷認證(高中階段)。(2)總統教育獎彙整報送。(3)高中職學校概況、教職員概況一覽表、名冊暨電話一覽表。(4)教育部補助高中職學校相關計畫經費核撥結報事宜。(5)配合其他科室業務，如：暑期青年職場體驗計畫(勞工局、人事處)。(6)其他臨時交辦事項。 2. 工作環境：(1)辦公室樓層：樓層3樓，需跨樓層移動。(2)無障礙設施：無障礙坡道、無障礙廁所、電梯、緊急服務鈴、導盲磚、專用停車位。(3)輔助器具：無。說明：如有就業輔具需求，可申請職務再設計服務。(4)自費膳宿：無。(5)交通：公車站。說明：機關距離70號公車站，步行約3分鐘。捷運站。說明：機關距離衛武營捷運站，步行約20分鐘。火車站。說明：機關距離正義火車站，步行約10分鐘。	https://www.kh.edu.tw/	高雄市鳳山區光復路二段132號3樓	洪子涵	07-7995678分機3142
身心 障礙 特考 四等	文教 行政	教育 行政	委任第4職等 至委任第5職 等	助理員	A600010	高雄市三民 區光武國民 小學	高雄市	1	0	0	0	1	1. 工作內容：(1)代理(課)教師、職工等非屬公保人員之勞、健保業務。(2)兼代課教師鐘點費薪資製發。(3)零用金管理。(4)協辦事務組業務。(5)其他臨時交辦事項。 2. 工作環境：(1)辦公室樓層：樓層2樓。(2)無障礙設施：無障礙坡道、無障礙廁所、電梯、緊急服務鈴、導盲磚、專用停車位、火警閃光警示器、升降桌。(3)輔助器具：無。說明：如有就業輔具需求，可申請職務再設計服務。(4)自費膳宿：供營養午餐。(5)交通：公車站。說明：距離民族國中(覺民路)公車站，約2分鐘路程。交流道。說明：距離中山高九如交流道約5分鐘車程，距火車站約15-20分鐘車程。	https://www.kwps.kh.edu.tw/index.php?WebID=94	高雄市三民區光武路35號	李爭妍	07-3867458分機750
合計								3	0	1	0	4					
身心 障礙 特考 四等	財稅 金融	財稅 行政	委任第3職等 至委任第5職 等	助理稅 務員	A630090	基隆市稅務 局	基隆市	1	0	0	0	1	1. 工作內容：(1)辦理地方稅捐稽徵業務。(2)辦理使用牌照稅業務。(3)其他臨時交辦事項。 2. 工作環境：(1)辦公室樓層：樓層7樓。(2)無障礙設施：無障礙坡道、無障礙廁所、電梯、緊急服務鈴、導盲磚、專用停車位。(3)輔助器具：無。說明：如有就業輔具需求，可申請職務再設計服務。(4)自費膳宿：無。(5)交通：公車站。說明：國光客運：台北往金青中心在安樂社區、長庚醫院站下車。基隆客運：往國家新城，行政大樓站下車。基隆市公車：501、502號於安樂郵局下車，步行約5分鐘。	https://www.kltb.gov.tw	基隆市安樂區安樂路2段162號	黃淑菁	02-24331888分機511

114年公務人員特種考試身心障礙人員考試四等考試任用計畫彙總表

考試等級	考試類別		職等	職稱	職務編號 (機關所列職務編號 得由機關視業務推 動需要調整之)	用人機關名 稱	職務所 在地	需用時段及人數					工作內容 (機關所列工作內容係屬例示，實際之工作內容仍應由機關視 業務推動需要指派之)	機關網址	職務地址	承辦人	聯絡電話
	職系	類科						現缺	114年07 月至12 月	115年01 月至03 月	115年04 月至06 月	合計					
身心 障礙 特考 四等	財稅 金融	財稅 行政	委任第3職等 至委任第5職 等	助理稅 務員	A650090	基隆市稅務 局	基隆市	1	0	0	0	1	1. 工作內容：(1)稅務作業系統之執行。(2)財稅資訊相關業 務。(3)其他臨時交辦事項。 2. 工作環境：(1)辦公室樓層：樓層4樓。(2)無障礙設施：無障 礙坡道、無障礙廁所、電梯、緊急服務鈴、導盲磚、專用停車 位。(3)輔助器具：無。說明：如有就業輔具需求，可申請職務 再設計服務。(4)自費膳宿：無。(5)交通：公車站。說明：國光 客運：台北往金青中心在安樂社區、長庚醫院站下車。基隆客 運：往國家新城，行政大樓站下車。基隆市公車：501、502號 於安樂郵局下車，步行約5分鐘。	<a href="https://www.kltb.gov.tw/tw">https://ww w.kltb.gov .tw/tw</a>	基隆市安樂 區安樂路2 段162號	黃淑菁	02-24331888分 機511
身心 障礙 特考 四等	財稅 金融	財稅 行政	委任第3職等 至委任第5職 等	助理稅 務員	預估缺	臺北市稅捐 稽徵處	臺北市	0	0	0	1	1	1. 工作內容：(1)辦理土地增值稅申報案件之審理、核定及輪 辦自用住宅用地案(視個案需公出現場勘查，可派公務車)。 (2)辦理使用牌照稅開徵、裁罰審理及申辦免稅櫃臺。(3)本職 缺需使用電腦繕打文書、核對稅籍資料及開立稅單，輪值櫃臺 第一線服務民眾，並與民眾溝通、協助辦理申報案件或解答有 關課稅疑義(需配合開徵期間或大量收件時加班)。(4)調閱資 料需走動。(5)其他臨時交辦事項。 2. 工作環境：(1)辦公室樓層：樓層4樓，需跨樓層移動。(2)無 障礙設施：無障礙坡道、無障礙廁所、電梯、緊急服務鈴。(3) 輔助器具：無。說明：如有就業輔具需求，可申請職務再設計服 務。(4)自費膳宿：無。(5)交通：捷運站。說明：機關距離文湖 線捷運木柵站，步行約15至20分鐘。	<a href="https://tpctax.gov.taipei/">https://tp ctax.gov. t aipei/</a>	臺北市文山 區木柵路三 段220號4樓	關美惠	02-23949211分 機215
身心 障礙 特考 四等	財稅 金融	財稅 行政	委任第4職等 至委任第5職 等	助理員	A600060	財政部中區 國稅局苗栗 分局	苗栗縣	1	0	0	0	1	1. 工作內容：(1)稅務案件收件及審理，並解答納稅義務人有 關課稅之疑義(需使用電腦繕打文書，直接在櫃檯第一線服務民 眾與民眾溝通)。(2)資料整理、登錄、核對及異常之處理。 (需核對大量文書資料及配合資料收檔期限加班)。(3)辦理納 稅服務工作。(需與民眾溝通，協助民眾辦理稅務案件)。(4) 財產及非耗品管理(需使用電腦繕打文書，另因財產及非耗品盤 點需樓層走動)。(5)其他上級交辦事項。 2. 工作環境：(1)辦公室樓層：樓層1樓，需跨樓層移動。(2)無 障礙設施：無障礙坡道、無障礙廁所、電梯、緊急服務鈴、專 用停車位。(3)輔助器具：無。說明：如有就業輔具需求，可申 請職務再設計服務。(4)自費膳宿：無。(5)交通：公車站。說 明：機關鄰近苗栗農工公車站(牌)，步行約12分鐘。火車站。 說明：機關距離苗栗火車站，機車約10分鐘車程、步行約30分 鐘。交流道。說明：機關距離國道一號頭屋交流道約7分鐘車 程。	<a href="https://www.ntbca.gov.tw/">https://ww w.ntbca. go v. tw/</a>	苗栗市玉華 里玉清路 386號	張育豪	04-23051111分 機8015
合計								3	0	0	1	4					

114年公務人員特種考試身心障礙人員考試四等考試任用計畫彙總表

考試等級	考試類別		職等	職稱	職務編號 (機關所列職務編號 得由機關視業務推 動需要調整之)	用人機關名 稱	職務所 在地	需用時段及人數					工作內容 (機關所列工作內容係屬例示，實際之工作內容仍應由機關視 業務推動需要指派之)	機關網址	職務地址	承辦人	聯絡電話
	職系	類科						現缺	114年07 月至12 月	115年01 月至03 月	115年04 月至06 月	合計					
身心 障礙特考 四等	經建 行政	經建 行政	委任第3職等 至委任第5職 等	辦事員	A640240	新北市政府 經濟發展局	新北市	1	0	0	0	1	1. 工作內容：(1)辦理經建行政相關業務。(2)辦理工商登記業務。(3)其他臨時交辦事項。 2. 工作環境：(1)辦公室樓層：樓層3樓，需跨樓層移動。(2)無障礙設施：無障礙坡道、無障礙廁所、電梯、緊急服務鈴、專用停車位、火警閃光警示器。(3)輔助器具：無。說明：如有就業輔具需求，可申請職務再設計服務。(4)自費膳宿：員工餐廳、宿舍(需抽籤或排隊)。(5)交通：公車站。說明：機關距離板橋公車站，步行約5分鐘。捷運站。說明：機關距離板橋捷運站，步行約5分鐘。火車站。說明：機關距離板橋火車站，步行約5分鐘。高鐵站。說明：機關距離板橋火車站，步行約5分鐘。交流道。說明：機關距離3號國道中和交流道，約15分鐘車程。	<a href="https://www.economic.ntpc.gov.tw/">https://www.economic.ntpc.gov.tw/</a>	新北市板橋區中山路一段161號3、4樓	張嘉玲	02-29603456分機5470
身心 障礙特考 四等	經建 行政	經建 行政	委任第3職等 至委任第5職 等	辦事員	預估缺	內政部國家 公園署雪霸 國家公園管 理處	苗栗縣	0	0	1	0	1	1. 工作內容：(1)辦理國家公園經營管理、遊憩服務等相關業務。(2)辦理本區域內災害防救緊急應變之處理。(3)其他臨時交辦事項。 2. 工作環境：(1)辦公室樓層：樓層2樓，需跨樓層移動。(2)無障礙設施：無障礙坡道、無障礙廁所、電梯、緊急服務鈴、專用停車位。(3)輔助器具：無。說明：如有就業輔具需求，可申請職務再設計服務。(4)自費膳宿：宿舍(隨時有宿舍)。(5)交通：公車站。說明：處本部距金牌客運101B公車站牌約600公尺，步行約9分鐘。火車站。說明：處本部距苗栗火車站，車程約30分鐘。高鐵站。說明：處本部距苗栗高鐵站，車程約30分鐘。	<a href="https://www.spnp.gov.tw/">https://www.spnp.gov.tw/</a>	苗栗縣大湖鄉富興村水尾坪100號	汪惠琪	037-996100分機310
身心 障礙特考 四等	經建 行政	經建 行政	委任第4職等 至委任第5職 等	助理員	A610390	經濟部商業 發展署	南投縣	1	0	0	0	1	1. 工作內容：(1)辦理公司、有限合夥名稱及所營事業預查業務。(2)辦理公司登記檔案管理業務。(3)其他與預查相關事項。 2. 工作環境：(1)辦公室樓層：樓層2樓，需跨樓層移動。(2)無障礙設施：無障礙坡道、無障礙廁所、緊急服務鈴。替代方案：視障礙類別及等級，調整辦公樓層。(3)輔助器具：無。說明：如有就業輔具需求，可申請職務再設計服務。(4)自費膳宿：宿舍(需抽籤或排隊)。(5)交通：公車站。說明：機關距離彰化客運、聯營客運、總達客運等公車中興站牌，步行約5分鐘。	<a href="https://www.aoc.gov.tw/">https://www.aoc.gov.tw/</a>	南投縣南投市省府路4號	張家榮	02-23433300分機7602

114年公務人員特種考試身心障礙人員考試四等考試任用計畫彙總表

考試等級	考試類別		職等	職稱	職務編號 (機關所列職務編號 得由機關視業務推 動需要調整之)	用人機關名 稱	職務所 在地	需用時段及人數					工作內容 (機關所列工作內容係屬例示，實際之工作內容仍應由機關視 業務推動需要指派之)	機關網址	職務地址	承辦人	聯絡電話
	職系	類科						現缺	114年07 月至12 月	115年01 月至03 月	115年04 月至06 月	合計					
身心 障礙特考 四等	經建 行政	經建 行政	委任第4職等 至委任第5職 等	助理員	A610400	經濟部商業 發展署	南投縣	1	0	0	0	1	1. 工作內容：(1)辦理公司登記及管理業務。(2)其他與公司登記相關事項。(3)其他與預查相關事項。 2. 工作環境：(1)辦公室樓層：樓層2樓，需跨樓層移動。(2)無障礙設施：無障礙坡道、無障礙廁所、緊急服務鈴。替代方案：視障礙類別及等級，調整辦公樓層及業務內容。(3)輔助器具：無。說明：如有就業輔具需求，可申請職務再設計服務。(4)自費膳宿：宿舍(需抽籤或排隊)。(5)交通：公車站。說明：機關距離彰化客運、聯營客運、總達客運等公車中興站牌，步行約5分鐘。	https://www.aoc.gov.tw/	南投縣南投市省府路4號	張家榮	02-23433300分機7602
合計								3	0	1	0	4					
身心 障礙特考 四等	交通 行政	交通 行政	委任第3職等 至委任第5職 等	辦事員	A640110	交通部民用 航空局臺北 國際航空站	臺北市	1	0	0	0	1	1. 工作內容：(1)圖書刊物蒐集、保管及編撰。(2)ISO經濟活動統計。(3)訴願案件資料表之彙整回覆。(4)大事紀彙整。(5)其他臨時交辦事項。 2. 工作環境：(1)辦公室樓層：樓層2樓。(2)無障礙設施：電梯、緊急服務鈴、專用停車位。(3)輔助器具：無。說明：如有就業輔具需求，可申請職務再設計服務。(4)自費膳宿：宿舍(需抽籤或排隊)。(5)交通：公車站。說明：機關距離松山機場公車站，步行約5分鐘。捷運站。說明：機關距離松山機場捷運站，步行約5分鐘。	https://www.tsa.gov.tw/	臺北市敦化北路340-9號	吳雅玲	02-87703465
合計								1	0	0	0	1					
身心 障礙特考 四等	農業 技術	農業 技術	委任第4職等 至委任第5職 等	技佐	A620610	國立苗栗高 級農工職業 學校	苗栗縣	1	0	0	0	1	1. 工作內容：(1)辦理家政科教具、實習設備的日常管理、保養與維護，需走動。(2)協助教學材料、工具及耗材的存放與申購管理，需使用電腦繕打文書及不同樓層間、室內外走動。(3)協助規劃實習場地整潔維護。(4)協助教師指導學生進行實作課程技術操作及實習的安全管理。(5)其他相關或臨時交辦事項。 2. 工作環境：(1)辦公室樓層：樓層1樓。(2)無障礙設施：無障礙坡道、專用停車位。(3)輔助器具：無。說明：如有就業輔具需求，可申請職務再設計服務。(4)自費膳宿：無。(5)交通：火車站。說明：機關距離苗栗火車站約3公里，車程約10分鐘。高鐵站。說明：機關距離苗栗高鐵站約9公里，車程約15分鐘。交流道。說明：關距離國道一號苗栗交流道約5公里，車程約7分鐘；機關距離國道三號後龍交流道約10公里，車程約16分鐘。	https://www.mlaiivs.mlc.edu.tw	苗栗縣苗栗市經國路二段491號	陳美玲	037-329281分機803
合計								1	0	0	0	1					

114年公務人員特種考試身心障礙人員考試四等考試任用計畫彙總表

考試等級	考試類別		職等	職稱	職務編號 (機關所列職務編號 得由機關視業務推 動需要調整之)	用人機關名 稱	職務所 在地	需用時段及人數					工作內容 (機關所列工作內容係屬例示，實際之工作內容仍應由機關視 業務推動需要指派之)	機關網址	職務地址	承辦人	聯絡電話
	職系	類科						現缺	114年07 月至12 月	115年01 月至03 月	115年04 月至06 月	合計					
身心 障礙特考 四等	林業 技術	林業 技術	委任第4職等 至委任第5職 等	技佐	預估缺	內政部國家 公園署玉山 國家公園管 理處	南投縣	0	1	0	0	1	1. 工作內容：(1)辦理國家公園自然保育相關業務。(2)林業技術相關業務。(3)其他臨時交辦事項。 2. 工作環境：(1)辦公室樓層：樓層5樓，需跨樓層移動。(2)無障礙設施：無障礙坡道、無障礙廁所、電梯、緊急服務鈴、專用停車位、火警閃光警器。(3)輔助器具：無。說明：如有就業輔具需求，可申請職務再設計服務。(4)自費膳宿：宿舍(隨時有宿舍)。(5)交通：公車站。說明：機關距離總達客運名水中山路口公車站牌，步行約4分鐘。	https://www.ysnp.gov.tw	南投縣水里鄉中山路1段515號	吳欣樺	049-2773121分機286
身心 障礙特考 四等	林業 技術	林業 技術	委任第4職等 至委任第5職 等或薦任第6 職等	技佐	預估缺	內政部國家 公園署太魯 閣國家公園 管理處	花蓮縣	0	1	0	0	1	1. 工作內容：(1)本區域內自然生態之保育、研究、經營、執行及監督、研究成果之應用及推廣。(2)本區域內自然資源、地形、地質之調查、登錄、研究及管理。(3)本區域內危害自然資源行為之認定處理。(4)本區域內淨零碳排、企業ESG永續發展之相關業務。(5)其他有關保育研究事項。 2. 工作環境：(1)辦公室樓層：樓層B1樓，需跨樓層移動。(2)無障礙設施：無障礙坡道、無障礙廁所、緊急服務鈴、專用停車位。替代方案：以無障礙坡道方式移動至1樓。(3)輔助器具：無。說明：如有就業輔具需求，可申請職務再設計服務。(4)自費膳宿：宿舍(需抽籤或排隊)。(5)交通：公車站。說明：處本部距花蓮客運、台灣好行310線及太魯閣客運302線公車站牌約200公尺，步行約5分鐘。火車站。說明：處本部距新城火車站，車程約10-15分鐘。距花蓮火車站，車程約30-40分鐘。(6)備註：宿舍有階梯非無障礙，需跨樓層移動。	https://www.taroko.gov.tw/	花蓮縣秀林鄉富世村富世291號	薛書銘	03-8621363
合計								0	2	0	0	2					
身心 障礙特考 四等	土木 工程	土木 工程	委任第4職等 至委任第5職 等或薦任第6 職等	技佐	A650280	國軍退除役 官兵輔導委 員會	臺北市	1	0	0	0	1	1. 工作內容：(1)轉投資事業工程事項督考。(2)裁撤工廠土地租金管理。(3)債權憑證管理及財產查調。(4)公務預算編列及經費核銷。(5)財產管理及盤點。(6)臨時交辦事項。 2. 工作環境：(1)辦公室樓層：樓層13樓。(2)無障礙設施：無障礙坡道、無障礙廁所、電梯、緊急服務鈴。(3)輔助器具：無。說明：如有就業輔具需求，可申請職務再設計服務。(4)自費膳宿：員工餐廳、宿舍(需抽籤或排隊)。(5)交通：公車站。說明：機關距離市立工農公車站約100公尺，步行約3分鐘。捷運站。說明：機關距離市府捷運站、永春捷運站各約500公尺，步行約10分鐘。	https://www.vac.gov.tw/mp-1.html	臺北市忠孝東路五段222號	林秋鳳	02-27571654
合計								1	0	0	0	1					

114年公務人員特種考試身心障礙人員考試四等考試任用計畫彙總表

考試等級	考試類別		職等	職稱	職務編號 (機關所列職務編號 得由機關視業務推 動需要調整之)	用人機關名 稱	職務所 在地	需用時段及人數					工作內容 (機關所列工作內容係屬例示，實際之工作內容仍應由機關視 業務推動需要指派之)	機關網址	職務地址	承辦人	聯絡電話
	職系	類科						現缺	114年07 月至12 月	115年01 月至03 月	115年04 月至06 月	合計					
身心 障礙 特考 四等	衛生 技術	衛生 技術	委任第4職等 至委任第5職 等或薦任第6 職等	技佐	A600170	臺中市食品 藥物安全處	臺中市	1	0	0	0	1	1. 工作內容：(1)辦理食品產製衛生衛生安全管理業務，必要時須配合業務外出稽查。(2)本處產製組內行政事務。(3)其他臨時交辦事項。 2. 工作環境：(1)辦公室樓層：樓層4樓。(2)無障礙設施：無障礙坡道、無障礙廁所、電梯。(3)輔助器具：無。說明：如有就業輔具需求，可申請職務再設計服務。(4)自費膳宿：無。(5)交通：公車站。說明：機關距離台中醫院站，步行約2分鐘。交流道：關距離1號國道南屯交流道，約15分鐘車程。	臺中市西區 民權路105 號	臺中市西區 民權路105 號	江妍儀	04-22220655分 機2603
合計								1	0	0	0	1					
身心 障礙 特考 四等	資訊 處理	資訊 處理	委任第4職等 至委任第5職 等	助理管 理師	A620110	臺中市政府 數位治理局	臺中市	1	0	0	0	1	1. 工作內容：(1)本府「公務統計行政管理系統」管理與維護。(2)協助研考作業及資料彙整。(3)其他臨時交辦業務。 2. 工作環境：(1)辦公室樓層：樓層6樓。(2)無障礙設施：無障礙坡道、無障礙廁所、電梯。(3)輔助器具：無。說明：如有就業輔具需求，可申請職務再設計服務。(4)自費膳宿：員工餐廳。(5)交通：捷運站。說明：機關距離市政府捷運站，步行約5分鐘。	<a href="https://data.taichung.gov.tw/">https://da .taichung. gov. tw/</a>	臺中市西屯 區臺灣大道 三段99號文 心樓6樓	饒倫萍	04-22289111分 機22022
合計								1	0	0	0	1					
身心 障礙 特考 四等	機械 工程	機械 工程	委任第4職等 至委任第5職 等	技佐	A620650	國立新營高 級工業職業 學校	臺南市	1	0	0	0	1	1. 工作內容：(1)製圖科實習設備機具及材料之管理與維護事項。(2)製圖科實習場所管理辦法之擬定與執行、安全衛生檢查事項。(3)製圖科實習材料設備申購、財產之管理事項。(4)協助實習課教師教材教具之準備、校內外技藝競賽、技能檢定之訓練準備事項。(5)其他臨時交辦事項。 2. 工作環境：(1)辦公室樓層：樓層2樓。(2)無障礙設施：無障礙坡道、無障礙廁所、電梯、緊急服務鈴、專用停車位。(3)輔助器具：無。說明：如有就業輔具需求，可申請職務再設計服務。(4)自費膳宿：無。(5)交通：公車站。說明：機關距離新營高工公車站，步行約1分鐘。火車站。說明：機關距離新營火車站，步行約13分鐘。交流道。說明：機關距離1號國道新營交流道，約10分鐘車程。	<a href="https://www.hyivs.tn.edu.tw">https://ww w.hyivs. tn .edu. tw</a>	臺南市新營 區中正路68 號	蔡心瑀	06-6322377分機 868
合計								1	0	0	0	1					
總計								38	4	2	1	45					